

## Титульний аркуш

\_\_\_\_\_  
(дата реєстрації емітентом електронного документа)

№

\_\_\_\_\_  
(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами) (далі - Положення).

\_\_\_\_\_  
Генеральний директор  
(посада)

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
Кулешин Олександр Анатолійович  
(прізвище та ініціали керівника)

### Річна інформація емітента цінних паперів (річний звіт) за 2019 рік

#### I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента: ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ФОРТЕ ЛАЙФ"
2. Організаційно-правова форма: Акціонерне товариство
3. Ідентифікаційний код юридичної особи: 33940722
4. Місцезнаходження: 01054, Україна, д/н р-н, м.Київ, ДМИТРІВСЬКА, будинок 46, корпус А
5. Міжміський код, телефон та факс: (044)5911958, (044)5816845
6. Адреса електронної пошти: mayboroda-t@forte-life.com.ua
7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності): Рішення наглядової ради емітента від 23.04.2020, б/н
8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, 804, DR/00001/APA

#### II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Повідомлення розміщено на власному веб-сайті учасника фондового ринку

<https://forte-life.com.ua/ua/o-kompanii/informaciya-soglasno-zakona-ukrainy/>  
\_\_\_\_\_  
(адреса сторінки)

23.04.2020  
\_\_\_\_\_  
(дата)

## Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації	
1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах	X
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента	
7. Судові справи емітента	
8. Штрафні санкції емітента	
9. Опис бізнесу	X
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв)	
1) інформація про органи управління	X
2) інформація про посадових осіб емітента	X
- інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
- інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
- інформація про будь-які винагороди або компенсації, які виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення	
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв)	X
11. Звіт керівництва (звіт про управління)	X
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента	X
2) інформація про розвиток емітента	X
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента	X
- завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування	X
- інформація про схильність емітента до цінних ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків	X
4) звіт про корпоративне управління	
- власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент	X
- кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати	X
- інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги	X
- інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників)	X
- інформація про наглядову раду	X
- інформація про виконавчий орган	X
- опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітент	X
- перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента	X
- інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента	
- порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента	X

- повноваження посадових осіб емітента	X
12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій	X
13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій	
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників)	X
17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери емітента	
5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду	
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)	
19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента	
20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу	
21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів	X
22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі	
23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами	
24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент	X
25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	
26. Інформація про вчинення значних правочинів	
27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	
28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість	
29. Річна фінансова звітність	X

30. Аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою) X
31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)
32. Твердження щодо річної інформації X
33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента
34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом
35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду
36. Інформація про випуски іпотечних облігацій
37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття
- 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям
- 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду
- 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття
- 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду
- 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року
38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття
39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів
40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів
41. Основні відомості про ФОН
42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН
43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН
44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН
45. Правила ФОН
46. Примітки:
- інформація про рейтингове агентство не надається, тому що згідно з законодавством України Товариство та цінні папери, випущені ним, не потребують визначення рейтингової оцінки.
  - інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента не надається, тому що такі підрозділи відсутні;
  - інформація про судові справи емітента не надається, тому що Товариство не є учасником судових справ;
  - інформація про штрафні санкції емітента не надається, тому що штрафи не накладались;
  - інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента не надається, тому що такі обмеження відсутні;
  - Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій не надається, тому що таких змін не відбувалось;
  - інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій не надається, тому що таких змін не відбувалось;
  - інформація про облігації емітента не надається, тому що таких цінних

паперів не випускалось; - інформація про інші цінні папери, випущені емітентом не надається, тому що таких цінних паперів не випускалось; - інформація про похідні цінні папери емітента не надається, тому що таких цінних паперів не випускалось; - інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів не надається, тому що таких цінних паперів не випускалось; - інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду не надається, тому що таких цінних паперів не випускалось; - інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента не надається, тому що працівники цінними паперами не володіють; - інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу не надається, тому що таких осіб не існує; - Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі, не надається, тому що таких обмежень немає; - інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції та Інформація про собівартість реалізованої продукції не надається, тому що Товариство не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води; - Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами не надається, тому що дивіденди не нараховувались та не виплачувались; - інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента, не надається, тому що така інформація про такі договори у Товариства відсутня; - інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом, не надається, тому що така інформація про такі договори у Товариства відсутня; - відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду, не надається, тому що таких подій не відбувалось; - В зв'язку з тим, що поле "Дата" не передбачає відсутність запису, то у разі, якщо подія не відбувалась, це поле заповнено датою, що є наймовірною для таких подій, а саме: 01.01.1900. Незаповненні графи звіту емітента вважати такими, що мають "нульове" значення, або свідчать про відсутність події.

### **III. Основні відомості про емітента**

**1. Повне найменування**

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ФОРТЕ ЛАЙФ"

**2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)**

---

**3. Дата проведення державної реєстрації**

08.12.2005

**4. Територія (область)**

м.Київ

**5. Статутний капітал (грн)**

17000000

**6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі**

0

**7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії**

0

**8. Середня кількість працівників (осіб)**

28

**9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД**

65.11 - Страхування життя

0 - д/н

0 - д/н

**10. Банки, що обслуговують емітента**

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "РАЙФФАЙЗЕН БАНК АВАЛЬ"

2) МФО банку

380805

3) Поточний рахунок

UA113808050000000000265042456

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "РАЙФФАЙЗЕН БАНК АВАЛЬ"

5) МФО банку

380805

6) Поточний рахунок

UA343808050000000000265012457

## **12. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах**

### **1) Найменування**

Товариство з обмеженою відповідальністю "СМАРТ СИСТЕМ СОЛЮШНС"

### **2) Організаційно-правова форма**

Товариство з обмеженою відповідальністю

### **3) Ідентифікаційний код юридичної особи**

40998912

### **4) Місцезнаходження**

01054, м. Київ, вул. Дмитрівська буд. 46 корпус А

### **5) Опис**

Товариство є засновником ТОВ "СМАРТ СИСТЕМ СОЛЮШНС", володіє 100 % акцій, що складає 2 000 тис. грн. Оплата вартості акцій (частки у статутному капіталі) здійснювалась грошовими коштами. Товариству належать наступні права: участь в управлінні особою, отримання дивідендів, переважне право на придбання акцій, отримання у разі ліквідації товариства частини його майна або вартості, отримання інформації про господарську діяльність акціонерного товариства, інші права, передбачені актами законодавства та статутом особи.

## **XI. Опис бізнесу**

### **Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів**

Протягом звітного року змін в організаційній структурі не відбувалось.

**Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента**

На 31.12.2019 року в Товаристві працює 28 штатних працівників. Фонд оплати праці 2 938,2 тис.грн., збільшено у порівнянні з минулим періодом на 92,5%. Основна мета роботи з персоналом - забезпечення ефективної роботи працівників на кожному робочому місці та створення комфортних умов праці. У 2019 році : - було прийнято на роботу - 12 працівників; - розширено департамент по розвитку каналів продажу; - для підвищення якості надання послуг створено департамент сервісного обслуговування; - для впровадження сучасних комунікацій в Товаристві працює фахівець з інтернет-маркетингу. Ведеться робота по постійному підвищенню професійних навиків працівників Товариства.

**Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання**

Товариство не входить до об'єднань.

**Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності**

Спільної діяльності у Товариства з іншими організаціями, підприємствами, установами у звітному періоді не було.

**Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій**

Пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб не надходили.

**Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)**

**СУТТЄВІ АСПЕКТИ ОБЛІКОВИХ ПОЛІТИК.** Загальні положення стосовно облікових політик. Облікова політика Товариства - це сукупність визначених, в межах чинного законодавства, принципів та процедур, основ, правил, домовленостей та практики, що використовуються для складання та подання фінансової звітності. Облікова політика Товариства ґрунтується на вимогах нормативно-правових актів України та правилах бухгалтерського обліку і складання фінансової звітності за Міжнародними стандартами фінансової звітності. Облікова політика Товариства розроблена та затверджена керівництвом Товариства відповідно до вимог МСБО 8 "Облікові політики, зміни в облікових оцінках та помилки" та інших чинних МСФЗ. Товариство обирає та застосовує свої облікові політики послідовно для подібних операцій, інших подій або умов, якщо МСФЗ конкретно не вимагає або не дозволяє визначення категорії статей, для яких інші політики можуть бути доречними. Елементами фінансової звітності Товариства є активи,



зобов'язання та власний капітал (відображенні в балансі (звіті про фінансовий стан)), доходи і витрати (характеризують результати господарської діяльності і відображені в звіті про фінансові результати (звіті про сукупний дохід)). Елементи фінансової звітності визнаються, якщо існує ймовірність збільшення або зменшення майбутніх економічних вигод, пов'язаних із статтею; вартість або собівартість статті можна достовірно оцінити чи визначити. Перелік та назви форм фінансової звітності Товариства подаються у відповідності із вимогами, що встановлені НП(С)БО 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності". У Звіті про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід), який підготовлений згідно з НП(С)БО 1, витрати подаються за функціональною ознакою. Враховуючи корисність для прогнозування майбутніх грошових потоків, в даних примітках наведена інформація у розрізі видів витрат. Фінансова звітність складається за принципом нарахування, крім звіту про рух грошових коштів. Представлення грошових потоків у Звіті про рух грошових коштів здійснюється із застосуванням прямого методу з розкриттям інформації про основні класи надходжень та виплат грошових коштів на підставі облікових записів Товариства. Ця фінансова звітність підготовлена на основі історичної собівартості, за винятком оцінки за справедливою вартістю окремих фінансових інструментів відповідно до МСФЗ 9 "Фінансові інструменти" з використанням методів оцінки, встановлених МСФЗ 13 "Оцінка за справедливою вартістю". Основи оцінки, застосовані при складанні фінансової звітності. Ця фінансова звітність підготовлена на основі історичної собівартості та справедливої вартості або амортизованої собівартості окремих фінансових інструментів відповідно до МСФЗ 9 "Фінансові інструменти". Оцінка справедливої вартості здійснюється з використанням методів оцінки фінансових інструментів, дозволених МСФЗ 13 "Оцінки за справедливою вартістю". Такі методи оцінки включають використання справедливої вартості як ціни, яка була б отримана за продаж активу, або сплачена за передачу зобов'язання у звичайній операції між учасниками ринку на дату оцінки. Зокрема, використання біржових котирувань або даних про поточну ринкову вартість з інших відкритих джерел, аналіз дисконтованих грошових потоків або інші моделі визначення справедливої вартості. Передбачувана справедлива вартість фінансових активів і зобов'язань визначається з використанням наявної інформації про ринок і відповідних методів оцінки. Основа формування облікових політик. Облікові політики - конкретні принципи, основи, домовленості, правила та практика, застосовані суб'єктом господарювання при складанні та поданні фінансової звітності. МСФЗ наводить облікові політики, які, за висновком РМСБО, дають змогу скласти таку фінансову звітність, яка міститиме доречну та достовірну інформацію про операції, інші події та умови, до яких вони застосовуються. Такі політики не слід застосовувати, якщо вплив їх застосування є несуттєвим. Облікова політика Товариства розроблена та затверджена керівництвом Товариства відповідно до вимог МСБО 8 "Облікові політики, зміни в облікових оцінках та помилки" та інших чинних МСФЗ, зокрема, МСФЗ 9 "Фінансові інструменти" та МСФЗ 15 "Дохід від договорів з клієнтами". Інформація про зміни в облікових політиках. Товариство обирає та застосовує свої облікові політики послідовно для подібних операцій, інших подій або умов, якщо МСФЗ конкретно не вимагає або не дозволяє визначення категорії статей, для яких інші політики можуть бути доречними. З 1 січня 2018 року МСФЗ 9 "Фінансові інструменти" має нову редакцію, яка передбачає зміну підходів до зменшення корисності фінансових інструментів. Класифікація та оцінки фінансових інструментів Товариства не зазнало суттєвого впливу від застосування даного стандарту, окрім коригувань за 2018 рік, висвітлених в Примітках 22.5. Враховуючи класифікацію фінансових активів, що використовується Товариством, розрахунок очікуваних кредитних збитків застосовується до фінансових активів, що оцінюються за амортизованою вартістю. Інформація про вплив кредитних ризиків наведена у Примітках 22.10.

**ОБЛІКОВІ ПОЛІТИКИ ЩОДО СТРАХОВИХ КОНТРАКТІВ.** Страхові премії (страхові платежі) визнаються у складі доходу від страхування відповідно до Правил страхування та умов відповідних договорів страхування (страхових контрактів) з урахуванням періоду страхового покриття за такими контрактами. Належні (отримані) страхові премії (страхові платежі)

визначаються в як виручка з дати прийняття ризику на страхування відповідно до періоду та обсягу відповідальності за договорами страхування (страховими контрактами) згідно з Правилами страхування, умовами договорів страхування та структурою прийнятих на страхування ризиків. Розрахунки зі страхувальниками за страховими преміями здійснюються виключно в безготівковій формі. Належні до сплати перестрахові премії зменшують дохід від страхових премій (страхових платежів) у розрізі відповідних договорів страхування (страхових контрактів) за відповідними ризиками. Ризик дожиття не перестраховується. Зобов'язання перестраховика відображаються як часта перестраховика в страхових резервах. ОБЛІКОВІ ПОЛІТИКИ ЩОДО СТРАХОВИХ ВИПЛАТ ТА ВИКУПНИХ СУМ. Страхові виплати, сплачені (належні до сплати) вигодонабувачам за договорами страхування (страховими контрактами) визнаються у складі витрат страхової діяльності. Викупні суми, сплачені (належні до сплати), розраховуються актуарно згідно з "Методикою формування резервів із страхування життя", затвердженої Розпорядженням Держфінпослуг 27.01.2004 №24 (198/8797), належать до собівартості реалізованих послуг звітного періоду і здійснюються у разі дострокового припинення договорів страхування. ОБЛІКОВІ ПОЛІТИКИ ЩОДО СТРАХОВИХ РЕЗЕРВІВ. Розрахунок страхових резервів та частки перестраховика у страхових резервах здійснюється актуарними методами з урахуванням таблиць смертності та захворюваності на підставі "Положення про формування резервів із страхування життя" (далі - Положення), розробленого відповідно до вимог Закону України "Про страхування" (85/96-ВР), та "Методики формування резервів із страхування життя", затвердженої Розпорядженням Держфінпослуг 27.01.2004 №24 (надалі - Методика) (198/8797). Під розрахунком (формуванням) страхових резервів мається на увазі оцінка обсягу страхових зобов'язань. Страхові резерви із страхування життя є оцінкою вартості грошових зобов'язань страховика за договорами страхування життя та майбутніх витрат для забезпечення їх виконання. Резерви із страхування життя поділяються на: 1. Резерви довгострокових зобов'язань (математичні резерви), які в свою чергу поділяються на: 1.1. Резерв нетто-премій. 1.2. Резерв витрат на ведення справи. 1.3. Резерв вирівнювання. 1.4. Резерв бонусів. 2. Резерви належних страхових виплат, які в свою чергу поділяються на: 2.1. Резерв заявлених, але не врегульованих збитків. 2.2. Резерв збитків, що виникли, але не заявлені. Найбільш істотну частину страхових резервів Товариства складає резерв нетто-премій. Схематично розрахунок резерву нетто-премій можна описати так: це актуарна вартість потоку майбутніх страхових виплат за вирахуванням актуарної вартості потоку майбутніх страхових нетто-премій. Товариство створює страхові резерви, щоб відобразити оцінку зобов'язань, що виникли за договорами страхування: резерв довгострокових зобов'язань (математичні резерви) та резерв належних виплат. Резерв належних виплат формується у випадку, якщо на звітну дату має місце не врегульований страховий випадок, тобто страховий випадок, щодо якого не прийняте рішення про розмір страхової виплати, та становить до 100% від очікуваної страхової виплати. На кожну звітну дату керівництво Товариства визначає достатність (адекватність) визнаних страхових зобов'язань за допомогою оцінки майбутніх грошових потоків від страхових договорів і порівняння цих розрахунків прогнозуючого грошового потоку з балансовою вартістю зобов'язань за вирахуванням відкладених аквізичних витрат. При виконанні цих тестів використовуються поточні найкращі оцінки всіх майбутніх потоків грошових коштів по договорах страхування і пов'язані з цим витрати, такі як витрати на врегулювання збитків і інвестиційний дохід від активів, які забезпечують виконання договору страхування. Якщо тест покаже, що врахована сума зобов'язань недостатня, то різниця відноситься до витрат звітного періоду, при цьому Товариство формує допоміжні технічні резерви. Тест на адекватність зобов'язань застосовується до валової суми резервів, тобто вплив перестраховування не береться до уваги. В звітному періоді Товариство зазначило розмір резервів з урахуванням проведеної перевірки адекватності зобов'язань. Перевіркою встановлено, що Additional LAT-reserve (Додатковий LAT-резерв) від'ємний, тобто формування додаткового резерву не потрібно. ОБЛІКОВІ ПОЛІТИКИ

**ЩОДО ФІНАНСОВИХ АКТИВІВ.** Визнання фінансових активів здійснюється відповідно до вимог МСФЗ тільки тоді, коли Товариство стає стороною договірних відносин щодо фінансового активу. Операції з придбання/продажу фінансового активу проводяться на дату операції. За терміном виконання фінансові активи діляться на поточні (термін виконання до 12 місяців) та довгострокові (термін виконання понад 12 місяців). Первісне визнання фінансових активів здійснюється за справедливою вартістю. Подальша оцінка здійснюється відповідно до наступної класифікації: 1. За амортизованою собівартістю, якщо фінансовий актив утримується з метою одержання договірних грошових потоків і договірні умови фінансового активу генерують у певні дати грошові потоки, які є виключно процентами на непогашену частку основної суми та виплатами основної суми. 2. За справедливою вартістю через інший сукупний дохід, якщо фінансовий актив утримується з метою одержання договірних грошових потоків і договірні умови фінансового активу генерують у певні дати грошові потоки, які є виключно процентами на непогашену частку основної суми та виплатами основної суми, але, окрім цього, отримання грошових потоків можливе шляхом продажу фінансового активу. 3.

За справедливою вартістю через прибуток або збиток, якщо фінансовий актив утримується з метою одержання договірних грошових потоків і договірні умови фінансового активу генерують у певні дати грошові потоки, які є виключно процентами на непогашену частку основної суми та виплатами основної суми, але, окрім цього, отримання грошових потоків можливе шляхом продажу фінансового активу- якщо оцінка за справедливою вартістю усуває або значно зменшує неузгодженість обліку. 4. За справедливою вартістю через прибуток або збиток - в усіх інших випадках. МЗФЗ 9 застосовується з 01 січня 2018 р.

**ОБЛІКОВІ ПОЛІТИКИ ЩОДО ОСНОВНИХ ЗАСОБІВ.** Основні засоби Товариства враховуються і відображаються в фінансовій звітності Товариства у відповідності з МСБО 16 "Основні засоби". Основними засобами визнаються матеріальні активи, очікуваний термін корисного використання яких більше одного року та вартість яких перевищує 6 000 гривень. Дані матеріальні активи використовуються Товариством в процесі основної діяльності, а саме, надання послуг зі страхування та оренди, для здійснення адміністративних і соціальних функцій. Первісна оцінка основних засобів здійснюється за собівартістю. Амортизація основних засобів нараховується прямолінійним методом з використанням таких щорічних норм: - будівлі-3%; - машини та обладнання - 33%; - транспортні засоби - 20%; - інші - 10-50%.

Амортизація активу починається з наступного місяця після введення в експлуатацію. Амортизацію активу припиняють на одну з двох дат, яка відбувається раніше: на дату, з якої актив класифікують, як утримуваний для продажу, або на дату, з якої припиняють визнання активу. Так як для групи основних засобів "Нерухоме майно" справедливую вартість можна достовірно оцінити, до них застосовується модель визначення справедливої вартості шляхом переоцінки.

**ОБЛІКОВІ ПОЛІТИКИ ЩОДО НЕМАТЕРІАЛЬНИХ АКТИВІВ.** Нематеріальні активи Товариства враховуються і відображаються в фінансовому звіті згідно МСБО 38 "Нематеріальні активи". Нематеріальними активами визнаються контрольовані суспільством немонетарні активи, які не мають матеріальної форми та можуть бути ідентифіковані окремо від підприємства на протязі періоду більше 1 року (або операційного циклу) для виробництва, торгівлі, в адміністративних цілях або передачі в оренду іншим особам. Об'єкти нематеріальних активів класифікуються за різними групами: - Патенти - Авторські права (в т.ч. на програмне забезпечення) - Ліцензії - Торгові марки, включаючи бренди і назви публікацій. Програмне забезпечення, яке є невід'ємним і необхідним для забезпечення роботи основних засобів, враховується у складі цих основних засобів. Нематеріальні активи оцінюються по первинній вартості (собівартості), яка включає в себе вартість придбання і витрати пов'язані, з доведенням нематеріальних активів до експлуатації. Наступні витрати на нематеріальні активи збільшують собівартість нематеріальних активів, якщо: - існує вірогідність того, що ці витрати призведуть до генерування активом майбутніх економічних вигод, які перевищать його первинно оцінений рівень ефективності; - ці витрати можна достовірно оцінити і віднести до

відповідного активу. Якщо наступні витрати на нематеріальний актив необхідні для підтримки первинної оціненої ефективності активу, вони визнаються витратами періоду. Нематеріальні активи амортизуються прямолінійним методом протягом очікуваного терміну їх використання, але не більше 20 років. Нарахування амортизації починається в місяці, наступному після введення нематеріального активу в експлуатацію. Очікуваний строк корисного використання нематеріального активу визначається при його постановці на облік виходячи з: - очікуваного морального зносу, правових або інших обмежень відносно термінів використання або інших факторів; - термінів використання подібних активів. Нематеріальні активи, що обліковуються на балансі Товариства, а саме, комп'ютерне програмне забезпечення, є такими, для яких існує активний ринок і їх справедливу вартість можна достовірно оцінити.

**ОБЛІКОВІ ПОЛІТИКИ ЩОДО ГРОШОВИХ КОШТІВ ТА ЇХ ЕКВІВАЛЕНТІВ.** Грошові кошти складаються з готівки в касі та коштів на поточних рахунках в банках. Еквіваленти грошових коштів - це короткострокові (до 6 місяців), високоліквідні інвестиції, які вільно конвертуються в грошові кошти і мають незначний ризик зміни вартості. Грошові кошти та їх еквіваленти утримуються в національній та іноземній валютах. Грошові кошти та їх еквіваленти визнаються за умови відповідності критеріям визнання активами. Подальша оцінка грошових коштів здійснюється за справедливою вартістю, яка дорівнює їх номінальній вартості. Подальша оцінка еквівалентів грошових коштів, представлених депозитами, здійснюється за амортизованою собівартістю.

**ОБЛІКОВІ ПОЛІТИКИ ЩОДО ДЕБІТОРСЬКОЇ ЗАБОРГОВАНІСТІ.** Дебіторська заборгованість визнається як актив, коли Товариство стає стороною контрактних положень щодо цього інструменту. Дебіторська заборгованість первісно оцінюється за справедливою вартістю. Після первісного визнання подальша оцінка дебіторської заборгованості відбувається за амортизованою вартістю. Для цілей фінансової звітності дебіторська заборгованість класифікується як поточна (отримання, якої очікується протягом поточного року або операційного циклу) або як довгострокова (дебіторська заборгованість, яка не може бути класифікована як поточна). Поточну дебіторську заборгованість без встановленої ставки відсотка Товариство оцінює за сумою первісного рахунку фактури, якщо вплив дисконтування є несуттєвим. У разі суттєвого впливу фактору часу можливе дисконтування суми довгострокової дебіторської заборгованості.

**ОБЛІКОВІ ПОЛІТИКИ ЩОДО ІНШИХ АКТИВІВ І ЗОБОВ'ЯЗАНЬ.** **Забезпечення.** Забезпечення визнаються якщо у Товариства виникає юридичне або обґрунтоване зобов'язання в результаті зобов'язуючої події та існує ймовірність відтоку коштів для виконання цього зобов'язання. **Виплати працівникам.** Товариство визнає короткострокові виплати працівникам як витрати та як зобов'язання після вирахування будь-якої вже сплаченої суми. Товариство визнає як забезпечення - резерв відпусток, який формується щоквартально виходячи з фонду оплати праці і фактично відпрацьованого часу працівниками. **Пенсійні зобов'язання.** Товариство розраховує суму Єдиного соціального внеску, яка має бути сплачена за рахунок коштів Товариства (як добуток відсоткової ставки та суми нарахованої заробітної плати), яка включається до складу витрат в періоді, в якому працівниками була нарахована відповідна заробітна плата. Зобов'язання Товариства класифікуються на довгострокові (термін погашення понад 12 місяців) і поточні (термін погашення до 12 місяців). Довгострокові зобов'язання (крім відкладених податків на прибуток) відображаються залежно від вигляду або по вартості, що амортизується або за дисконтованою вартістю. Поточні зобов'язання враховуються і відображаються по амортизованій вартості отриманих активів або послуг. Товариство здійснює переведення частини довгострокової кредиторської заборгованості до складу короткострокової, коли за станом на звітну дату за умовами договору до повернення частини суми боргу залишається менше 365 днів.

**ОБЛІКОВІ ПОЛІТИКИ ЩОДО ВИЗНАННЯ ДОХОДІВ ТА ВИТРАТ.** Доходи та витрати визнаються за методом нарахування. Дохід - це збільшення економічних вигод протягом облікового періоду у вигляді надходження чи збільшення корисності активів або у вигляді зменшення зобов'язань, результатом чого є збільшення чистих активів, за винятком збільшення, пов'язаного із внесками

учасників. Дохід визнається, якщо його суму можна визначити з достатнім рівнем точності, існує ймовірність отримання майбутніх економічних вигод. Дохід від продажу фінансових інструментів або інших активів визнається у прибутку або збитку, якщо Товариство передає покупцеві суттєві ризики і винагороди, пов'язані з власністю на актив та не залишає за собою ефективного контролю за цими активами, якщо суму доходу та витрати, які мають бути понесені у зв'язку із продажем можна достовірно оцінити та якщо існує ймовірність надходження економічних вигод, пов'язаних із цією операцією. Дохід, який виникає в результаті використання третіми сторонами активів Товариства (фінансові доходи, які включають відсотки та дивіденди), визнається у прибутку або збитку коли встановлено право на отримання коштів. Витрати - це зменшення економічних вигод протягом облікового періоду у вигляді вибуття чи амортизації активів або у вигляді виникнення зобов'язань, результатом чого є зменшення чистих активів, за винятком зменшення, пов'язаного із виплатами учасникам. Витрати Товариства визнаються водночас із збільшенням зобов'язань або зменшенням активів, а також у випадках, коли виникають зобов'язання без визнання активу. Витрати обліковуються за методом нарахування.

**ОБЛІКОВІ ПОЛІТИКИ ЩОДО ВИТРАТ З ПОДАТКУ НА ПРИБУТОК.** Витрати з податку на прибуток визначаються і відображаються у фінансовій звітності Товариства відповідно до МСБО 12 "Податки на прибуток". Витрати з податку на прибуток, що відображаються в звіті про фінансові результати, складаються з сум поточного і відстроченого податку на прибуток. Поточний податок на прибуток визначається виходячи з оподаткованого прибутку за рік, розрахованого згідно норм податкового законодавства України. Відстрочений податок на прибуток розраховується в сумі, яка, як очікується, буде сплачена або відшкодована у зв'язку з наявністю різниці між балансовою вартістю активів і зобов'язань тих, що відображують в фінансовій звітності, і відповідними податковими базами активів і зобов'язань. Відстрочений податок на прибуток розраховується за тимчасовими різницями з використанням балансового методу обліку. Відстрочені податкові активи і зобов'язання розраховуються за податковими ставками, які, як очікується, будуть застосовні в періоді, коли будуть реалізовані активи або погашені зобов'язання на основі податкових ставок, що діяли на звітну дату, або про введення яких в дію в найближчому майбутньому було достовірно відомо за станом на звітну дату. Відстрочені податкові активи відображаються тільки в тому випадку, якщо існує вірогідність того, що наявність майбутнього оподаткованого прибутку дозволить реалізувати відкладені податкові активи або якщо вони можуть бути зараховані проти існуючих відкладених податкових зобов'язань. Відстрочені податкові зобов'язання - це сума податку на прибуток, що підлягає сплаті у майбутніх періодах відповідно до тимчасових різниць, що підлягають оподаткуванню. Відстрочені податкові зобов'язання відображаються в обліку, коли є вірогідність, що в рамках звичайної діяльності тимчасові різниці призведуть до виникнення зобов'язання сплатити податок на прибуток у майбутніх періодах, коли підприємство відшкодує балансову вартість активу.

**Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньо реалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про**

**особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік**

Приватне акціонерне товариство "Страхова компанія "ФОРТЕ ЛАЙФ" здійснює діяльність зі страхування життя у відповідності до безстрокової ліцензії Серія АЕ №284268 від 09.01.2014 року. Операційна діяльність проводиться в офісних приміщеннях, розташованих за адресою м. Київ, вул. Дмитрівська, будинок 46, літера А, що належать Товариству на правах власності. За даною адресою здійснюється обслуговування клієнтів, забезпечено доступність для осіб з інвалідністю та інших мало мобільних груп населення відповідно до державних будівельних норм, правил і стандартів.

**Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування**

Протягом 2018 р. вартість активів збільшилась в цілому на 82 558 тис.грн., в основному за рахунок збільшення вартості основних засобів, поточних фінансових інвестицій та грошових коштів. Протягом 2019 періоду вартість активів збільшилась в цілому на 24260 тис.грн., в основному за рахунок збільшення вартості основних засобів, поточних фінансових інвестицій та грошових коштів.

**Основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення**

Основні засоби розташовані за адресою місцезнаходження товариства. Утримання активів здійснюється за власні кошти Товариства. На думку Емітента екологічні питання не позначаються на використанні активів підприємства. Планів капітального будівництва у товариства немає у зв'язку з нестачею фінансування. Удосконалення основних засобів планується при наявності коштів. Володіння ОЗ здійснюється на правах власності на постійній основі. Первісна вартість основних засобів 64327 тис.грн.; Нараховано знос - 6948 тис.грн. Суттєві зміни у вартості основних засобів обумовлені надходженням (+ 3074 тис.грн.), вибуттям (- 32134 тис.грн.) та переоцінкою (+ 17066 тис.грн.) нерухомого майна. Інвестиційна нерухомість на 31.12.2019 р. 30693 тис.грн.

**Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень**

З метою уникнення і мінімізації ризиків, пом'якшення їх наслідків на виконання Розпорядження Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг, №295 від 04.02.2014 р. в Товаристві проведено заходи щодо організації і функціонування системи управління ризиками, зокрема, Рішенням Наглядової Ради від 28.05.2014 року затверджено Стратегію управління ризиками та призначено відповідального за оцінку ризиків, забезпечення дотримання вимог платоспроможності з урахуванням прийнятих ризиків. Відповідальність за практичну реалізацію системи управління ризиками покладено на

Генерального директора. Відповідальний працівник, на якого покладено функції оцінки ризиків, підпорядкований та підзвітний безпосередньо Генеральному директору. При здійсненні управління ризиками Товариство систематизує ризики за класифікацією згідно з Розпорядженням Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг №295 від 04.02.2014 р. : 1) андеррайтинговий ризик. - ризик збільшення рівня смертності - ризик, викликаний коливанням показників смертності, у разі, якщо зростання показників смертності призводить до зростання вартості зобов'язань страховика; - ризик збільшення тривалості життя - ризик, викликаний коливанням показників смертності, у разі, якщо спадання показників смертності призводить до зростання вартості зобов'язань страховика; - ризик непрацездатності та шкоди здоров'ю - ризик, викликаний коливанням показників тимчасової втрати працездатності, встановлення інвалідності або отримання травматичних ушкоджень та/або функціональних розладів здоров'я; - ризик збільшення витрат на ведення справи - ризик, викликаний зростанням видатків, пов'язаних з обслуговуванням договорів страхування та перестраховування; - ризик зміни розміру ануїтетів - ризик, викликаний коливаннями розміру ануїтетів у зв'язку зі змінами законодавства або змінами станів здоров'я застрахованих осіб; - ризик передчасного припинення дії договорів - ризик, викликаний коливаннями співвідношення кількості достроково припинених договорів страхування до загальної кількості укладених договорів; - катастрофічний ризик - ризик, викликаний неточністю прогнозів настання надзвичайних подій та оцінок їх наслідків. 2) ринковий ризик, що включає: - ризик інвестицій в акції - ризик, пов'язаний із чутливістю вартості активів, зобов'язань та фінансових інструментів страховика до коливання ринкової вартості акцій; - ризик процентної ставки - ризик, пов'язаний із чутливістю вартості активів та зобов'язань страховика до коливання вартості позикових коштів; - валютний ризик - ризик, пов'язаний із чутливістю вартості активів та зобов'язань страховика до коливання курсів обміну валют; - ризик спреду - ризик, пов'язаний із чутливістю активів та зобов'язань страховика до коливання різниці в доходності між облігаціями підприємств та державних облігацій України з тим самим (або близьким) терміном до погашення; - майновий ризик - ризик, пов'язаний із чутливістю вартості активів та зобов'язань страховика до коливання ринкових цін на нерухомість; - ризик ринкової концентрації - ризик, пов'язаний із недостатньою диверсифікованістю портфеля активів або у зв'язку зі значним впливом одного або кількох емітентів цінних паперів на стан активів; 3) ризик дефолту контрагента - ризик неспроможності контрагента (перестраховика, боржника та будь-якого дебітора) виконати взяті на себе будь-які договірні зобов'язання перед страховиком; 4) операційний ризик - ризик фінансових втрат страховика, що виникає через недоліки управління, процесів оброблення інформації, контрольованості, безперервності роботи, надійності технологій, а також помилки та несанкціоновані дії персоналу. В результаті проведеного стрес-тестування річної звітності за 2019 рік відповідно до Розпорядження Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг №484 від 13.02.2014р було виявлено наступне: 1.

Підвищення/зниження обмінного курсу іноземних валют відносно гривні на 25% могло б призвести до підвищення/зниження величини нетто-активів на 5,6%, так як певна частина страхових зобов'язань розраховано в іноземній валюті. Однак такі зміни не призвели б до невиконання нормативів щодо достатності капіталу та платоспроможності, ліквідності, прибутковості, якості активів та ризиковості операцій страховика. 2. Зниження ринкових цін на нерухомість на 25% призвело б до суттєвих змін величини нетто-активів, тому що питома вага нерухомості в активах балансу на звітну дату є суттєвою, однак таке зменшення не призвело б до невиконання нормативів щодо достатності капіталу та платоспроможності, ліквідності, прибутковості, якості активів та ризиковості операцій страховика. 3. Зростання очікуваної смертності на 15% досить суттєво збільшує розмір необхідного резерву, а спадання рівня смертності на 20% так само суттєво зменшує зобов'язання за рахунок переваги ризику смерті над ризиком дожиття в портфелі Товариства. Вплив стресів суттєво зріс і в черговий раз змінив

напрямок в порівнянні з попереднім роком у зв'язку з передачею нового страхового портфелів. Зростання захворюваності має найбільший вплив на страхові резерви, хоча слід зазначити, що враховуючи особливості формування резервів за ризиками на випадок захворювань, інвалідності та тимчасової непрацездатності, зростання рівня захворюваності не чинить впливу на загальний розмір резерву. Але для адекватного врахування майбутнього підвищеного рівня травматизму і захворюваності резерв за додатковими ризиками необхідно було б суттєво підвищити (саме така оцінка була зазначена в якості впливу на резерв). Управління ключовими ризиками: -

Андеррайтингові ризики: контроль за збалансованістю страхового портфеля (баланс між ризиком смерті та дожиття), вчасна актуалізація тарифів, постійний контроль змін показників смертності як у портфелі Товариства, так і в країні загалом. - Ринкові ризики: диверсифікація розміщення активів Товариства; дотримання принципу розміщення активів виключно в прийнятні (Розпорядження Нацкомфінпослуг №859 від 07.06.2018 р.), для зменшення впливу валютного ризику дотримання відповідності між валютними активами і валютними зобов'язаннями. - Ризик дефолту контрагента - поглиблене вивчення контрагента на етапі встановлення ділових відносин та постійний моніторинг в процесі співробітництва. -

Операційний ризик: постійна робота внутрішнього аудитора, персональна відповідальність виконавців, контроль управлінського персоналу. - Функції внутрішнього аудиту в Товаристві покладено на окрему посадову особу, що проводить внутрішній аудит. Внутрішній аудитор у своїй роботі підпорядкований Наглядовій Раді та організаційно не залежить від інших підрозділів Товариства. Порядок діяльності, статус та повноваження внутрішнього аудитора визначені Положенням про службу внутрішнього аудиту, затвердженим рішенням Наглядової Ради 26 грудня 2012 р. За результатами внутрішнього аудиту поточної діяльності Товариства внутрішній аудитор щоквартально складає звіт та надає його Наглядовій раді. Істотними проблемами, що впливають на діяльність Товариства є фінансово-економічні проблеми. Серед них інфляційні процеси (підвищення цін на енергоресурси, на товарно-матеріальні цінності та інше), зменшення купівельної спроможності громадян, здороження кредитних ресурсів, а також система оподаткування, зокрема - непрямі податки до бюджету, які не пов'язані з виробничою діяльністю товариства, а саме, земельний податок, податок на нерухомість.

**Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента**

Фінансування діяльності Товариства здійснюється за рахунок власних коштів.

**Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів**

Укладених та не виконаних договорів Товариство не має.

**Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)**

Страхова компанія "ФОРТЕ ЛАЙФ" здійснює діяльність зі страхування життя у відповідності до безстрокової ліцензії Серія АЕ №284268 від 09.01.2014 року. Товариство працює з клієнтами в усіх регіонах України, щороку розширюється географія надання страхових послуг. На сьогоднішній день ми маємо клієнтів не лише в Україні, а й у багатьох країнах Європи - Білорусь, Росія, Грузія, Польща, Болгарія, Молдова, Литва. 2019 рік для СК "Форте Лайф" став одним з найважливіших. Ми модернізували корпоративний стиль, створили та успішно запустили новий сайт, закінчуємо розробку сучасного особистого кабінету клієнта. Для поліпшення обслуговування клієнтів створено CALL-центр. Ефективно працює тренінговий



центр, на базі якого наші партнери проводять лекції та семінари, а також вдосконалюють свої знання програм страхування СК "Форте Лайф". Сильною стороною Товариства є програми страхування, адже методологи Товариства розробляли їх із врахуванням сучасних потреб. Є програма страхування, в яку закладено фінансовий захист здоров'я матері та немовляти, є накопичувальне страхування для всіх членів родини, є інвестиційні пропозиції, є програми пенсійного накопичення. Усі програми страхування є соціально актуальними. У 2014 році було розроблено програму страхування для учасників АТО. За мету ставили фінансову підтримку осіб та членів їхніх родин у зоні воєнних дій на території України, під час мобілізації чи військових навчань, під час громадських заворушень тощо. Ця програма страхування дає реальну можливість родичам, батькам, фондам та благодійно-спонсорським організаціям допомагати нашим захисникам та їхнім сім'ям. Програми страхування СК "ФОРТЕ ЛАЙФ" підходять як для сімейного, так і для корпоративного страхування. Товариство в своїй діяльності орієнтується на людей із різними статками, запитами, потребами. Ще однією сильною стороною діяльності Товариства є довготривалі партнерські стосунки з брокерськими компаніями, які продають страхові продукти "Форте Лайф". Товариство розробляє для партнерів ексклюзивні пропозиції, цікаву мотивацію, і це відчутно поліпшує нашу співпрацю та взаємодію. Оскільки "Форте Лайф" є українською компанією, Товариство зацікавлене в тому, щоб наші співвітчизники мали можливість отримати не тільки якісні та доступні страхові послуги, а й скористатися новими інструментами у сфері фінансових вкладень для себе, своїх дітей, власного бізнесу. Важливим показником надійності страхової компанії є виконання страхових зобов'язань перед клієнтами. Маємо позитивну динаміку: кількість виплат постійно зростає. Наприклад, за 5 років (з 2014 по 2018 рр.) клієнтам було виплачено більше 43 млн. гривень, тобто в середньому по 8,6 млн. на рік. Протягом 2019 року Товариство виплатило клієнтам за різними ризиками понад 12 млн. гривень.

#### **Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік**

Товариство постійно проводить власні маркетингові дослідження страхового ринку, а також здійснює моніторинг різних аспектів діяльності компаній-конкурентів на ринку України. Значна увага в 2019 році приділялась розвитку та впровадженню сучасних каналів комунікацій з клієнтами, потенційними клієнтами, агентами, партнерами та іншими контрагентами. Товариство прагне зробити взаємодію з клієнтами й партнерами простою та комфортною, щоб співпраця з СК "Форте Лайф" була ефективною. Проводячи маркетингову роботу, оновлюючи сайт, дизайн рекламної продукції, Товариство працює над тим, щоб люди якомога більше знали про СК "Форте Лайф". З цією ж метою ми відкрили сучасний Тренінг-центр для наших партнерів-брокерів, і тепер регулярно проводимо навчальні семінари, знайомимо з новинами страхового ринку, презентуємо страхові програми компанії, навчаємо технікам та технологіям продажу, тощо. Крім власних тренерів, залучаємо до участі у семінарах і тренінгах спеціалістів міжнародного рівня. З метою залучення нових партнерів Товариство пропонує їм найкращі умови співпраці. Наразі Товариство ставить за мету скорочення дистанції між компанією та клієнтами. Для цього запрацював Call-центр, а на сайті відкриті особисті кабінети страхувальників, де можна отримати персоніфіковану інформацію (приміром, про сплачені та чергові страхові внески), сформувати квитанції на оплату, оформити певні заяви та використати інші додаткові можливості. Основні напрямки впровадження новітніх технологій в 2019 році. -

Ефективне функціонування електронного кабінету клієнта. Це об'єднання страхового продукту, технологій та сервісів для спрощення процесів продажів та придбання страхових полісів. - Забезпечення збору страхових платежів за рахунок впровадження ефективної агентської мережі. - Розширення можливостей для клієнтів сплачувати страхові платежі засобами різноманітних платіжних систем. - Ефективне функціонування нової системи обліку договорів страхування на базі ІС, що забезпечує : - покращення технологічності

оформлення договорів; - пришвидшення розрахунків з партнерами; - оптимізацію витрат на процес продажів та обліку договорів страхування; - прозорість процесів укладення та супроводу договорів страхування.

**Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформацію про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі**

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента відсутня.

#### IV. Інформація про органи управління

<b>Орган управління</b>	<b>Структура</b>	<b>Персональний склад</b>
загальні збори акціонерів.	голова зборів, секретар, лічильна комісія	органи зборів обираються тільки на період проведення зборів і припиняють свої повноваження після їх закінчення
Наглядова рада	Голова та члени Наглядової ради. У складі Наглядової ради Товариства комітети не створювались.	Наглядова рада Товариства обрана у складі із трьох осіб: - Кулешина Оксана Олексіївна; - Коренська Наталія Юріївна; - Сутирін Валентин Валерійович.
Виконавчий орган	Виконавчим органом Товариства, який здійснює управління поточною діяльністю Товариства, є Генеральний директор.	Генеральний директор Товариства - Кулешин Олександр Анатолійович.

## **V. Інформація про посадових осіб емітента**

### **1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента**

- 1) Посада  
Ревізор
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи  
Раснюк Тетяна Борисівна
- 3) Ідентифікаційний код юридичної особи
- 4) Рік народження  
1971
- 5) Освіта  
вища
- 6) Стаж роботи (років)  
12
- 7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав  
ТОВ "Альтаір -КО", -, Комерційний директор
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)  
19.04.2016, обрано терміном на 3 роки
- 9) Опис

У звітному періоді Посадова особа виконує повноваження та обов'язки Ревізора, орган який контролює фінансово - господарську діяльність Товариства та здійснює перевірки фінансово-господарської діяльності за результатами фінансового року (планові). Компетенція Ревізора визначається чинним законодавством України та статутом Товариства. Винагороди не виплачувались, на інших підприємствах посади не обіймає. Загальний стаж роботи 12 років. Посадова особа Товариства непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має, до карної та адміністративної відповідальності не притягувалась. Попередні посади які займала особа протягом останніх п'яти років: Комерційний директор, Ревізор. Особа не надала інформації щодо роботи на інших підприємствах.

- 1) Посада  
Головний бухгалтер
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи  
Майборода Тетяна Григорівна
- 3) Ідентифікаційний код юридичної особи
- 4) Рік народження  
1957
- 5) Освіта  
вища
- 6) Стаж роботи (років)  
19
- 7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав  
ПрАТ "СК "Життя та пенсія", -, Радник Генерального директора
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)  
01.11.2013, обрано безстроково
- 9) Опис

У звітному періоді посадова особа виконує повноваження та обов'язки - Головного бухгалтера, забезпечує ведення бухгалтерського обліку, дотримуючись єдиних методологічних засад, встановлених Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", з урахуванням особливостей діяльності підприємства і технології оброблення

облікових даних. Посадова особа отримує заробітну плату, встановлену згідно зі штатним розкладом. Додаткова винагорода не передбачена. Посадова особа не дала згоди на розкриття інформації про розмір оплати, отриманої за виконання своїх обов'язків. Загальний стаж роботи 19 років. Посадова особа Товариства непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має, до карної та адміністративної відповідальності не притягувалась. Попередні посади які займала особа протягом останніх п'яти років: радник Генерального директора, Голова Правління, Фінансовий директор, Головний бухгалтер. Особа не надала інформації щодо роботи на інших підприємствах.

- 1) Посада  
Генеральний директор
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи  
Кулешин Олександр Анатолійович
- 3) Ідентифікаційний код юридичної особи
- 4) Рік народження  
1970
- 5) Освіта  
вища, Київський національний економічний університет, спеціальність "Фінанси і кредит"
- 6) Стаж роботи (років)  
20
- 7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав  
ВАТ "Компанія страхування життя "Універсальна", -, Голова Правління
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)  
01.11.2016, обрано терміном на 3 роки
- 9) Опис

У звітному періоді посадова особа виконує повноваження та обов'язки - Генерального директора, які полягають у здійсненні керівництвом поточної діяльності та вирішенні всіх питань діяльності Товариства. Генеральний директор є підзвітним загальним зборам та Наглядовій раді Товариства. Завдання Генерального директора полягає в організації виконання рішень загальних зборів та наглядової ради, реалізації покладених на нього повноважень та виконанні обов'язків, визначених Законом України та Статутом. Посадова особа отримує заробітну плату, встановлену згідно зі штатним розкладом. Додаткова винагорода не передбачена. Посадова особа не дала згоди на розкриття інформації про розмір оплати, отриманої за виконання своїх обов'язків. Загальний стаж роботи 20 років. Посадова особа Товариства непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має, до карної та адміністративної відповідальності не притягувалась. Попередні посади які займала особа протягом останніх п'яти років: Генеральний директор, Голова Правління. Особа не займає посад на інших підприємствах.

- 1) Посада  
Голова Наглядової ради (обраний як представник акціонера)
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи  
Кулешина Оксана Олексіївна
- 3) Ідентифікаційний код юридичної особи
- 4) Рік народження  
1974
- 5) Освіта

вища

6) Стаж роботи (років)

19

7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав  
ТОВ "Аструм Україна", -, Директор

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

19.04.2016, обрано терміном на 3 роки

9) Опис

У звітному періоді посадова особа виконує повноваження та обов'язки - Голови Наглядової ради Товариства - органу, що здійснює захист прав Акціонерів, і в межах компетенції, визначеної Статутом та Законом України, контролює та регулює діяльність Правління та звітує перед Загальними зборами про свою діяльність, загальний стан Товариства та вжиті нею заходи, спрямовані на досягнення мети Товариства. Компетенція Наглядової ради визначається Законом та Статутом. Питання виключної компетенції Наглядової ради визначаються Законом. Винагороди, крім оплати праці, визначеної штатним розкладом, не виплачувались, на інших підприємствах посади не обіймає. За звітний період змін у складі посадових осіб не було. Загальний стаж роботи 19 років. Посадова особа Товариства непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має, до карної та адміністративної відповідальності не притягувалась. Попередні посади які займала особа протягом останніх п'яти років: Директор, Голова Наглядової ради.

1) Посада

Член Наглядової ради (обраний як акціонер)

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Сутирін Валентин Валерійович

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

4) Рік народження

1984

5) Освіта

вища

6) Стаж роботи (років)

13

7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав  
АТ "СК "Форте Лайф", 33940722, Начальник Юридичного відділу

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

19.04.2016, обрано терміном на 3 роки

9) Опис

У звітному періоді посадова особа виконує повноваження та обов'язки - Члена Наглядової ради Товариства - органу, що здійснює захист прав Акціонерів, і в межах компетенції, визначеної Статутом та Законом України, контролює та регулює діяльність Правління та звітує перед Загальними зборами про свою діяльність, загальний стан Товариства та вжиті нею заходи, спрямовані на досягнення мети Товариства. Компетенція Наглядової ради визначається Законом та Статутом. Питання виключної компетенції Наглядової ради визначаються Законом. Винагороди, крім оплати праці, визначеної штатним розкладом, не виплачувались, на інших підприємствах посади не обіймає. За звітний період змін у складі посадових осіб не було. Загальний стаж роботи 13 років. Посадова особа Товариства непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має, до карної та адміністративної відповідальності не притягувалась. Попередні посади які займала особа протягом останніх п'яти років: Член Наглядової ради, Начальник Юридичного відділу.

- 1) Посада  
Член Наглядової ради (обраний як представник акціонера)
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи  
Коренська Наталія Юріївна
- 3) Ідентифікаційний код юридичної особи
- 4) Рік народження  
1975
- 5) Освіта  
вища
- 6) Стаж роботи (років)  
17
- 7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав  
ТОВ "Форте де Мармі", -, Головний бухгалтер
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)  
19.04.2016, обрано терміном на 3 роки
- 9) Опис

У звітному періоді посадова особа виконує повноваження та обов'язки - Члена Наглядової ради Товариства - органу, що здійснює захист прав Акціонерів, і в межах компетенції, визначеної Статутом та Законом України, контролює та регулює діяльність Правління та звітує перед Загальними зборами про свою діяльність, загальний стан Товариства та вжиті нею заходи, спрямовані на досягнення мети Товариства. Компетенція Наглядової ради визначається Законом та Статутом. Питання виключної компетенції Наглядової ради визначаються Законом. Винагороди, крім оплати праці, визначеної штатним розкладом, не виплачувались, на інших підприємствах посади не обіймає. За звітний період змін у складі посадових осіб не було. Загальний стаж роботи 17 років. Посадова особа Товариства непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має, до карної та адміністративної відповідальності не притягувалась. Попередні посади які займала особа протягом останніх п'яти років: Член Наглядової ради, Головний бухгалтер.

## 2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7
Ревізор	Раснюк Тетяна Борисівна		0	0	0	0
Голова Наглядової ради	Кулешина Оксана Олексіївна		0	0	0	0
Головний бухгалтер	Майборода Тетяна Григорівна		0	0	0	0
Генеральний директор	Кулешин Олександр Анатолійович		17	0,1	17	0
Член Наглядової ради	Сутирін Валентин Валерійович		17	0,1	17	0
Член Наглядової ради	Коренська Наталія Юріївна		0	0	0	0
<b>Усього</b>			34	0,2	34	0



**VI. Інформація про засновників та/або учасників емітента та відсоток акцій (часток, паїв)**

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Ідентифікаційний код юридичної особи засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
ТОВ "Аструм Україна"	36439160	04073, Україна, - р-н, м.Київ, вулиця Сирецька, будинок 5, корпус 3	99,8
<b>Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи</b>			<b>Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)</b>
Кулешин Олександр Анатолійович			0,1
Сугирін Валентин Валерійович			0,1
<b>Усього</b>			<b>100</b>

## **VII. Звіт керівництва (звіт про управління)**

### **1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента**

ПрАТ "СК "ФОРТЕ ЛАЙФ" здійснює діяльність зі страхування життя у відповідності до безстрокової ліцензії Серія АЕ №284268 від 09.01.2014 року. Товариство працює з клієнтами в усіх регіонах України, щороку розширюється географія надання страхових послуг. На сьогоднішній день ми маємо клієнтів не лише в Україні, а й у багатьох країнах Європи - Білорусь, Росія, Грузія, Польща, Болгарія, Молдова, Литва. 2019 рік для СК "Форте Лайф" став одним з найважливіших.

Ми модернізували корпоративний стиль, створили та успішно запустили новий сайт, закінчуємо розробку сучасного особистого кабінету клієнта. Для поліпшення обслуговування клієнтів створено CALL-центр. Ефективно працює тренінговий центр, на базі якого наші партнери проводять лекції та семінари, а також вдосконалюють свої знання програм страхування ПрАТ "СК "ФОРТЕ ЛАЙФ". Сильною стороною Товариства є програми страхування, адже методологи Товариства розробляли їх із врахуванням сучасних потреб. Є програма страхування, в яку закладено фінансовий захист здоров'я матері та немовляти, є накопичувальне страхування для всіх членів родини, є інвестиційні пропозиції, є програми пенсійного накопичення.

Усі програми страхування є соціально актуальними. У 2014 році було розроблено програму страхування для учасників АТО. За мету ставили фінансову підтримку осіб та членів їхніх родин у зоні воєнних дій на території України, під час мобілізації чи військових навчань, під час громадських заворушень тощо. Ця програма страхування дає реальну можливість родичам, батькам, фондам та благодійно-спонсорським організаціям допомагати нашим захисникам та їхнім сім'ям. Програми страхування ПрАТ "СК "ФОРТЕ ЛАЙФ" підходять як для сімейного, так і для корпоративного страхування. Товариство в своїй діяльності орієнтується на людей із різними статками, запитами, потребами. Ще однією сильною стороною діяльності Товариства є довготривалі партнерські стосунки з брокерськими компаніями, які продають страхові продукти "ФОРТЕ ЛАЙФ". Товариство розробляє для партнерів ексклюзивні пропозиції, цікаву мотивацію, і це відчутно поліпшує нашу співпрацю та взаємодію. Оскільки ПрАТ "СК "ФОРТЕ ЛАЙФ" є українською компанією, Товариство зацікавлене в тому, щоб наші співвітчизники мали можливість отримати не тільки якісні та доступні страхові послуги, а й скористатися новими інструментами у сфері фінансових вкладень для себе, своїх дітей, власного бізнесу. Важливим показником надійності страхової компанії є виконання страхових зобов'язань перед клієнтами. Маємо позитивну динаміку: кількість виплат постійно зростає. Наприклад, за 5 років (з 2014 по 2018 рр.) клієнтам було виплачено більше 43 млн. гривень, тобто в середньому по 8,6 млн. на рік. Протягом 2019 року Товариство виплатило клієнтам за різними ризиками понад 12 млн. гривень.

### **2. Інформація про розвиток емітента**

Приватне акціонерне товариство "Страхова компанія "ФОРТЕ ЛАЙФ", попереднє найменування якого Закрите акціонерне товариство "Страхова компанія "СТРАХОВИЙ СОЮЗ "ЖИТТЯ", створене відповідно до рішення Учасників (Протокол загальних зборів засновників Закритого акціонерного товариства "Страхова компанія "СТРАХОВИЙ СОЮЗ "ЖИТТЯ" №1 від 07 грудня 2005 року). Приватне акціонерне товариство "Страхова компанія "ФОРТЕ ЛАЙФ" здійснює діяльність зі страхування життя у відповідності до безстрокової ліцензії Серія АЕ №284268 від 09.01.2014 року. Операційна діяльність проводиться в офісних приміщеннях, розташованих за адресою м. Київ, вул. Дмитрівська, будинок 46, корпус А, що належать Товариству на правах власності. За даною адресою здійснюється обслуговування клієнтів, забезпечено доступність для осіб з інвалідністю та інших мало мобільних груп населення відповідно до державних будівельних норм, правил і стандартів. Аудит фінансової звітності за 2019 рік проведений ТОВ "Аудиторська фірма "АРАМА" ТОВ "АФ "АРАМА" включена до "Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності" за номером 1921 до розділів: "Суб'єкти аудиторської діяльності";

"Суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності".

**3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента, зокрема інформацію про:**

Товариство не уклало деривативи, та не вчиняло правочинів щодо похідних цінних паперів.

**1) завдання та політику емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування**

Товариство не уклало деривативи, та не вчиняло правочинів щодо похідних цінних паперів, тому не несе фінансових ризиків, пов'язаних з обігом похідних цінних паперів. Наміри щодо вчинення таких правочинів відсутні. Відповідно до вищезазначеного інформація щодо управління фінансовими ризиками не надається.

**2) схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків**

Товариство не уклало деривативи, та не вчиняло правочинів щодо похідних цінних паперів, тому не несе фінансових ризиків, пов'язаних з обігом похідних цінних паперів. Наміри щодо вчинення таких правочинів відсутні. Відповідно до вищезазначеного інформація щодо схильності емітента до цінового або кредитного ризиків не надається.

**4. Звіт про корпоративне управління:**

**1) посилення на:**

**власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент**

Корпоративне управління Приватного акціонерного товариства "Страхова компанія "ФОРТЕ ЛАЙФ" здійснюється відповідно до положень Цивільного кодексу України, Законів України "Про акціонерні товариства", "Про цінні папери та фондовий ринок", "Про депозитарну систему України", інших актів законодавства України, Статуту Товариства, "Положення про Загальні збори акціонерів", "Положення про наглядову раду", "Положення про Правління", "Положення про ревізійну комісію" Товариства. Як окремого документу "Кодекс корпоративного управління" не приймалося та не оприлюднювалося.

**кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати**

Кодексу корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або будь-якого іншого кодексу корпоративного управління Товариство не застосовує.

**вся відповідна інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги**

Товариство не застосовує практику корпоративного управління понад визначені законодавством вимоги.

**2) у разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій**

Як окремого документу "Кодекс корпоративного управління" не приймалося та не оприлюднювалося, кодексу корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або будь-якого іншого кодексу корпоративного управління Товариство не застосовує. Акціонери Товариства вважають достатнім регулювання корпоративних відносин, які встановлені чинним законодавством, Статутом Товариства, "Положенням про Загальні збори акціонерів", "Положенням про Наглядову раду", "Положення про Правління" та "Положенням про Ревізійну комісію" Товариства.

### 3) інформація про загальні збори акціонерів (учасників)

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
	Х	
Дата проведення	24.04.2019	
Кворум зборів	100	
Опис	<p>Перелік питань, що розглядалися на загальних зборах. Результати розгляду питань порядку денного: 1. Обрання членів Лічильної комісії. Прийняте рішення: обрано Лічильну комісію в кількості 2 (двох) осіб в складі: Борисова А.І. - Голова Лічильної комісії; Сільчина І.Ю. - член Лічильної комісії. 2. Звіт Виконавчого органу Товариства про результати фінансово-господарської діяльності Товариства за 2018 р. та прийняття рішення за наслідками його розгляду. Прийняте рішення: затверджено звіт виконавчого органу Товариства про результати фінансово - господарської діяльності Товариства за 2018 рік. 3. Звіт Наглядової ради Товариства про діяльність Наглядової ради Товариства за 2018 р. та прийняття рішення за наслідками його розгляду. Прийняте рішення: затверджено звіт про діяльність наглядової ради Товариства за 2018 рік. 4. Звіт Ревізора Товариства про перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства за 2018 р. та прийняття рішення за наслідками його розгляду. Прийняте рішення: затверджено звіт ревізора про перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства за 2018 рік. 5. Затвердження річного звіту Товариства, річних результатів діяльності, річного балансу Товариства за 2018 р. Прийняте рішення: затверджено річний звіт, річні результати діяльності, річний баланс Товариства за 2018 рік. 6. Розподіл прибутку і збитків Товариства з урахуванням вимог, передбачених законом. Прийняте рішення: у зв'язку з тим, що за результатом фінансово - господарської діяльності у 2018 році Товариство отримало збиток в сумі 756 120,61 (сімсот п'ятдесят шість тисяч сто двадцять) гривень 61 коп., здійснити заходи щодо збільшення власного капіталу Товариства. 7. Прийняття рішення про припинення повноважень діючого складу Наглядової ради Товариства. Прийняте рішення: Відкладено розгляд цього питання до наступних загальних зборів Товариства. 8. Обрання членів Наглядової ради Товариства. Прийняте рішення: Продовжити повноваження членів Наглядової ради Товариства строком на 3 (три) роки у наступному складі: Кулешина Оксана Олексіївна (Голова Наглядової ради); Коренська Наталія Юріївна (Член Наглядової ради); Сутирін Валентин Валерійович (Член Наглядової ради). Укласти 01.06.2019 р. трудовий договір (контракт) з членом Наглядової ради Кулешиною Оксаною Олексіївною. Підписання трудового договору (контракту) від імені Товариства доручити Генеральному директору Кулешину О.А. 9. Припинення повноважень Ревізора. Прийняте рішення: відкладено розгляд цього питання до</p>	

	<p>наступних загальних зборів Товариства. 10. Обрання Ревізора. Прийняте рішення: відкладено розгляд цього питання до наступних загальних зборів Товариства. 11. Про зміну місцезнаходження Товариства. Прийняте рішення: залишено дане питання без розгляду. 12. Внесення змін та доповнень до Статуту Товариства шляхом викладення його у новій редакції. Затвердження Статуту Товариства в новій редакції. Надання повноважень уповноваженій особі Товариства на підписання Статуту в новій редакції. Прийняте рішення: Залишено дане питання без розгляду. 13. Про попереднє схвалення значних правочинів, які можуть вчинятися Виконавчим органом Товариства протягом одного року з дня проведення загальних зборів акціонерів, із зазначенням характеру правочинів та визначення їх граничної вартості. Прийняте рішення: Залишено дане питання без розгляду. 14. Про підтвердження правочинів, які вчинялися Товариством до дня проведення загальних зборів акціонерів. Прийняте рішення: Залишено дане питання без розгляду. Особи, що подавали пропозиції до переліку питань порядку денного: не подавались.</p>
--	---

**Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?**

		Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори		X	
Акціонери			X
Депозитарна установа			X
Інше (вказати)	д.н		

**Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?**

		Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку			X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками акцій			X

**У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?**

		Так	Ні
Підняттям карток			X
Бюлетенями (таємне голосування)		X	
Підняттям рук			X
Інше (вказати)	д/н		

**Які основні причини скликання останніх позачергових зборів?**

		Так	Ні
Реорганізація			X
Додатковий випуск акцій			X
Унесення змін до статуту			X

Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (вказати)	У звітному періоді позачергові збори не скликалися та не проводилися.	

**Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування (так/ні)?** ні

**У разі скликання позачергових загальних зборів вказуються їх ініціатори:**

	Так	Ні
Наглядова рада		X
Виконавчий орган		X
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які (який) на день подання вимоги сукупно є власниками (власником) 10 і більше відсотків простих акцій товариства	д/н	
Інше (вказати)	У звітному періоді позачергові збори не скликалися та не проводилися.	

**У разі скликання, але не проведення річних (чергових) загальних зборів вказується причина їх не проведення:** Річні збори були проведені.

**У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів вказується причина їх не проведення:** У звітному періоді позачергові збори не скликалися та не проводилися.

#### **4) інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента**

**Склад наглядової ради (за наявності)?**

	Кількість осіб
членів наглядової ради - акціонерів	1
членів наглядової ради - представників акціонерів	2
членів наглядової ради - незалежних директорів	0

**Комітети в складі наглядової ради (за наявності)?**

	Так	Ні
3 питань аудиту		X
3 питань призначень		X

З винагород		X
Інше (зазначити)	Комітети не створювались	

**Інформація щодо компетентності та ефективності комітетів:** Комітети не створювались

**Інформація стосовно кількості засідань та яких саме комітетів наглядової ради:** Комітети не створювались

**Персональний склад наглядової ради**

Прізвище, ім'я, по батькові	Посада	Незалежний член	
		Так	Ні
Кулешина Оксана Олексіївна	Голова Наглядової ради		X
Опис:	д/н		
Коренська Наталія Юріївна	Член Наглядової ради		X
Опис:	д/н		
Сутирін Валентин Валерійович	Член Наглядової ради		X
Опис:	д/н		

**Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?**

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (зазначити) Вимоги до членів Наглядової ради встановлені Статутом і Положенням про наглядову раду Товариства, в тому числі, особи які мають повну дієздатність.	X	

**Коли останній раз обирався новий член наглядової ради, як він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?**

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився зі змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена	X	

Інше (вказати)	немає
-------------------	-------

**Чи проводилися засідання наглядової ради? Загальний опис прийнятих на них рішень**

На засіданнях розглядалися питання по яких були прийняті відповідні рішення: - про скликання та проведення річних Загальних зборів акціонерів Товариства. Затвердження порядку денного річних Загальних зборів акціонерів Товариства; - про купівлю квартири; - про продаж квартири; - про інвестиційну нерухомість; - про оплату для Голови Наглядової Ради; - про купівлю земельної ділянки; - про продовження строку дії повноважень Кулешина Олександра Анатолійовича на посаді Генерального директора ПрАТ "СК "ФОРТЕ ЛАЙФ".

**Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?**

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди		X
Інше (вказати)	Відповідно до внутрішніх документів Товариства члени Наглядової ради можуть отримувати винагороду.	

**Інформація про виконавчий орган**

Склад виконавчого органу	Функціональні обов'язки
Генеральний директор Товариства - Кулешин Олександр Анатолійович.	Генеральний директор підзвітний Загальним зборам і Наглядовій раді та організовує виконання їх рішень. Генеральний директор обирається Наглядовою радою Товариства. Генеральним директором може бути будь-яка фізична особа, яка має повну дієздатність і не є членом Наглядової ради чи Ревізором. Повноваження Генерального директора можуть бути в будь-який час з будь-яких підстав припинені у зв'язку з його відкликанням за рішенням Наглядової ради. Права та обов'язки Виконавчого органу (Генерального директора) визначаються законом, цим Статутом, Положенням про Виконавчий орган Товариства, а також контрактом. Від імені Товариства трудовий договір (контракт) підписує голова Наглядової ради чи особа, уповноважена на те Наглядовою радою. До компетенції Виконавчого органу (Генерального директора) належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів та Наглядової ради. Генеральний директор є першою посадовою



	особою Товариства, відповідальною за всю діяльність Товариства. Генеральний директор самостійно приймає рішення з питань, віднесених до його компетенції, шляхом видачі наказів, розпоряджень та інших документів, вчинення/укладення (підписання) договорів та інших правочинів та здійснення інших фактичних і юридичних дій від імені Товариства. Генеральний директор повинен діяти в найкращих інтересах Товариства, добросовісно, розумно, та не повинен перевищувати або зловживати своїми повноваженнями. Згідно з рішенням Наглядової ради, Генеральний директор може бути в будь-який час тимчасово відсторонений/усунений від виконання своїх повноважень і обов'язків.
<b>Опис</b>	д/н

### **Примітки**

Інформація про Наглядову раду Товариства. Персональний склад наглядової ради. Наглядова рада Товариства обрана у складі із трьох осіб: - Кулешина Оксана Олексіївна; - Коренська Наталія Юріївна; - Сутирін Валентин Валерійович. Комітети Наглядової ради: У складі Наглядової ради Товариства комітети не створювались. Інформація про проведені засідання та загальний опис прийнятих на них рішень. На засіданнях розглядались питання по яких були прийняті відповідні рішення: - про скликання та проведення річних Загальних зборів акціонерів Товариства. Затвердження порядку денного річних Загальних зборів акціонерів Товариства; - про купівлю квартири; - про продаж квартири; - про інвестиційну нерухомість; - про оплату для Голови Наглядової Ради; - про купівлю земельної ділянки; - про продовження строку дії повноважень Кулешина Олександра Анатолійовича на посаді Генерального директора ПрАТ "СК "ФОРТЕ ЛАЙФ". Внутрішня структура та функціональні обов'язки кожного члена Наглядової ради, процедури, що застосовуються при прийнятті нею рішень. До складу наглядової ради входять голова та члени Наглядової ради. Протягом звітного періоду структура Наглядової ради не змінювалась. Роботу Наглядової ради організовує Голова Наглядової ради, скликає засідання Наглядової ради та головує на них, відкриває загальні збори, здійснює інші повноваження, передбачені Статутом та положенням про Наглядову раду. Голова Наглядової ради може обиратись Загальними зборами або членами Наглядової ради з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу Наглядової ради. Головою Наглядової ради не може бути обрано члена Наглядової ради, який протягом попереднього року був Генеральним директором. У разі неможливості виконання Головою Наглядової ради своїх повноважень його повноваження здійснює один із членів Наглядової ради за її рішенням, якщо інше не передбачено Статутом або положенням про Наглядову раду акціонерного товариства. Засідання Наглядової ради скликаються за ініціативою Голови Наглядової ради або на вимогу члена Наглядової ради. Засідання Наглядової ради також скликаються на вимогу Генерального директора або Ревізора. На вимогу Наглядової ради в її засіданні або в розгляді окремих питань порядку денного засідання беруть участь Генеральний директор та інші визначені нею особи. Засідання Наглядової ради проводяться в міру необхідності з періодичністю, визначеною статутом, але не рідше одного разу на квартал. Засідання Наглядової ради є правомочним, якщо в ньому бере участь більше половини її складу. Рішення Наглядової ради приймається простою більшістю голосів членів Наглядової ради, які беруть участь у засіданні та мають право голосу.

Засідання Наглядової ради може проводитися за необхідністю. Протоколи засідань Наглядової ради зберігаються протягом всього строку діяльності Товариства. Оцінка складу, структури та діяльності як колегіального органу, компетентності та ефективності кожного члена ради. Загальними зборами акціонерів Товариства, що відбулись 24.04.2019 р., роботу Наглядової ради визнано Товариства задовільною. Органами Товариства не розглядались та не приймалися рішення по питанням оцінки складу, структури Наглядової ради та її діяльності як колегіального органу, компетентності та ефективності та незалежності кожного члена ради, виконання наглядовою радою поставлених цілей. Комітети Наглядової ради не утворювались, і відповідно, не надається інформація щодо компетентності та ефективності кожного з комітетів ради, інформація про перелік та персональний склад комітетів, їхні функціональні повноваження, кількість проведених засідань та опис основних питань, якими займалися комітети, інформацію комітету Наглядової ради з питань аудиту щодо незалежності проведеного зовнішнього аудиту товариства, зокрема незалежності аудитора (аудиторської фірми). Інформація про виконавчий орган Товариства. Структура, склад та діяльність виконавчого органу. Виконавчим органом Товариства, який здійснює управління поточною діяльністю Товариства, є Генеральний директор. Генеральний директор Товариства - Кулешин Олександр Анатолійович. Генеральний директор підзвітний Загальним зборам і Наглядовій раді та організовує виконання їх рішень. Генеральний директор обирається Наглядовою радою Товариства. Генеральним директором може бути будь-яка фізична особа, яка має повну дієздатність і не є членом Наглядової ради чи Ревізором. Повноваження Генерального директора можуть бути в будь-який час з будь-яких підстав припинені у зв'язку з його відкликанням за рішенням Наглядової ради. Права та обов'язки Виконавчого органу (Генерального директора) визначаються законом, цим Статутом, Положенням про Виконавчий орган Товариства, а також контрактом. Від імені Товариства трудовий договір (контракт) підписує голова Наглядової ради чи особа, уповноважена на те Наглядовою радою. До компетенції Виконавчого органу (Генерального директора) належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів та Наглядової ради. Генеральний директор є першою посадовою особою Товариства, відповідальною за всю діяльність Товариства. Генеральний директор самостійно приймає рішення з питань, віднесених до його компетенції, шляхом видачі наказів, розпоряджень та інших документів, вчинення/укладення (підписання) договорів та інших правочинів та здійснення інших фактичних і юридичних дій від імені Товариства. Генеральний директор повинен діяти в найкращих інтересах Товариства, добросовісно, розумно, та не повинен перевищувати або зловживати своїми повноваженнями. Згідно з рішенням Наглядової ради, Генеральний директор може бути в будь-який час тимчасово відсторонений/усунений від виконання своїх повноважень і обов'язків. У випадку відсутності Генерального директора або неможливості виконання ним своїх функцій функції Генерального директора в межах повноважень, передбачених законом, цим Статутом та рішеннями Загальних зборів та Наглядової ради, виконує без довіреності тимчасово виконуючий обов'язки Генерального директора, що призначається з числа працівників Товариства за рішенням Наглядової ради або наказом Генерального директора. У звітному періоді Генеральний директор вирішував наступні питання: - управління поточною діяльністю Товариства; - розгляд наслідків обов'язкової інвентаризації матеріальних цінностей. Оцінка діяльності виконавчого органу Товариства. Загальними зборами акціонерів Товариства, що відбулись 24.04.2019 р. визнано роботу Генерального директора Товариства задовільною. Органами Товариства не розглядались та не приймалися рішення по питанням оцінки складу та компетенції Генерального директора.

##### **5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента**

**Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) так, введено посаду ревізора**

**Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:**

**Кількість членів ревізійної комісії 1 осіб.**

**Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 1**

**Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?**

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	так	ні	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	так	ні	ні	ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	ні	так	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	ні	так	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	ні	ні	ні	ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	ні	так	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	ні	ні	ні	ні

**Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) так**

**Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) так**

**Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?**

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)	немає	

**Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?**

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність,	так	так	так	так	так

результати діяльності					
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотками та більше статутного капіталу	ні	так	так	так	ні
Інформація про склад органів управління товариства	так	так	так	так	так
Статут та внутрішні документи	ні	ні	так	так	ні
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	так	так	ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	ні	ні	ні	ні	ні

**Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) так**

**Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?**

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

**Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми)?**

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів	X	
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (вказати)	немає	

**З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила (проводив) перевірку востаннє?**

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотками голосів		X
Інше (вказати)	немає	

(зазначити)

**б) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента**

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)
1	ТОВ "Аструм Україна"	36439160	99,8

**7) інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента**

Загальна кількість акцій	Кількість акцій з обмеженнями	Підстава виникнення обмеження	Дата виникнення обмеження
--------------------------	-------------------------------	-------------------------------	---------------------------

**8) порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента. Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення**

Наглядова рада Товариства. Члени Наглядової ради Товариства обираються з числа фізичних осіб, які мають повну цивільну дієздатність. До складу Наглядової ради обираються акціонери або особи, які представляють їхні інтереси (далі - представники акціонерів), та/або незалежні директори. Повноваження члена Наглядової ради дійсні з моменту його обрання загальними зборами Товариства. Повноваження представника акціонера - члена Наглядової ради дійсні з моменту видачі йому довіреності акціонером - членом Наглядової ради та отримання Товариством письмового повідомлення про призначення представника. Акціонер має право в будь-який час відкликати свого представника, що представляє його інтереси у складі Наглядової ради, письмово повідомивши про це Товариство. З дня направлення такого повідомлення повноваження представника акціонера в Наглядовій раді Товариства припиняються. Одна й та сама особа може обиратися до складу Наглядової ради неодноразово. Обрання членів Наглядової ради Товариства здійснюється за принципом пропорційності представництва у її складі представників акціонерів відповідно до кількості належних акціонерам голосуючих акцій. Член Наглядової ради не може бути одночасно членом виконавчого органу та/або Ревізором Товариства. Роботу Наглядової ради організовує Голова Наглядової ради, скликає засідання

Наглядової ради та головує на них, відкриває загальні збори, здійснює інші повноваження, передбачені Статутом та положенням про Наглядову раду. Голова Наглядової ради може обиратись Загальними зборами або членами Наглядової ради з їх числа простою більшістю голосів від кількісного складу Наглядової ради. Головою Наглядової ради не може бути обрано члена Наглядової ради, який протягом попереднього року був Генеральним директором. У разі неможливості виконання Головою Наглядової ради своїх повноважень його повноваження здійснює один із членів Наглядової ради за її рішенням, якщо інше не передбачено Статутом або положенням про Наглядову раду акціонерного товариства. Виконавчий орган Товариства. Генеральний директор підзвітний Загальним зборам і Наглядовій раді та організовує виконання їх рішень. Генеральний директор обирається Наглядовою радою Товариства. Генеральним директором може бути будь-яка фізична особа, яка має повну дієздатність і не є членом Наглядової ради чи Ревізором. Повноваження Генерального директора можуть бути в будь-який час з будь-яких підстав припинені у зв'язку з його відкликанням за рішенням Наглядової ради. Ревізор Товариства. Ревізор обирається на строк 3 (три) роки. Не може бути Ревізором: 1) член Наглядової ради; 2) член Виконавчого органу; 3) особа, яка не має повної цивільної дієздатності. Ревізор не може входити до складу лічильної комісії Товариства.

### **9) повноваження посадових осіб емітента**

Повноваження Наглядової ради. До компетенції Наглядової ради належить вирішення питань, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства" а також переданих на вирішення Наглядової ради Загальними зборами. До виключної компетенції Наглядової ради належить: - затвердження внутрішніх положень, якими регулюється діяльність Товариства, крім тих, що віднесені до виключної компетенції Загальних зборів, та тих, що рішенням Наглядової ради передані для затвердження Виконавчому органу; - затвердження положення про винагороду членів Виконавчого органу акціонерного товариства, вимоги до якого встановлюються Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку; - підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів; - формування тимчасової лічильної комісії у разі скликання загальних зборів Наглядовою радою, якщо інше не встановлено статутом товариства; - затвердження форми і тексту бюлетеня для голосування; - прийняття рішення про проведення чергових або позачергових Загальних зборів відповідно до статуту Товариства та у випадках, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства"; - прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій; - прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій; - прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів; - затвердження ринкової вартості майна у випадках, передбачених Законом України "Про акціонерні товариства"; - обрання та припинення повноважень Генерального директора; - затвердження умов контракту, який укладатиметься з Генеральним директором, встановлення розміру його винагороди; - прийняття рішення про відсторонення Генерального директора від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального директора; - обрання та припинення повноважень голови і членів інших органів Товариства; - призначення і звільнення керівника підрозділу внутрішнього аудиту (внутрішнього аудитора); - затвердження умов трудових договорів, що укладаються з працівниками підрозділу внутрішнього аудиту (з внутрішнім аудитором), встановлення розміру їхньої винагороди, у тому числі заохочувальних та компенсаційних виплат; - здійснення контролю за своєчасністю надання (опублікування) Товариством достовірної інформації про його діяльність відповідно до законодавства, опублікування Товариством інформації про принципи (кодекс) корпоративного управління Товариства; - розгляд звіту Виконавчого органу та затвердження заходів за результатами його розгляду; - обрання реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства"; - обрання аудитора (аудиторської фірми) Товариства для

проведення аудиторської перевірки за результатами поточного та/або минулого (минулих) року (років) та визначення умов договору, що укладатиметься з таким аудитором (аудиторською фірмою), встановлення розміру оплати його (її) послуг; - затвердження рекомендацій Загальним зборам за результатами розгляду висновку зовнішнього незалежного аудитора (аудиторської фірми) Товариства для прийняття рішення щодо нього; - визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного частиною другою статті 30 Закону України "Про акціонерні товариства"; - визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів відповідно до частини першої статті 35 Закону України "Про акціонерні товариства" та мають право на участь у загальних зборах відповідно до статті 34 Закону України "Про акціонерні товариства"; - вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях; - вирішення питань про створення та/або участь в будь-яких юридичних особах, їх реорганізацію та ліквідацію; - вирішення питань про створення, реорганізацію та/або ліквідацію структурних та/або відокремлених підрозділів Товариства; - вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради розділом XVI Закону України "Про акціонерні товариства", у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства; - прийняття рішення про надання згоди на вчинення значного правочину або про попереднє надання згоди на вчинення такого правочину у випадках, передбачених статтею 70 Закону України "Про акціонерні товариства", та про надання згоди на вчинення правочинів із заінтересованістю у випадках, передбачених статтею 71 Закону України "Про акціонерні товариства"; - визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій; - прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг; - прийняття рішення про обрання (заміну) депозитарної установи, яка надає акціонерному Товариству додаткові послуги, затвердження умов договору, що укладатиметься з нею, встановлення розміру оплати її послуг; - надсилання оферти акціонерам відповідно до статей 65 - 65-1 Закону України "Про акціонерні товариства"; - вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Наглядової ради. Питання, що належать до виключної компетенції Наглядової ради Товариства, не можуть вирішуватися іншими органами Товариства, крім Загальних зборів, за винятком випадків, встановлених Законом України "Про акціонерні товариства". Повноваження виконавчого органу Товариства. До компетенції Виконавчого органу (Генерального директора) належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів та Наглядової ради. В межах своєї компетенції та повноважень, наданих цим Статутом, рішеннями Загальних зборів та Наглядової ради Генеральний директор: - затверджує річний бюджет, річні фінансові та комерційні плани Товариства; - затверджує поточні плани діяльності Товариства та звіти про їх виконання; - визначає організаційну структуру Товариства, затверджує штатний розпис Товариства, визначає умови оплати праці персоналу Товариства, його філій та представництв (крім працівників, умови оплати праці яких визначаються Загальними зборами або Наглядовою радою); - надає пропозиції та рекомендації Загальним зборам та Наглядовій раді, зокрема щодо порядку розподілу прибутків (покриття збитків) та виплати дивідендів; - призначає (обирає) та відкликає повноваження керівників філій та представництв Товариства; - приймає рішення про надання Товариством позик та гарантій з урахуванням обмежень, встановлених законом та цим Статутом; - вимагає скликання Загальних зборів у випадках, передбачених законом та цим Статутом; - вирішує всі інші питання, пов'язані з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів та Наглядової ради; - діє від імені Товариства без довіреності і представляє Товариство перед всіма органами державної влади та органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами,



організаціями та фізичними особами; - здійснює оперативне керівництво поточною діяльністю Товариства в межах повноважень, визначених цим Статутом, рішеннями Загальних зборів та Наглядової ради Товариства; - видає накази та розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства; - розпоряджається коштами та майном Товариства в межах, визначених цим Статутом, рішеннями Загальних зборів та Наглядової ради Товариства; - вчиняє/укладає без довіреності договори та інші правочини від імені Товариства; - видає довіреності від імені Товариства; - відкриває поточні та інші (в тому числі валютні) рахунки у банках; - приймає на роботу та звільняє з роботи працівників Товариства, застосовує заохочення та накладає стягнення на працівників Товариства; - організує ведення бухгалтерського обліку та звітності Товариства згідно з вимогами закону та внутрішніми правилами і процедурами Товариства; - вирішує всі інші питання, пов'язані з керівництвом поточною діяльністю Товариства в межах повноважень, визначених цим Статутом, рішеннями Загальних зборів та/або Наглядової ради Товариства. Повноваження Ревізора Товариства. Права та обов'язки Ревізора визначаються Законом України "Про акціонерні товариства", іншими актами законодавства, Статутом Товариства, Положенням "Про ревізійну комісію". До компетенції Ревізора належить:

- перевірка відповідності документів про фінансово-господарську діяльність Товариства, у тому числі укладених договорів і вчинених правочинів, вимогам законодавства та внутрішніх документів Товариства;
- перевірка відповідності порядку ведення бухгалтерського обліку і складання фінансової звітності відповідним нормативним актам; аналіз фінансового стану Товариства;
- аналіз своєчасності і правильності розрахунків із бюджетами різних рівнів та акціонерами Товариства;
- оцінка економічної ефективності фінансово-господарських операцій Товариства.

- Ревізор з метою виконання своїх функцій має право:

- одержувати від органів управління Товариства, його підрозділів, служб та посадових осіб усі необхідні для її роботи документи та матеріали, вивчення яких відповідає функціям та повноваженням Ревізора;
- вимагати від повноважних осіб скликання Загальних зборів акціонерів у разі, коли виявлені порушення у фінансово-господарській діяльності чи при небезпеці заподіяння шкоди інтересам Товариства, потребує рішення з питань, які належать до компетенції відповідних органів Товариства;
- вимагати від працівників Товариства, включаючи посадових осіб особистого пояснення з питань, що належать до компетенції Ревізора;
- залучати на договірній основі до своєї роботи фахівців, що не займають штатних посад у Товаристві (аудиторів, наукових консультантів та ін.) у порядку передбаченому Статутом Товариства;
- ставити перед органами Товариства питання про відповідальність працівників Товариства, включаючи посадових осіб, у випадках порушення ними чинного законодавства, Статуту та положень, що діють у Товаристві.
- вносити пропозиції до порядку денного загальних зборів та вимагати скликання позачергових загальних зборів.
- бути присутніми на загальних зборах та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу.
- брати участь у засіданнях наглядової ради та правління у випадках, передбачених чинним законодавством, Статутом та/або внутрішніми положеннями Товариства.

#### **10) інформація аудитора щодо звіту про корпоративне управління**

У розділі Інша інформація до аудиторського звіту щодо річної фінансової звітності Товариства аудитор надає наступну інформацію:

Управлінський персонал Товариства несе відповідальність за іншу інформацію. Інша інформація складається з Річної інформації емітента цінних паперів та Річних звітних даних страховика, але не є фінансовою звітністю Товариства та не містить нашого Звіту незалежного аудитора щодо неї.

У зв'язку з нашим аудитом фінансової звітності нашою відповідальністю є ознайомлення з Іншою інформацією та при цьому розглянути, чи існує суттєва невідповідність між Іншою

інформацією та фінансовою звітністю або нашими знаннями, отриманими під час аудиту, або чи ця Інша інформація має вигляд такої, що містить суттєве викривлення.

До дати нашого звіту ми отримали частину Річної інформації емітента цінних паперів, а саме: Звіт про управління (Звіт керівництва) за 2019 рік (далі - Звіт про управління), який був складений та затверджений Генеральним директором Товариства на підставі вимог статті 401 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" № 3480-IV від 23.02.2006 (далі - Закон № 3480-IV). Наша думка щодо фінансової звітності не поширюється на зазначений Звіт з управління і ми не робимо висновок з будь-яким рівнем впевненості щодо цього звіту в цілому.

Ми не виявили неузгодженості Звіту про управління з фінансовою звітністю Товариства за 2019 рік та не знайшли суттєвої невідповідності Звіту про управління вимогам законодавства щодо порядку його складання та подання. Нами не встановлені суттєві викривлення у Звіті про управління.

Що стосується Звіту про корпоративне управління, який Товариство включило до складу Звіту про управління, то у відповідності з вимогами ст.401 Закону № 3480-IV ми перевірили інформацію, зазначену у пунктах 1 -4 та 5 - 9 частини Звіту про корпоративне управління.

Інформація, яка була включена до Звіту про корпоративне управління у відповідності до вимог пунктів 5- 9 частини 3 пункту 3 статті 40-1 Закону № 3480-IV та яка була включена до складу Річного звіту з управління Товариства станом на 31.12.2019 року, була підготовлена у відповідності до вимог Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" пункти 5-9 частини 3 пункту 3 статті 40-1 , і надана інформація не містить невідповідностей з фінансовою звітністю Товариства.

Інформація, яку містить Звіт про корпоративне управління, включає всю інформацію, про яку йде мова у пунктах 5-9 та 1-4 частини 3 пункту 3 статті 40-1 Закону № 3480-IV

**Інформація, передбачена Законом України "Про фінансові послуги та державне регулювання ринку фінансових послуг" (для фінансових установ)**  
Звіт про корпоративне управління 2019

Приватного акціонерного товариства

"Страхова компанія "ФОРТЕ ЛАЙФ"

Даний звіт підготовлений згідно зі ст12 Закону України "Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг" № 2664-III від 12 липня 2001 року.

Приватне акціонерне товариство "Страхова компанія "ФОРТЕ ЛАЙФ" (скорочено - ПрАТ "СК "ФОРТЕ ЛАЙФ") створено у формі акціонерного товариства згідно з Законом України "Про акціонерні товариства".

Компанія здійснює страхову діяльність згідно з ліцензією АЕ №284268 від 09.01.2014 на провадження страхування життя, а також фінансову діяльність, пов'язану з формуванням, розміщенням страхових резервів та їх управлінням.

ПрАТ "СК "ФОРТЕ ЛАЙФ" зареєстровано Дніпровською районною в місті Києві державною адміністрацією, 08.12.2005 р., свідоцтво Серія А01 №570888, реєстраційний номер юридичної особи в ЄДР 1 070 102 0000 015737.

На підставі рішення Державної комісії з регулювання ринків фінансових послуг України №5135 від 20.12.2005р. отримала свідоцтво СТ №429 від 20.12.2005р., реєстраційний №11101682.

Юридична адреса: Україна, 01054, м. Київ, вул. Дмитрівська, буд. 46, корпус А.

Фактичне місцезнаходження: Україна, 01054, м. Київ, вул. Дмитрівська, буд. 46, корпус А.

Офіційна сторінка в Інтернеті, на якій доступна інформація про компанію - [www.forte-life.com.ua](http://www.forte-life.com.ua). Адреса електронної пошти - [office@forte-life.com.ua](mailto:office@forte-life.com.ua)

1. Вкажіть мету провадження діяльності фінансової установи.

Згідно із Статутом ПрАТ "СК "ФОРТЕ ЛАЙФ" метою діяльності Товариства є надання страхових та перестраховочних послуг резидентам України та нерезидентам шляхом здійснення підприємницької діяльності у відповідності з чинним законодавством України.

2. Дотримання/недотримання принципів чи кодексу корпоративного управління (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року:

ПрАТ "СК "ФОРТЕ ЛАЙФ" зареєстровано відповідно до чинного законодавства України та у своїй діяльності керується Принципами корпоративного управління, затвердженими Національною комісією з цінних паперів та фондового ринку від 22 липня 2014 року №955.

Система корпоративного управління в ПрАТ "СК "ФОРТЕ ЛАЙФ" забезпечує стратегічне керівництво Товариством, ефективний нагляд за діяльністю Правління з боку Наглядової ради, а також відповідальність Наглядової ради перед Товариством та акціонерами Товариства.

Принципами Кодексу корпоративного управління є:

- дотримання чинного законодавства України та врахування кращої практики корпоративного управління;
- забезпечення акціонерам Товариства реальної можливості здійснювати свої права, пов'язані з участю у Товаристві;
- здійснення Наглядовою радою Товариства стратегічного управління діяльністю Товариства, забезпечення ефективності контролю з її боку за діяльністю Товариства, а також підзвітність членів Наглядової ради акціонерам Товариства;
- здійснення виваженого, сумлінного та ефективного керівництва поточною діяльністю, підпорядкованість Правління Наглядовій раді та акціонерам Товариства;
- своєчасне розкриття повної та достовірної інформації про Товариство, в тому числі про його

фінансовий стан, економічні показники, значні події, структуру власності та управління з метою забезпечення можливості прийняття зважених рішень акціонерами та клієнтами Товариства;

- ефективний контроль за фінансово-господарською діяльністю Товариства з метою захисту прав та законних інтересів акціонерів Товариства та клієнтів Товариства;

Відхилень від Принципів корпоративного управління в ПрАТ "СК "ФОРТЕ ЛАЙФ" протягом 2019 року не виявлено.

3. Перелік власників істотної участі (у тому числі осіб, що здійснюють контроль за фінансовою установою) (для юридичних осіб зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичних осіб - прізвища, імена та по батькові), їх відповідність встановленим законодавством вимогам та зміна їх складу за рік.

Власником істотної участі ПрАТ "СК "ФОРТЕ ЛАЙФ" є ТОВ "Аструм Україна" (код ЄДРПОУ 36439160, адреса місцезнаходження 04073, м. Київ, вул. Сирецька, будинок 5, корпус 3) частка у статутному капіталі складає - 99,8%. Особа набула право власності на частку у статутному капіталі у 2013 році. Протягом 2019 року власник істотної участі (в тому числі особи, що здійснюють контроль за фінансовою установою) не змінювався.

3. Вкажіть факти порушення (або про відсутність таких фактів) членами наглядової ради та виконавчого органу фінансової установи внутрішніх правил, що призвело до заподіяння шкоди фінансовій установі або споживачам фінансових послуг.

Протягом звітного 2019 року були відсутні факти порушення Членами Наглядової Ради та Генеральним директором внутрішніх правил, які б призвели до заподіяння шкоди Товариству або клієнтам Товариства.

4. Склад Наглядової ради фінансової установи та його зміни за рік, у тому числі утворені нею комітети:

Склад Наглядової Ради Товариства було затверджено Протоколом Загальних зборів

Протягом 2019 року до змін у складі складу Наглядової ради Товариства не відбувалосьь.

Протягом 2019 року Наглядова рада Товариства не приймала рішення про створення постійних чи тимчасових комітетів. Відповідно до внутрішніх документів Товариства Наглядова рада може утворювати постійні чи тимчасові комітети з числа її членів для вивчення і підготовки питань, що належать до компетенції Наглядової ради.

5. Склад виконавчого органу фінансової установи та його зміни за рік:

Протягом 2019 року змін у Складі виконавчого органу фінансової установи не відбувалосьь.

Станом на 31 грудня 2019 року Генеральним директором ПрАТ "СК "ФОРТЕ ЛАЙФ" є

Кулешин Олександр Анатолійович.

6. Факти порушення членами Наглядової ради та виконавчого органу фінансової установи внутрішніх правил, що призвело до заподіяння шкоди фінансовій установі або споживачам фінансових послуг:

Протягом 2019 року фактів порушення членами Наглядової ради та Генеральним Директором внутрішніх правил ПрАТ "СК "ФОРТЕ ЛАЙФ", які привели або могли би привести до заподіяння шкоди Товариству або його споживачам фінансових послуг, не встановлено.

7. Вкажіть про заходи впливу, застосовані протягом року органами державної влади до фінансової установи, у тому числі до членів її наглядової ради та виконавчого органу, або про відсутність таких заходів.

В 2019 році органи державної влади не застосовували до Товариства заходи впливу, у тому числі до членів наглядової ради та виконавчого органу Товариства.

8. Розмір винагороди за рік членів Наглядової ради та виконавчого органу фінансової установи:

Голові Наглядової Ради Наглядової ради Товариства протягом 2019 р. виплачено винагороди в сумі 70 тис. грн., крім того ЄСВ 15 тис. грн.

Розмір винагороди (заробітна плата) Генерального Директора за 2019р. становив 168 тис. грн., крім того ЄСВ 37 тис. грн.

9. Значні фактори ризику, що впливали на діяльність фінансової установи протягом року:

До значних факторів ризику, що впливали на діяльність фінансової установи протягом року належать:

- загострення недобросовісних методів конкуренції на ринку страхових послуг іншими страховими компаніями;

- недосконалість чинного законодавства України, яке регулює діяльність фінансових установ та впливає на діяльність страхових компаній.

10. Вкажіть про наявність у фінансової установи системи управління ризиками та її ключові характеристики або про відсутність такої системи.

Система управління ризиками в Компанії функціонує в контексті Закону України "Про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення" та вимог Нацкомфінпослуг щодо системи управління ризиками в процесі операційної та фінансової діяльності.

З метою уникнення і мінімізації ризиків, пом'якшення їх наслідків на виконання Розпорядження Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг №295 від 04.02.2014р в Компанії проведено заходи щодо організації і функціонування системи управління ризиками, зокрема Рішенням Наглядової Ради від 28.05.2014 року затверджено Стратегію управління ризиками та призначено відповідального за оцінку ризиків, забезпечення дотримання вимог платоспроможності з урахуванням прийнятих ризиків. Відповідальність за практичну реалізацію системи управління ризиками покладено на Генерального директора.

Відповідальний працівник, на якого покладено функції оцінки ризиків, підпорядкований та підзвітний безпосередньо Генеральному директору.

При здійсненні управління ризиками Компанія систематизує ризики за класифікацією згідно з Розпорядження Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг №295 від 04.02.2014р.

11. Вкажіть інформацію про результати функціонування протягом року системи внутрішнього аудиту (контролю), а також дані, зазначені в примітках до фінансової та консолідованої фінансової звітності відповідно до положень (стандартів) бухгалтерського обліку.

Функції внутрішнього аудиту в Компанії покладено на окрему посадову особу, що проводить внутрішній аудит. Внутрішній аудитор у своїй роботі підпорядкований Наглядовій Раді та організаційно не залежить від інших підрозділів Компанії. Порядок діяльності, статус та повноваження внутрішнього аудитора визначені Положенням про службу внутрішнього аудиту, затвердженим рішенням Наглядової Ради 26 грудня 2012 р. За результатами внутрішнього аудиту поточної діяльності Компанії внутрішній аудитор щоквартально складає звіт та надає його Наглядовій раді.

Результати функціонування системи внутрішнього аудиту в 2019 році позитивні.

ПрАТ "СК "ФОРТЕ ЛАЙФ" розкриває повну та достовірну інформацію з усіх суттєвих питань, що стосуються її діяльності, в примітках до фінансової звітності відповідно до МСФЗ.

Примітки до фінансової звітності надаються в складі річної фінансової звітності окремим розділом.

12. Вкажіть факти відчуження протягом року активів в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір, або про їх відсутність.

Протягом 2019 року факти такого відчуження відсутні.

13. Вкажіть результати оцінки активів у разі їх купівлі-продажу протягом року в обсязі, що

перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір.

Протягом 2019 року були відсутні факти купівлі-продажу активів в обсязі, що перевищує встановлений у Статуті Товариства розмір.

14. Вкажіть інформацію про операції з пов'язаними особами, в тому числі в межах однієї промислово-фінансової групи чи іншого об'єднання, проведені протягом року (така інформація не є комерційною таємницею), або про їх відсутність.

Фінансові операції з пов'язаними особами протягом звітного року не проводились.

15. Вкажіть інформацію про використані рекомендації (вимоги) органів, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг, щодо аудиторського висновку (звіту).

Аудиторська палата України рішенням № 361 від 08.06.2018 року затвердила для обов'язкового застосування з 1 липня 2018 року в якості національних стандартів аудиту Міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг видання 2016-2017 років, перекладені українською мовою. Ці стандарти повинні застосовуватися всіма аудиторами та аудиторськими фірмами при складанні звітів і завдань, виконання яких буде здійснюватися після 1 липня 2018 року.

Відповідно до вимог Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність" від 21.12.2017 р. № 2258-VIII, який набув чинності з 1 жовтня 2018 року, обов'язковий аудит фінансової звітності підприємств можуть здійснювати суб'єкти аудиторської діяльності, що включені до відповідного реєстру Аудиторської палати України.

Порядок ведення реєстру аудиторських фірм та аудиторів, які можуть проводити перевірки фінансових установ, затверджено розпорядженням Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг від 26.02.2013 № 640 визнаний таким, що втратив чинність відповідно до Розпорядження Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг від 15.11.2018 № 1997, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30 листопада 2018 р. за № 1369/32821.

Міністерством фінансів України (Наказ № 766 від 19.09.2018) було затверджено Порядок ведення Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності відповідно до вимог частини сьомої статті 20 Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність". Відповідно до цього Порядку до розділу "Суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес" вносяться відомості про суб'єктів аудиторської діяльності, які відповідають вимогам Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність".

Доступ до інформації з Реєстру забезпечується шляхом систематичного та оперативного оприлюднення відомостей, надання відомостей за запитами на інформацію.

Відомості, що містяться в Реєстрі, є відкритими і загальнодоступними з можливістю цілодобового вільного доступу та копіювання.

Надання інформації з Реєстру на письмові запити замовників аудиторських послуг та інших заінтересованих користувачів відомостей, що містяться в Реєстрі, здійснюється Аудиторською палатою України у вигляді інформаційної довідки.

Довідки з Реєстру надаються Аудиторською палатою України протягом п'яти робочих днів з дати надходження письмового запиту, який містить мету отримання інформації. Довідки надаються безоплатно на офіційному бланку Аудиторської палати України за підписом уповноваженої особи Аудиторської палати України.

16. Вкажіть інформацію про зовнішнього аудитора наглядової ради фінансової установи, призначеного протягом року (для юридичної особи зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові)

Зовнішній аудитор Товариства:

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи  
Товариство з обмеженою відповідальністю "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "АРАМА"

Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ 25409247

Місцезнаходження 04070 м. Київ, вул. Турівська буд. 32, оф. 4

Номер про включення до розділу суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес 1921

Інформація про діяльність зовнішнього аудитора, загальний стаж аудиторської діяльності.

Загальний стаж аудиторської діяльності - Товариство з обмеженою відповідальністю "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "АРАМА" працює на ринку аудиту 22 роки та має досвід з надання послуг з обов'язкового аудиту страховим компаніям

Інформація про діяльність зовнішнього аудитора, кількість років, протягом яких надає аудиторські послуги фінансовій установі.

Аудит проводиться другий рік.

Інформація про діяльність зовнішнього аудитора, перелік інших аудиторських послуг, що надавалися фінансовій установі протягом року.

Інших аудиторських послуг, крім послуг з обов'язкового аудиту фінансової звітності та послуг з надання впевненості щодо Звітних даних страховика за 2018 та 2019 роки, даним зовнішнім аудитором не надавалось.

Інформація про діяльність зовнішнього аудитора, випадки виникнення конфлікту інтересів та/або суміщення виконання функцій внутрішнього аудитора.

Відсутні.

17. Інформація про діяльність зовнішнього аудитора, ротація аудиторів у фінансовій установі



протягом останніх п'яти років.

Протягом 2013-2017 років аудит здійснювало Товариство з обмеженою відповідальністю "Аудиторська фірма "РІАЛ - АУДИТ", код ЄДРПОУ 38013592.

19.09.2018 року на 5 років було укладено Договір з Товариством з обмеженою відповідальністю "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "АРАМА", код ЄДРПОУ 25409247, в тому числі і на проведення аудиту фінансової звітності за 2019 рік.

Відповідно до вимог Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність" ТОВ "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "АРАМА" внесено до реєстру суб'єктів аудиторської діяльності, діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес за № 1921.

Інформація про діяльність зовнішнього аудитора, стягнення, застосовані до аудитора Аудиторською палатою України протягом року, та факти подання недостовірної звітності фінансової установи, що підтверджена аудиторським висновком, виявлені органами, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг.

Аудиторською палатою України до аудитора стягнень не застосовувалось. Фактів подання недостовірної звітності Товариством, що підтверджена аудиторським висновком та виявлена органами, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг, не виявлено.

18. Інформація щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, наявність механізму розгляду скарг.

Для захисту прав споживачів усі скарги розглядаються в порядку та у строки, передбачені Законом України "Про звернення громадян".

Інформація щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, прізвище, ім'я та по батькові працівника фінансової установи, уповноваженого розглядати скарги.

Обов'язки щодо розгляду скарг покладені на Генерального директора Товариства Кулешина Олександра Анатолійовича

Інформація щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, стан розгляду фінансовою установою протягом року скарг стосовно надання фінансових послуг (характер, кількість скарг, що надійшли, та кількість задоволених скарг).

Облік отриманих скарг Товариством ведеться в загальному порядку реєстрації вхідної документації, всі скарги, без виключення, що отримані Товариством протягом року розглянуті, на них надано відповіді у строки передбачені законодавством.

Інформація щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, наявність позовів до суду стосовно надання фінансових послуг фінансовою установою та результати їх розгляду.

У 2019 році судові позови за участю Товариства:

1. Ролік О.В. до Товариства (справа № 761/27766/19) - розглядається в суді I інстанції.

2. Решетняк І.М. до Товариства (справа № 761/26009/18) - в позові відмовлено.
3. Хорунженко О.Е. до Товариства (справа № 761/11447/19) - розглядається в суді І інстанції.
4. Пантус О.В. до Товариства (справа № 761/37901/19) - розглядається в суді І інстанції.
5. Соболев А.В. до Товариства (справа № 761/21537/19) - розглядається в суді І інстанції.
6. Томчук О.Ю. до Товариства (справа № 522/2919/19) - в позові відмовлено.

19. Вкажіть інформацію про корпоративне управління у страховика, подання якої передбачено законами з питань регулювання окремих ринків фінансових послуг та/або прийнятими згідно з такими законами нормативно-правовими актами органів, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг.

Корпоративне управління ПрАТ "СК "ФОРТЕ ЛАЙФ" здійснюється в рамках законодавства України, а саме, відповідно до вимог Цивільного та Господарського кодексів України, Закону України "Про страхування", Закону України "Про акціонерні товариства", Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок", Закону України "Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг", інших законів, нормативно-правових актів Нацкомфінпослуг, Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, Статуту Товариства, рішень Загальних зборів акціонерів та Наглядової ради, наказів Виконавчого органу Товариства.

ПрАТ "СК "ФОРТЕ ЛАЙФ", керуючись міжнародною та національною практикою стандартів корпоративної поведінки з урахуванням специфіки роботи на страховому ринку України, керуючись інтересами акціонерів, працівників, страхувальників та інших осіб, зацікавлених у діяльності Компанії, працює над поліпшенням корпоративного управління та корпоративної культури.

Даний Звіт про корпоративне управління, як складова частина Річного звіту Товариства за 2019 рік, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, розміщується на власному Веб-сайті і подається до Національної комісії з регулювання ринків фінансових послуг України.

Генеральний директор

О.А. Кулешин

Головний бухгалтер

Т.Г. Майборода

### VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
ТОВ "Аструм Україна"	36439160	04073, Україна, д/н р-н, Київ, ВУЛИЦЯ СИРЕЦЬКА, будинок 5, корпус 3	16 966	99,8	16 966	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
<b>Усього</b>			16 966	99,8	16 966	0

## X. Структура капіталу

Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
акція проста іменна	17 000	1 000,00	<p>Кожною простою акцією Товариства її власнику - акціонеру надається однакова сукупність прав, включаючи права на: 1) участь в управлінні Товариством; 2) отримання дивідендів; 3) отримання у разі ліквідації товариства частини його майна або вартості частини майна Товариства; 4) отримання інформації про господарську діяльність Товариства. Одна проста акція товариства надає акціонеру один голос для вирішення кожного питання на загальних зборах, крім випадків проведення кумулятивного голосування. Акціонери-власники простих акцій товариства можуть мати й інші права, передбачені актами законодавства. Акціонери зобов'язані: 1) дотримуватися статуту, інших внутрішніх документів Товариства; 2) виконувати рішення загальних зборів, інших органів Товариства; 3) виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі пов'язані з майновою участю; 4) оплачувати акції у розмірі, в порядку та засобами, що передбачені статутом Товариства; 5) не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства.</p>	відсутня
<b>Примітки:</b>				
д/н				

**XI. Відомості про цінні папери емітента**  
**1. Інформація про випуски акцій емітента**

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн)	Кількість акцій (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
17.09.2010	784/1/10	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку	UA4000090427	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	1 000	17 000	17 000 000	100
Опис	Торгівля акціями Товариства здійснюється на позабіржовому ринку. На біржових торгах, та на організаційно оформлених позабіржових торговельних системах акції не обертаються. Торгівля акціями проводиться тільки на ринку України. Акції Товариства не включались та не виключались з лістингу фондових бірж. Мета емісії - залучення коштів для розвитку виробництва та діяльності товариства. Спосіб розміщення: Акції були розподілені серед засновників. Відкритого розміщення акцій Товариство не здійснювало. Протягом звітного періоду додаткового випуску не проводилось. Дострокове погашення не здійснювалось.								

**9. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів**

Дата випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Вид цінних паперів	Міжнародний ідентифікаційний номер	Найменування органу, що наклав обмеження	Характеристика обмеження	Строк обмеження
1	2	3	4	5	6	7
17.09.2010	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку	Акція проста бездокументарна іменна	UA4000090427	Загальні збори акціонерів	Акціонери товариства мають переважне право на придбання акцій, що продаються іншими акціонерами Товариства, за ціною та на умовах, запропонованих акціонером третій особі.	Переважне право акціонерів на придбання акцій, що продаються іншими акціонерами Товариства, діє протягом 20 (двадцяти) днів з дня отримання Товариством повідомлення акціонера про намір продати акції.

### XIII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

#### 1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн)		Орендовані основні засоби (тис. грн)		Основні засоби, усього (тис. грн)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	58 681	45 385	0	0	58 681	45 385
будівлі та споруди	57 937	39 978	0	0	57 937	39 978
машини та обладнання	265	204	0	0	265	204
транспортні засоби	45	2 586	0	0	45	2 586
земельні ділянки	417	2 617	0	0	417	2 617
інші	17	0	0	0	17	0
2. Невиробничого призначення:	0	30 693	0	0	0	30 693
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	30 693	0	0	0	30 693
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	58 681	76 078	0	0	58 681	76 078
Опис	<p>Терміни та умови користування основними засобами (за основними групами): -будівлі та споруди - до повного використання, відповідно до технічних характеристик; - машини та обладнання - до повного використання, відповідно до технічних характеристик; - транспортні засоби - до повного використання, відповідно до технічних характеристик; - інші - до повного використання, відповідно до технічних характеристик. Всі основні засоби власні, орендованих засобів немає. Первісна вартість основних засобів: будинки та споруди 45829 тис. грн., машини та обладнання 317 тис.грн., транспортні засоби 3435 тис.грн., інші 59 тис.грн. Ступінь зносу основних засобів: будинки та споруди 12%, машини та обладнання 3%, транспортні засоби 24%, інші 100%. Ступінь використання основних засобів: всі основні засоби використовуються на 100%. Сума нарахованого зносу: 6948 тис.грн. Суттєві зміни у вартості основних засобів зумовлені: визначення справедливої вартості нерухомості. Інформація про всі обмеження на використання майна емітента: обмеження відсутні. З метою відображення у фінансовій звітності справедливої вартості основних засобів на підставі звітів професійного оцінювача було здійснено дооцінку нерухомого майна. Сума дооцінки склала 16766 тис. грн.</p>					

### 3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за вексями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	138	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	173 645	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	173 783	X	X
Опис	д/н			



## 6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи</b>	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Публічне акціонерне товариство
<b>Ідентифікаційний код юридичної особи</b>	30370711
<b>Місцезнаходження</b>	04107, Україна, - р-н, м.Київ, вул. Тропініна, 7-г
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	без ліцензії
<b>Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	-
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	01.01.1900
<b>Міжміський код та телефон</b>	(044) 591-04-04
<b>Факс</b>	(044) 591-04-40
<b>Вид діяльності</b>	Депозитарна діяльність Центрального депозитарію
<b>Опис</b>	Особа здійснює обслуговування випуску акцій Товариства.

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи</b>	Товариство з обмеженою відповідальністю "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "АРАМА"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Товариство з обмеженою відповідальністю
<b>Ідентифікаційний код юридичної особи</b>	25409247
<b>Місцезнаходження</b>	04070, Україна, - р-н, м. Київ, вул. Турівська, 32, офіс 4
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	1921
<b>Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	Аудиторська Палата України
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	26.01.2001
<b>Міжміський код та телефон</b>	(044) 428-71-30
<b>Факс</b>	(044) 428-71-30
<b>Вид діяльності</b>	Аудитор (аудиторська фірма), яка надає аудиторські послуги емітенту
<b>Опис</b>	Особа здійснює аудиторську перевірку та підтверджує звітність Товариства.

			КОДИ
		Дата	01.01.2020
Підприємство	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ФОРТЕ ЛАЙФ"	за ЄДРПОУ	33940722
Територія	м.Київ, Шевченківський р-н	за КОАТУУ	8039100000
Організаційно- правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230
Вид економічної діяльності	Страховання життя	за КВЕД	65.11

Середня кількість працівників: 28

Адреса, телефон: 01054 м.Київ, ДМИТРІВСЬКА, будинок 46, корпус А, (044)5911958

Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

за міжнародними стандартами фінансової звітності

**Баланс**  
**(Звіт про фінансовий стан)**  
на 31.12.2019 р.  
Форма №1

		Код за ДКУД	
		1801001	
Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
<b>I. Необоротні активи</b>			
Нематеріальні активи	1000	255	810
первісна вартість	1001	482	1 254
накопичена амортизація	1002	( 227 )	( 444 )
Незавершені капітальні інвестиції	1005	763	0
Основні засоби	1010	58 681	45 385
первісна вартість	1011	64 327	52 333
знос	1012	( 5 646 )	( 6 948 )
Інвестиційна нерухомість	1015	0	30 693
первісна вартість	1016	0	30 693
знос	1017	( 0 )	( 0 )
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
первісна вартість	1021	0	0
накопичена амортизація	1022	( 0 )	( 0 )
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	5 227	36 817
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	2	36
Гудвіл	1050	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0

Усього за розділом I	1095	64 928	113 741
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	6	6
Виробничі запаси	1101	0	0
Незавершене виробництво	1102	0	0
Готова продукція	1103	0	0
Товари	1104	0	0
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Депозити перестраховання	1115	0	0
Векселі одержані	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	0	0
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	0	0
з бюджетом	1135	7	3
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0
з нарахованих доходів	1140	3 639	2 668
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	64	257
Поточні фінансові інвестиції	1160	52 793	11 074
Гроші та їх еквіваленти	1165	80 239	98 187
Готівка	1166	0	0
Рахунки в банках	1167	80 239	98 187
Витрати майбутніх періодів	1170	0	0
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0
у тому числі в:			
резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	0	0
Усього за розділом II	1195	136 748	112 195
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0
Баланс	1300	201 676	225 936

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	17 000	17 000
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	35 194	30 058
Додатковий капітал	1410	0	0
Емісійний дохід	1411	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	520	520
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	-18 024	4 575
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0

Усього за розділом I	1495	34 690	52 153
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	162 339	168 719
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	159 899	167 215
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	2 440	1 504
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	162 339	168 719
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	75	35
розрахунками з бюджетом	1620	54	138
у тому числі з податку на прибуток	1621	54	138
розрахунками зі страхування	1625	0	0
розрахунками з оплати праці	1630	0	0
одержаними авансами	1635	0	0
розрахунками з учасниками	1640	0	0
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0
страховою діяльністю	1650	3 236	4 050
Поточні забезпечення	1660	165	345
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	1 117	496
Усього за розділом III	1695	4 647	5 064
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття			
Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	201 676	225 936

Примітки: д/н

Керівник

Кулешин Олександр Анатолійович

Головний бухгалтер

Майборода Тетяна Григорівна

Підприємство

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО  
"СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ФОРТЕ ЛАЙФ"Дата  
за ЄДРПОУ

КОДИ
01.01.2020
33940722

**Звіт про фінансові результати**  
**(Звіт про сукупний дохід)**  
за 2019 рік  
Форма №2

## I. Фінансові результати

Код за ДКУД 1801003

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	0	0
Чисті зароблені страхові премії	2010	58 002	50 079
Премії підписані, валова сума	2011	58 002	50 079
Премії, передані у перестраховання	2012	( 0 )	( 0 )
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	( 840 )	( 1 600 )
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	( 12 077 )	( 13 729 )
<b>Валовий:</b>			
прибуток	2090	45 085	34 750
збиток	2095	( 0 )	( 0 )
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	-7 316	-14 075
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	936	83
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	697	90
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	( 9 019 )	( 6 415 )
Витрати на збут	2150	( 36 013 )	( 28 526 )
Інші операційні витрати	2180	( 9 584 )	( 387 )
Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	0	0
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
<b>Фінансовий результат від операційної діяльності:</b>			
прибуток	2190	0	0
збиток	2195	( 15 214 )	( 14 480 )
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0

Інші фінансові доходи	2220	16 468	14 080
Інші доходи	2240	265	1 012
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	( 0 )	( 0 )
Втрати від участі в капіталі	2255	( 0 )	( 0 )
Інші витрати	2270	( 489 )	( 1 241 )
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
<b>Фінансовий результат до оподаткування:</b>			
прибуток	2290	1 030	0
збиток	2295	( 0 )	( 629 )
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-500	-127
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
<b>Чистий фінансовий результат:</b>			
прибуток	2350	530	0
збиток	2355	( 0 )	( 756 )

#### II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	-5 084	17 059
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	-52	-1 101
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	22 069	143
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	16 933	16 101
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	( 0 )	( 0 )
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	16 933	16 101
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	17 463	15 345

#### III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	739	701
Витрати на оплату праці	2505	2 773	1 526
Відрахування на соціальні заходи	2510	618	352
Амортизація	2515	2 534	1 470
Інші операційні витрати	2520	68 185	60 682
Разом	2550	74 849	64 731

#### IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	17 000	17 000

Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	17 000	17 000
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	31,180000	-44,470000
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	31,180000	-44,470000
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0,00	0,00

Примітки: д/н

Керівник Кулешин Олександр Анатолійович

Головний бухгалтер Майборода Тетяна Григорівна

Підприємство

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО  
"СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ФОРТЕ ЛАЙФ"

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ

01.01.2020

33940722

## Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

За 2019 рік

Форма №3

Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
<b>I. Рух коштів у результаті операційної діяльності</b>			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	0	0
Повернення податків і зборів	3005	0	0
у тому числі податку на додану вартість	3006	0	0
Цільового фінансування	3010	0	0
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	0	0
Надходження від повернення авансів	3020	12	0
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	58	0
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	1	0
Надходження від операційної оренди	3040	211	75
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	57 716	50 292
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	148	51 406
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	( 38 000 )	( 29 463 )
Праці	3105	( 2 315 )	( 1 207 )
Відрахувань на соціальні заходи	3110	( 757 )	( 388 )
Зобов'язань з податків і зборів	3115	( 1 289 )	( 656 )
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	( 449 )	( 253 )
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	( 0 )	( 0 )
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	( 0 )	( 0 )
Витрачання на оплату авансів	3135	( 0 )	( 0 )
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	( 444 )	( 111 )
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	( 0 )	( 0 )
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	( 12 282 )	( 14 884 )
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	( 0 )	( 0 )
Інші витрачання	3190	( 605 )	( 564 )
<b>Чистий рух коштів від операційної діяльності</b>	3195	2 454	54 500
<b>II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності</b>			
Надходження від реалізації:			



фінансових інвестицій	3200	41 098	35 036
необоротних активів	3205	467	0
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	17 223	12 780
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	1 665	0
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	( 37 377 )	( 50 951 )
необоротних активів	3260	( 3 321 )	( 18 338 )
Виплати за деривативами	3270	( 0 )	( 0 )
Витрачання на надання позик	3275	( 0 )	( 0 )
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	( 0 )	( 0 )
Інші платежі	3290	( 0 )	( 0 )
<b>Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності</b>	<b>3295</b>	<b>19 755</b>	<b>-21 473</b>
<b>III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності</b>			
Надходження від:			
Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	0	0
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	( 0 )	( 0 )
Погашення позик	3350	( 0 )	( 0 )
Сплату дивідендів	3355	( 0 )	( 0 )
Витрачання на сплату відсотків	3360	( 0 )	( 0 )
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	( 0 )	( 0 )
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	( 0 )	( 0 )
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	( 0 )	( 0 )
Інші платежі	3390	( 0 )	( 0 )
<b>Чистий рух коштів від фінансової діяльності</b>	<b>3395</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Чистий рух коштів за звітний період</b>	<b>3400</b>	<b>22 209</b>	<b>33 027</b>
Залишок коштів на початок року	3405	80 239	47 545
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	-4 261	-333
Залишок коштів на кінець року	3415	98 187	80 239

Примітки: д/н

Керівник

Кулешин Олександр Анатолійович

Головний бухгалтер

Майборода Тетяна Григорівна

Підприємство

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО  
"СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ФОРТЕ ЛАЙФ"

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ

01.01.2020

33940722

## Звіт про власний капітал

За 2019 рік  
Форма №4

Код за ДКУД

1801005

Стаття	Код рядка	Зареєстрований капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Залишок на початок року</b>	4000	17 000	35 194	0	520	-18 024	0	0	34 690
<b>Коригування:</b>	4005	0	0	0	0	0	0	0	0
Зміна облікової політики									
Виправлення помилок	4010	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни	4090	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Скоригований залишок на початок року</b>	4095	17 000	35 194	0	520	-18 024	0	0	34 690
<b>Чистий прибуток (збиток) за звітний період</b>	4100	0	0	0	0	530	0	0	530
<b>Інший сукупний дохід за звітний період</b>	4110	0	-5 136	0	0	22 069	0	0	16 933
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	4111	0	-5 084	0	0	0	0	0	-5 084
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	4112	0	-52	0	0	0	0	0	-52
Накопичені курсові різниці	4113	0	0	0	0	0	0	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих і спільних підприємств	4114	0	0	0	0	0	0	0	0
Інший сукупний дохід	4116	0	0	0	0	22 069	0	0	22 069
<b>Розподіл прибутку:</b>	4200	0	0	0	0	0	0	0	0
Виплати власникам									

Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	0	0	0	0	0	0	0	0
Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Внески учасників:</b> Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Вилучення капіталу:</b> Викуп акцій	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	0	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Разом змін у капіталі</b>	4295	0	-5 136	0	0	22 599	0	0	17 463
<b>Залишок на кінець року</b>	4300	17 000	30 058	0	520	4 575	0	0	52 153

Примітки: д/н

Керівник

Кулешин Олександр Анатолійович

Головний бухгалтер

Майборода Тетяна Григорівна

## **Примітки до фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності**

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ФОРТЕ ЛАЙФ"  
ПРИМІТКИ ДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ ЗА РІК, ЩО ЗАКІНЧИВСЯ 31 ГРУДНЯ 2019 РОКУ

Примітки до фінансової звітності страховика ПрАТ "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ФОРТЕ ЛАЙФ" за 2019 рік з розкриттям інформації згідно з вимогами МСБО/МСФЗ. Заява про відповідальність керівництва щодо підготовки фінансової звітності за рік, що завершився 31 грудня 2019 року. Керівництво несе відповідальність за підготовку фінансової звітності, яка достовірно відображає фінансовий стан Приватного акціонерного товариства "Страхова компанія "ФОРТЕ ЛАЙФ" станом на 31 грудня 2019 року, результати його діяльності, а також рух грошових коштів та зміни в капіталі за 2019 рік у відповідності до Міжнародних стандартів фінансової звітності та вимог ЗАКОНУ України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" 1. Загальна інформація про Приватне акціонерне товариство "Страхова компанія "ФОРТЕ ЛАЙФ". Приватне акціонерне товариство "Страхова компанія "ФОРТЕ ЛАЙФ" (далі - Товариство) (код ЄДРПОУ 33940722) зареєстроване Печерською районною у м. Києві державною адміністрацією 08.12.2005 р. №1 070 102 0000 015737. Операційна діяльність проводиться за місцезнаходженням за адресою м. Київ, вул. Дмитрівська, будинок 46, літера А, в офісному приміщенні, що належать Товариству на правах власності. Приватне акціонерне товариство "Страхова компанія "ФОРТЕ ЛАЙФ" здійснює діяльність зі страхування життя у відповідності до безстрокової ліцензії Серія АЕ №284268 від 09.01.2014 року. Учасниками страховика є: - ТОВ "Аструм Україна", ЄДРПОУ 36439160, КВЕД 70.22, частка в статутному капіталі 99,8 %; - Кулешин Олександр Анатолійович, Україна, частка в статутному капіталі 0,1 %; - Сутирін Валентин Валерійович, Україна, частка в статутному капіталі 0,1 %. Вищим органом управління Товариства є Загальні збори учасників. Управління поточною діяльністю Товариства, забезпечення та здійснення контролю покладено на Генерального директора. Кількість працівників станом на 31.12.2019р. - 28 осіб. У Товариства немає відокремлених підрозділів та філій. 2. Основи підготовки, затвердження та подання фінансової звітності. Концептуальною основою фінансової звітності за 2019 рік є Міжнародні стандарти фінансової звітності, які включають Міжнародні стандарти фінансової звітності (МСФЗ), Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку (МСБО), тлумачення КТМФЗ та тлумачення ПКТ, чинні станом на 01.01.2019р. та оприлюднені на офіційному веб-сайті Міністерства фінансів України. На вимогу статті 12 "Застосування міжнародних стандартів" Закону України "Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні", починаючи з 01 січня 2012 року Товариство складає фінансову звітність за міжнародними стандартами фінансової звітності (МСФЗ). З 1 січня 2012 року Товариство прийняло МСФЗ (IFRS) 1 "Перше застосування Міжнародних стандартів фінансової звітності". Фінансова звітність була підготовлена згідно з Міжнародними Стандартами Фінансової Звітності (МСФЗ) на основі принципу історичної вартості з коригуваннями на початкове визнання фінансових інструментів за справедливою вартістю, як доцільної собівартості на дату переходу на МСФЗ. Перша фінансова звітність Товариства відповідно до МСФЗ, складалась на 31 грудня 2012 року. Підготовлена Товариством звітність відповідає всім вимогам чинних МСФЗ з урахуванням змін, дотримання яких забезпечує подання достовірної, зіставної та зрозумілої інформації. Фінансова звітність Товариства підготовлена з дотриманням вимог законодавства України щодо організації і ведення бухгалтерського обліку та складання бухгалтерської звітності. Керівництво використовує ряд оцінок і припущень по відношенню представлення активів та зобов'язань і розкриття умовних активів та зобов'язань (в разі наявності) при підготовці фінансової звітності у відповідності до МСФЗ. Фактичні результати можуть відрізнятися від вказаних оцінок. Припущення та зроблені на їх основі розрахункові оцінки постійно аналізуються на предмет необхідності їх зміни. Зміни в облікових оцінках визнаються у тому звітному періоді, коли ці оцінки були переглянуті, і в усіх наступних періодах. Фінансова звітність складається з

урахуванням таких двох основоположних припущень: - Метод нарахування. Відповідно до цього методу, результати операцій та інших подій визнаються при їх настанні (а не при отриманні чи виплаті грошових коштів або їх еквівалентів) і враховуються в тому звітному періоді і відображаються у фінансових звітах тих звітних періодів, в яких вони відбулися. -

Припущення безперервності діяльності Товариства Принцип безперервності у взаємозв'язку з іншими принципами бухгалтерського обліку забезпечує повну і достовірну інформацію фінансової звітності. Зацікавлені користувачі (інвестори, страхувальники та інші контрагенти), отримуючи якісну інформацію, здійснюють на її основі довгострокові прогнози і приймають відповідні рішення. Фінансова звітність Товариства підготовлена на основі припущення, що Приватне акціонерне товариство "Страхова компанія "ФОРТЕ ЛАЙФ" функціонуватиме невизначено довго в майбутньому. Це припущення передбачає наявність достатніх активів для виконання зобов'язань в ході звичайної діяльності. Фінансова звітність Товариства підготовлена виходячи з припущення безперервності діяльності, відповідно до якого реалізація активів і погашення зобов'язань відбувається в ході звичайної діяльності. На дату затвердження звітності Товариство функціонує в нестабільному середовищі, пов'язаному як з внутрішніми негативними макроекономічними чинниками, так і зі світовою економічною кризою, що призвело до визнання неплатоспроможними ряду банків, нестабільності курсу національної валюти та знеціненню інвестицій. В цих умовах Страхова компанія "ФОРТЕ ЛАЙФ" за 2019 рік поліпшила свою позицію на страховому ринку, демонструючи відповідні темпи зростання, підтримуючи в довгостроковій перспективі конкурентоспроможність на фінансовому ринку України, за умови збереження якості обслуговування клієнтів, високої корпоративної культури та забезпечення безперервності діяльності. Фінансова звітність не включає коригування, які необхідно було б провести в тому випадку, якби Товариство не могло продовжити подальше здійснення фінансово-господарської діяльності відповідно до принципів безперервності діяльності 3. Валюта фінансової звітності. Функціональною валютою Товариства є Українська гривня (далі - гривня). Результати зовнішньоекономічної діяльності Товариства перераховуються із іноземної валюти в гривню наступним чином: доходи і витрати перераховуються по курсу на дату операцій, а всі курсові різниці, що виникають, враховуються в доходах(витратах) звітного періоду. Було використано офіційні курси гривні до іноземної валюти на дату балансу: 31.12.2019 р. 31.12.2018 р. Гривень за 1 Долар США 23,6862

27,688264 Гривень за 1 ЄВРО 26,422 31,714138 Гривня є валютою представлення фінансової звітності за МСФЗ. Всі дані фінансової звітності округлені з точністю до однієї тисячі гривень. З метою формування показників фінансової звітності Товариство встановило кордон суттєвості в розмірі 1 тис. грн. 4. Склад фінансової звітності, що надається. Перелік та назви форм фінансової звітності Товариства за 2019 рік відповідають вимогам, встановленим НП(С)БО 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", а саме: Форма 1. Баланс (Звіт про фінансовий стан); Форма 2. Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід); Форма 3. Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом); Форма 4. Звіт про власний капітал; та Приміток, що розроблені у відповідності до МСФЗ. Фінансова звітність ПрАТ "СК "ФОРТЕ ЛАЙФ" є фінансовою звітністю загального призначення, в якій представлено інформацію про фінансовий стан, результати діяльності, про рух грошових коштів підприємства, які є корисною для широкого кола користувачів при прийнятті економічних рішень. Товариство представляє фінансову звітність у відповідності з МСБО 1 "Подання фінансової звітності". Баланс складається методом поділу активів та зобов'язань на поточні і довгострокові. Звіт про фінансові результати складається методом поділу витрат за функціональним визначенням. Звіт про зміни у власному капіталі складається в розгорнутій формі. Звіт про рух грошових коштів складається у відповідності МСБО 7 "Звіт про рух грошових коштів" прямим методом, в якому розкривається інформація про основні види валових грошових надходжень та витрат. Примітки до фінансової звітності складаються у відповідності до вимог до розкриття інформації, викладених в усіх МСБО/МСФЗ. Дані балансових статей підтверджені актами щорічної інвентаризації за

підписами членів постійно діючої інвентаризаційної комісії. Товариство не має активів на тимчасово окупованих територіях України. Товариство представляє повний комплект фінансової звітності щорічно. Проміжна фінансова звітність готується Товариством у відповідності до МСБО 34 "Проміжна фінансова звітність". Дата затвердження фінансової звітності за 2019 рік - 25.02.2020 року. 5. Нові та переглянуті стандарти. МСФЗ 9 "Фінансові інструменти: класифікація та оцінка". Набув чинності для річних періодів, що починаються з 1 січня 2018 року. Стандарт вводить нові вимоги щодо класифікації та оцінки, знецінення та обліку хеджування. Товариство застосовує МЗФЗ 9 з 01 січня 2018. Згідно зі стандартом було проведено рекласифікацію фінансових активів та згідно з принципом врахування можливого знецінення на дату визнання активу здійснено коригування за рахунок нерозподіленого прибутку. Якісна структура активів Товариства зумовила той факт, що застосування МСФЗ (IFRS) 9 з 01 січня 2018 року не мало значного впливу на класифікацію і оцінку фінансових активів і зобов'язань Товариства в 2019 році. Зміни до МСФЗ 9 "Фінансові інструменти", МСФЗ 7 "Фінансові інструменти: розкриття інформації" Зміни стосуються процентних ставок (такі як LIBOR, EURIBOR і TIBOR), що використовуються в різних фінансових інструментах: від іпотечних кредитів до похідних інструментів. Поправки? змінили вимоги до обліку хеджування: при обліку хеджування передбачається, що контрольний показник процентної ставки, на якому засновані грошові потоки, що хеджуються і грошові потоки від інструменту хеджування, не зміниться в результаті реформи; ? обов'язкові для всіх відносин хеджування, на які безпосередньо впливає реформа внутрішньобанківської ставки рефінансування; ? не можна використовувати для усунення будь-яких інших наслідків реформи; ? вимагають розкриття інформації про ступінь впливу поправок на відносини хеджування. Набуття чинності з 01.01.2020 р. Товариство не розглядало вплив змін на фінансову звітність, так як таких операцій не здійснює. МСФЗ 15 "Дохід від договорів з клієнтами" Набув чинності для річних періодів, що починаються з 1 січня 2018 року. Застосування МСФЗ 15 "Дохід від договорів з клієнтами" на відображення результатів діяльності Товариства не мало впливу. МСФЗ 16 "Договори оренди". Випущений в січні 2016 року і набув чинності для річних періодів, що розпочинаються з 1 січня 2019 року або після цієї дати. Стандарт встановлює принципи визнання, оцінки, представлення та розкриття інформації про об'єкти оренди та вимагає, щоб орендарі відображали договори оренди, які підпадають під регулювання даним стандартом, відповідно до вимог та принципів обліку та розкриття у звітності. Товариство здійснює свою діяльність в приміщеннях, які належать йому на правах власності, наразі жодного договору оренди, де б Товариство виступало орендарем, не укладено. В 2019 році Товариство не використовувало МСФЗ 16 "Договори оренди". МСФЗ (IFRS) 17 "Страхові контракти", опублікований 18 травня 2017 року Радою МСФЗ, початок обов'язкового застосування в фінансовій звітності з 01 січня 2021 року або після цієї дати. Дострокове застосування цього стандарту дозволено. МСФЗ 17 визначає, що всі договори страхування (страхові контракти) та зобов'язання за ними враховуватимуться в узгодженому порядку, що забезпечить якіснішу інформацію для користувачів. Для страховиків зараз головне завдання - ухвалити правильні рішення щодо впровадження стандарту. Маючи за мету досягнення послідовного, заснованого на принципах бухгалтерського обліку страхових контрактів, новий стандарт вимагає вимірювати страхові зобов'язання за поточною вартістю виконання та пропонує більш уніфікований підхід до вимірювання та представлення для всіх страхових контрактів. Об'єкт господарювання повинен застосовувати МСФЗ 17 "Страхові контракти" до: \_ контрактів страхування та перестрахування, емітентом яких він є; \_ контрактів перестрахування, які він уклав; та \_ інвестиційних контрактів з характеристиками дискреційної участі, емітентом яких він є, за умови, що він також є емітентом страхових контрактів. Раніше чинний МСФЗ 4 "Страхові контракти" станом на 31.12.2019 року на сайті Міністерства фінансів відсутній. Тобто чинним вважається МСФЗ 17. Щодо формування фінансової звітності Товариства ми вважаємо, що Товариство виконало усі вимоги до

формування показників фінансової звітності від страхової діяльності та класифікації договорів страхування. Договори страхування з будь-якими інвестиційними компонентами відсутні. Положення облікової політики щодо формування фінансового результату від страхової діяльності відповідають усім вимогам Закону України "Про страхування" та нормативним регуляторним актам. При внесенні до цих нормативних документів змін ми повинні їх дотримуватися. Керівництво Товариства достроково не застосовує зміни до стандартів та вважає, що зазначені зміни не будуть мати суттєвого впливу на фінансову звітність Товариства в майбутньому. При складанні звітності за 2019 рік Товариство використовувало деякі методологічні підходи МСФЗ 17, зокрема аналіз укладених договорів страхування з точки зору належності їх до контрактів страхування та інвестиційних контрактів. На 31.12.2019 року всі чинні договори страхування можуть бути класифіковані з точки зору вимог МСФЗ 17, як страхові контракти. Облік активів та зобов'язань за договорами страхування здійснюється Товариством відповідно до чинного законодавства України та вимог Національної Комісії з регулювання ринків фінансових послуг України. Концептуальна основа фінансової звітності (КОФЗ) У новій редакції оновлено структуру документа, визначення активів і зобов'язань, а також додано нові положення з оцінки та припинення визнання активів і зобов'язань, подання і розкриття даних у фінансовій звітності за МСФЗ. Згідно нової редакції інформація, представлена у фінансовій звітності, також повинна допомагати користувачам оцінити ефективність керівництва Товариства в управлінні економічними ресурсами. Принцип обачності трактується через підтримку нейтральності представлених даних. Обачність визначається як прояв обережності при винесенні суджень в умовах невизначеності. Правдиве уявлення даних трактується як подання суті операцій, а не тільки їх юридичної форми. Нова редакція КОФЗ передбачає дві форми звітності: звіт про фінансовий стан і звіт про фінансові результати. Інші форми об'єднані під назвою "інші форми і розкриття", визначається, що дані фінансової звітності представляються за певний період і містять порівняльну інформацію, а також за певних обставин - прогнознi дані. У новій редакції КОФЗ вводиться поняття "звітуюче підприємство", під яким мається на увазі сторона економічної діяльності, яка має чітко визначені межі та поняття зведеної звітності. Вираз "економічний ресурс" замість терміну "ресурс" підкреслює, що Рада МСФЗ більше не розглядає активи лише як фізичні об'єкти, а, скоріше, як набір прав. Визначення активів і зобов'язань не відносяться до "очікуваних" надходжень або відтоків. Замість цього визначення економічного ресурсу відноситься до потенціалу активу / зобов'язання виробляти / передавати економічні вигоди. Нова глава КОФЗ присвячена опису різних методів оцінки (історична і поточна вартість (справедлива вартість використання)), інформації, яку вони надають. Набуття чинності змін до КОФЗ 01.01.2020 р. Товариство не розглядало вплив змін концептуальної основи на фінансову звітність, так як не має змоги передбачити кроки органу, відповідального за встановлення нових вимог до фінансової звітності у відповідності зі змінами Концептуальної основи фінансової звітності за МСФЗ. МСФЗ 3 "Об'єднання бізнесу" Зміни запроваджують переглянуте визначення бізнесу. Бізнес складається із внесків і суттєвих процесів, які у сукупності формують здатність створювати віддачу. Нове керівництво визначає систему, яка дозволяє визначити наявність внеску і суттєвого процесу, у тому числі для компаній, які знаходяться на ранніх етапах розвитку і ще не отримали віддачу. У разі відсутності віддачі, для того щоб підприємство вважалось бізнесом, має бути наявним організований трудовий колектив. Визначення терміну "віддача" зужується, щоб зосередити увагу на товарах і послугах, які надаються клієнтам, на формуванні інвестиційного доходу та інших доходів, при цьому виключаються результати у формі скорочення витрат та інших економічних вигод. Крім того, наразі більше не потрібно оцінювати спроможність учасників ринку замінювати відсутні елементи чи інтегрувати придбану діяльність і активи. Організація може застосувати "тест на концентрацію". Придбані активи не вважатимуться бізнесом, якщо практично вся справедлива вартість придбаних валових активів сконцентрована в одному активі (або групі аналогічних активів). Набуття

чинності з 01.01.2020 р. Товариство не розглядало вплив змін до цього МСФЗ. МСБО 1 "Подання фінансової звітності" та МСБО 8 "Облікова політика, зміни в облікових оцінках та помилки". Зміни уточнюють визначення суттєвості, пояснення до цього визначення та застосування цього поняття завдяки включенню рекомендацій щодо визначення, які раніше були наведені в інших стандартах МСФЗ. Інформація є суттєвою, якщо обґрунтовано очікується, що її пропуск, спотворення або затуманення може вплинути на рішення основних користувачів фінансової звітності загального призначення, винесені на підставі такої фінансової звітності, що представляє фінансову інформацію про звітуючу компанію. Зміни забезпечують послідовність використання визначення суттєвості в усіх стандартах МСФЗ. Набуття чинності з 01.01.2020 р. Товариство не розглядало вплив змін до цього МСФЗ. 6. Пояснення щодо використання норм МСБО 29 "Фінансова звітність в умовах гіперінфляції". Так як головна ознака економічного стану, що характеризує гіперінфляцію, є наближення або перевищення кумулятивного рівня інфляції за трирічний період рівня 100%, то МСБО 29 для фінансової звітності за 2019 рік не застосовувався. 7. Суттєві аспекти облікових політик. Загальні положення стосовно облікових політик. Облікова політика Товариства - це сукупність визначених, в межах чинного законодавства, принципів та процедур, основ, правил, домовленостей та практики, що використовуються для складання та подання фінансової звітності. Облікова політика Товариства ґрунтується на вимогах нормативно-правових актів України та правилах бухгалтерського обліку і складання фінансової звітності за Міжнародними стандартами фінансової звітності. Облікова політика Товариства розроблена та затверджена керівництвом Товариства відповідно до вимог МСБО 8 "Облікові політики, зміни в облікових оцінках та помилки" та інших чинних МСФЗ. Товариство обирає та застосовує свої облікові політики послідовно для подібних операцій, інших подій або умов, якщо МСФЗ конкретно не вимагає або не дозволяє визначення категорії статей, для яких інші політики можуть бути доречними. Елементами фінансової звітності Товариства є активи, зобов'язання та власний капітал (відображенні в балансі (звіті про фінансовий стан)), доходи і витрати (характеризують результати господарської діяльності і відображені в звіті про фінансові результати (звіті про сукупний дохід)). Елементи фінансової звітності визнаються, якщо існує ймовірність збільшення або зменшення майбутніх економічних вигод, пов'язаних із статтею; вартість або собівартість статті можна достовірно оцінити чи визначити. Перелік та назви форм фінансової звітності Товариства подаються у відповідності із вимогами, що встановлені НП(С)БО 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності". У Звіті про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід), який підготовлений згідно з НП(С)БО 1, витрати подаються за функціональною ознакою. Враховуючи корисність для прогнозування майбутніх грошових потоків в даних примітках наведена інформація у розрізі видів витрат. Фінансова звітність складається за принципом нарахування, крім звіту про рух грошових коштів. Представлення грошових потоків у Звіті про рух грошових коштів здійснюється із застосуванням прямого методу з розкриттям інформації про основні класи надходжень та виплат грошових коштів на підставі облікових записів Товариства. Ця фінансова звітність підготовлена на основі історичної собівартості, за винятком оцінки за справедливою вартістю окремих фінансових інструментів відповідно до МСФЗ 9 "Фінансові інструменти" з використанням методів оцінки, встановлених МСФЗ 13 "Оцінка за справедливою вартістю". Основи оцінки, застосовані при складанні фінансової звітності. Ця фінансова звітність підготовлена на основі історичної собівартості та справедливої вартості або амортизованої собівартості окремих фінансових інструментів відповідно до МСФЗ 9 "Фінансові інструменти". Оцінка справедливої вартості здійснюється з використанням методів оцінки фінансових інструментів, дозволених МСФЗ 13 "Оцінки за справедливою вартістю". Такі методи оцінки включають використання справедливої вартості як ціни, яка була б отримана за продаж активу, або сплачена за передачу зобов'язання у звичайній операції між учасниками ринку на дату оцінки. Зокрема, використання біржових котирувань або даних про поточну ринкову вартість з інших відкритих джерел, аналіз дисконтованих грошових потоків або інші



моделі визначення справедливої вартості. Передбачувана справедлива вартість фінансових активів і зобов'язань визначається з використанням наявної інформації про ринок і відповідних методів оцінки. Основа формування облікових політик Облікові політики - конкретні принципи, основи, домовленості, правила та практика, застосовані суб'єктом господарювання при складанні та поданні фінансової звітності. МСФЗ наводить облікові політики, які, за висновком РМСБО, дають змогу скласти таку фінансову звітність, яка міститиме доречну та достовірну інформацію про операції, інші події та умови, до яких вони застосовуються. Такі політики не слід застосовувати, якщо вплив їх застосування є несуттєвим. Облікова політика Товариства розроблена та затверджена керівництвом Товариства відповідно до вимог МСБО 8 "Облікові політики, зміни в облікових оцінках та помилки" та інших чинних МСФЗ, зокрема, МСФЗ 9 "Фінансові інструменти" та МСФЗ 15 "Дохід від договорів з клієнтами Інформація про зміни в облікових політиках. Товариство обирає та застосовує свої облікові політики послідовно для подібних операцій, інших подій або умов, якщо МСФЗ конкретно не вимагає або не дозволяє визначення категорії статей, для яких інші політики можуть бути доречними. З 1 січня 2018 року МСФЗ 9 "Фінансові інструменти" має нову редакцію, яка передбачає зміну підходів до зменшення корисності фінансових інструментів. Класифікація та оцінки фінансових інструментів Товариства не зазнали суттєвого впливу від застосування даного стандарту, окрім коригувань за 2018 рік, висвітлених в Примітках 22.5. Враховуючи класифікацію фінансових активів, що використовується Товариством, розрахунок очікуваних кредитних збитків застосовується до фінансових активів, що оцінюються за амортизованою вартістю. Інформація про вплив кредитних ризиків наведена у Примітках 22.10. 8. Облікові політики щодо страхових контрактів. Страхові премії (страхові платежі) визнаються у складі доходу від страхування відповідно до Правил страхування та умов відповідних договорів страхування (страхових контрактів) з урахуванням періоду страхового покриття за такими контрактами. Належні (отримані) страхові премії (страхові платежі) визнаються як виручка з дати прийняття ризику на страхування відповідно до періоду та обсягу відповідальності за договорами страхування (страховими контрактами) згідно з Правилами страхування, умовами договорів страхування та структурою прийнятих на страхування ризиків. Розрахунки зі страхувальниками за страховими преміями здійснюються виключно в безготівковій формі. Належні до сплати перестрахові премії зменшують дохід від страхових премій (страхових платежів) у розрізі відповідних договорів страхування (страхових контрактів) за відповідними ризиками. Ризик дожиття не перестраховується. Зобов'язання перестраховика відображаються як часта перестраховика в страхових резервах. 9. Облікові політики щодо страхових виплат та викупних сум. Страхові виплати, сплачені (належні до сплати) вигодонабувачам за договорами страхування (страховими контрактами) визнаються у складі витрат страхової діяльності на дату прийняття Товариством рішення про здійснення страхової виплати. Викупні суми, сплачені (належні до сплати), розраховуються актуарно згідно з "Методикою формування резервів із страхування життя", затвердженої Розпорядженням Держфінпослуг 27.01.2004 №24 (198/8797). належать до собівартості реалізованих послуг звітного періоду і здійснюються у разі дострокового припинення договорів страхування 10. Облікові політики щодо страхових резервів. Розрахунок страхових резервів та частки перестраховика у страхових резервах здійснюється актуарними методами з урахуванням таблиць смертності та захворюваності на підставі "Положення про формування резервів із страхування життя" (далі - Положення), розробленого відповідно до вимог Закону України "Про страхування" (85/96-ВР), та "Методики формування резервів із страхування життя", затвердженої Розпорядженням Держфінпослуг 27.01.2004 №24 (надалі - Методика) (198/8797). Під розрахунком (формуванням) страхових резервів мається на увазі оцінка обсягу страхових зобов'язань. Страхові резерви із страхування життя є оцінкою вартості грошових зобов'язань страховика за договорами страхування життя та майбутніх витрат для забезпечення їх виконання. Резерви із страхування життя поділяються на:

1. Резерви довгострокових зобов'язань (математичні резерви), які в свою чергу поділяються

на: 1.1. Резерв нетто-премій. 1.2. Резерв витрат на ведення справи. 1.3. Резерв вирівнювання. 1.4. Резерв бонусів. 2. Резерви належних страхових виплат, які в свою чергу поділяються на: 2.1. Резерв заявлених, але не врегульованих збитків. 2.2. Резерв збитків, що виникли, але не заявлені. Найбільш істотну частину страхових резервів Товариства складає резерв нетто-премій. Схематично розрахунок резерву нетто-премій можна описати так: це актуарна вартість потоку майбутніх страхових виплат за вирахуванням актуарної вартості потоку майбутніх страхових нетто-премій. Товариство створює страхові резерви, щоб відобразити оцінку зобов'язань, що виникли за договорами страхування: резерв довгострокових зобов'язань (математичні резерви) та резерв належних виплат. Резерв належних виплат формується у випадку, якщо на звітну дату має місце не врегульований страховий випадок, тобто страховий випадок, щодо якого не прийняте рішення про розмір страхової виплати, та становить до 100% від очікуваної страхової виплати. На кожну звітну дату керівництво Товариства визначає достатність (адекватність) визнаних страхових зобов'язань за допомогою оцінки майбутніх грошових потоків від страхових договорів і порівняння цих розрахунків прогнозуючого грошового потоку з балансовою вартістю зобов'язань за вирахуванням відкладених аквізиційних витрат. При виконанні цих тестів використовуються поточні найкращі оцінки всіх майбутніх потоків грошових коштів по договорах страхування і пов'язані з цим витрати, такі як витрати на врегулювання збитків і інвестиційний дохід від активів, які забезпечують виконання договору страхування. Якщо тест покаже, що врахована сума зобов'язань недостатня, то різниця відноситься до витрат звітного періоду, при цьому Товариство формує допоміжні технічні резерви. Тест на адекватність зобов'язань застосовується до валової суми резервів, тобто вплив перестраховання не береться до уваги. В звітному періоді Товариство зазначило розмір резервів з урахуванням проведеної перевірки адекватності зобов'язань. Перевіркою встановлено, що Additional LAT-reserve (Додатковий LAT-резерв) від'ємний, тобто формування додаткового резерву не потрібно. 11. Облікові політики щодо аквізиційних витрат Аквізиційні витрати - це витрати, пов'язані з укладанням та продовженням страхового контракту і, як правило, являють собою комісійну винагороду страховим агентам. Аквізиційні витрати, пов'язані з доходом звітного періоду, відображаються у складі витрат періоду. Аквізиційні витрати, які забезпечують доходи майбутніх періодів, визнаються як відстрочені аквізиційні витрати та враховуються як зменшення страхових зобов'язань (модифікація) в розмірі, не більше 5% та відображаються у складі Звіту актуарія. 12. Облікові політики щодо фінансових активів. Визнання фінансових активів здійснюється відповідно до вимог МСФЗ тільки тоді, коли Товариство стає стороною договірних відносин щодо фінансового активу. Операції з придбання/продажу фінансового активу проводяться на дату операції. За терміном виконання фінансові активи діляться на поточні (термін виконання до 12 місяців) та довгострокові (термін виконання понад 12 місяців). Первісне визнання фінансових активів здійснюється за справедливою вартістю. Подальша оцінка здійснюється відповідно до наступної класифікації: 1. За амортизованою собівартістю, якщо фінансовий актив утримується з метою одержання договірних грошових потоків і договірні умови фінансового активу генерують у певні дати грошові потоки, які є виключно процентами на непогашену частку основної суми та виплатами основної суми. 2. За справедливою вартістю через інший сукупний дохід, якщо фінансовий актив утримується з метою одержання договірних грошових потоків і договірні умови фінансового активу генерують у певні дати грошові потоки, які є виключно процентами на непогашену частку основної суми та виплатами основної суми, але, окрім цього, отримання грошових потоків можливе шляхом продажу фінансового активу. 3. За справедливою вартістю через прибуток або збиток, якщо фінансовий актив утримується з метою одержання договірних грошових потоків і договірні умови фінансового активу генерують у певні дати грошові потоки, які є виключно процентами на непогашену частку основної суми та виплатами основної суми, але, окрім цього, отримання грошових потоків можливе шляхом продажу фінансового активу- якщо оцінка за справедливою

вартістю усуває або значно зменшує неузгодженість обліку. 4. За справедливою вартістю через прибуток або збиток - в усіх інших випадках. МЗФЗ 9 застосовується з 01 січня 2018 р. Припинення визнання фінансового активу відбувається тільки в разі припинення договірних прав на грошові потоки по них або в разі передачі фінансового активу і відповідних ризиків і вигод іншому контрагенту. 13. Облікові політики щодо основних засобів. Основні засоби Товариства враховуються і відображаються в фінансовій звітності Товариства у відповідності з МСБО 16 "Основні засоби". Основними засобами визнаються матеріальні активи, очікуваний термін корисного використання яких більше одного року та вартість яких перевищує 6 000 гривень. Дані матеріальні активи використовуються Товариством в процесі основної діяльності, а саме, надання послуг зі страхування та оренди, для здійснення адміністративних і соціальних функцій. Первісна оцінка основних засобів здійснюється за собівартістю на дату операції, включаючи витрати на здійснення операції. В подальшому первісна вартість збільшується на суму витрат, пов'язаних з поліпшенням об'єкту (модернізація, реконструкція, тощо), що призводить до збільшення майбутніх економічних вигод. Витрати, що здійснюються для підтримки об'єкта в робочому стані включаються до складу витрат звітного періоду та відображаються в складі адміністративних витрат Звіту про сукупний дохід Амортизація основних засобів нараховується прямолінійним методом з використанням таких щорічних норм: - будівлі - 3%; - машини та обладнання - 33%; - транспортні засоби - 20%; - інші - 10-50%. Амортизація активу починається з наступного місяця після введення в експлуатацію та враховується у складі адміністративних витрат. Амортизацію активу припиняють на одну з двох дат, яка відбувається раніше: на дату, з якої актив класифікують, як утримуваний для продажу, або на дату, з якої припиняють визнання активу. Так як для групи основних засобів "Нерухоме майно" справедливу вартість можна достовірно оцінити, до них застосовується модель визначення справедливої вартості шляхом переоцінки. Не рідше 1 разу на рік вартість всіх об'єктів нерухомого майна співставляється з справедливою на дату переоцінки та визначається професійними незалежними оцінювачами на підставі ринкових даних. Переоцінка здійснюється за об'єктами, облікова вартість яких відрізняється від справедливої не менше, ніж на 10%. Сума дооцінки об'єкта основних засобів відображається у складі власного капіталу. Переоцінка здійснюється щодо первісної вартості та накопиченого зносу. Сума дооцінки об'єкта основних засобів, відображена у складі власного капіталу як Капітал у дооцінках, відображається у складі нерозподіленого прибутку на момент вибуття об'єкта зі складу основних засобів. Протягом експлуатації основних засобів сума дооцінки, що дорівнює різниці між сумою зносу, нарахованого виходячи з його первісної вартості, та зносом, нарахованим на основі переоціненої вартості цього об'єкта, збільшує нерозподілений прибуток. 14. Облікові політики щодо інвестиційної нерухомості. Інвестиційна нерухомість - це нерухомість, яка утримується з метою отримання доходів від оренди або приросту вартості та не використовується Товариством в звичайній діяльності. Первісна оцінка здійснюється по собівартості на дату операції, включаючи витрати на здійснення операції. В подальшому інвестиційна нерухомість відображається за переоціненою вартістю, яка є справедливою на дату переоцінки та визначається професійними незалежними оцінювачами на підставі ринкових даних, за вирахуванням накопичених у подальшому збитків від знецінення. Переоцінка здійснюється з достатньою регулярністю, щоб балансова вартість інвестиційної нерухомості не відрізнялась істотно (не менше 10 відсотків) від вартості, яка була визначена з використанням справедливої вартості на звітну дату. Співставлення балансової та ринкової вартості здійснюється не рідше 1 разу на рік в рамках щорічної інвентаризації. Прибутки або збитки, які виникають у результаті зміни справедливої вартості інвестиційної нерухомості, включаються до складу прибутку або збитку того періоду, у якому вони виникають. 15. Облікові політики щодо нематеріальних активів Нематеріальні активи Товариства враховуються і відображаються в фінансовому звіті згідно МСБО 38 "Нематеріальні активи". Нематеріальними активами визнаються контрольовані суспільством немонетарні активи, які не мають матеріальної форми

та можуть бути ідентифіковані окремо від підприємства на протязі періоду більше 1 року (або операційного циклу) для виробництва, торгівлі, в адміністративних цілях або передачі в оренду іншим особам. Об'єкти нематеріальних активів класифікуються за різними групами: -

Патенти - Авторські права (в т.ч. на програмне забезпечення) - Ліцензії -

Торгові марки, включаючи бренди і назви публікацій. Програмне забезпечення, яке є невід'ємним і необхідним для забезпечення роботи основних засобів, враховується у складі цих основних засобів. Нематеріальні активи оцінюються по первинній вартості (собівартості), яка включає в себе вартість придбання і витрати пов'язані, з доведенням нематеріальних активів до експлуатації. Наступні витрати на нематеріальні активи збільшують собівартість нематеріальних активів, якщо: - існує вірогідність того, що ці витрати призведуть до генерування активом майбутніх економічних вигод, які перевищать його первинно оцінений рівень ефективності; -

ці витрати можна достовірно оцінити і віднести до відповідного активу. Якщо наступні витрати на нематеріальний актив необхідні для підтримки первинної оціненої ефективності активу, вони визнаються витратами періоду. Нематеріальні активи амортизуються прямолінійними методом протягом очікуваного терміну їх використання, але не більше 20 років. Нарахування амортизації починається в місяці, наступному після введення нематеріального активу в експлуатацію. Очікуваний строк корисного використання нематеріального активу визначається при його постановці на облік виходячи з: - очікуваного морального зносу, правових або інших обмежень відносно термінів використання або інших факторів; -

термінів використання подібних активів. Нематеріальні активи, що обліковуються на балансі Товариства, а саме, комп'ютерне програмне забезпечення, є такими, для яких існує активний ринок і їх справедливу вартість можна достовірно оцінити. 16. Зменшення

корисності основних засобів та нематеріальних активів. На кожен звітну дату Товариство оцінює, чи є ознаки того, що корисність активу може зменшитись. Товариство зменшує балансову вартість активу до суми його очікуваного відшкодування, якщо сума очікуваного відшкодування активу менша від балансової вартості. Таке зменшення негайно визначається в прибутках чи збитках періоду, якщо активи не обліковуються згідно з МСБО 16. Відповідно відбувається коригування амортизації. В 2019 році не було виявлено ознак зменшення корисності для основних засобів та нематеріальних активів. 17. Облікові політики щодо грошових коштів та їх еквівалентів. Грошові кошти складаються з готівки в касі та коштів на поточних рахунках в банках. Еквіваленти грошових коштів - це короткострокові (до 6 місяців), високоліквідні інвестиції, які вільно конвертуються в грошові кошти і мають незначний ризик зміни вартості. Грошові кошти та їх еквіваленти утримуються в національній та іноземній валютах. Грошові кошти та їх еквіваленти визнаються за умови відповідності критеріям визнання активами.

Подальша оцінка грошових коштів здійснюється за справедливою вартістю, яка дорівнює їх номінальній вартості. Подальша оцінка еквівалентів грошових коштів, представлених депозитами, здійснюється за амортизованою собівартістю. 18. Облікові політики щодо дебіторської заборгованості. Дебіторська заборгованість визнається як фінансовий актив, коли Товариство стає стороною контрактних положень щодо цього інструменту. Дебіторська заборгованість первісно оцінюється за справедливою вартістю. Після первісного визнання подальша оцінка дебіторської заборгованості відбувається за амортизованою собівартістю із застосуванням методу ефективного відсотка. Якщо є об'єктивні свідчення наявності збитків від зменшення корисності, балансова вартість активу зменшується на суму таких збитків методом формування резервів. Для цілей фінансової звітності дебіторська заборгованість класифікується як поточна (отримання, якої очікується протягом поточного року або операційного циклу) або як довгострокова (дебіторська заборгованість, яка не може бути класифікована як поточна).

Поточну дебіторську заборгованість без встановленої ставки відсотка Товариство оцінює за сумою первісного рахунку фактури, якщо вплив дисконтування є несуттєвим, а також, якщо є несуттєвою сума заборгованості. У разі суттєвого впливу фактору часу для суттєвих сум можливе дисконтування суми довгострокової дебіторської заборгованості. 19. Облікові

політики щодо інших активів і зобов'язань. Забезпечення. Забезпечення визнаються, якщо у Товариства виникає юридичне або обґрунтоване зобов'язання в результаті зобов'язуючої події та існує ймовірність відтоку коштів для виконання цього зобов'язання. Виплати працівникам. Товариство визнає короткострокові виплати працівникам як витрати та як зобов'язання після вирахування будь-якої вже сплаченої суми. Товариство визнає як забезпечення - резерв відпусток, який формується щоквартально виходячи з фонду оплати праці і фактично відпрацьованого часу працівниками. Пенсійні зобов'язання. Товариство розраховує суму Єдиного соціального внеску, яка має бути сплачена за рахунок коштів Товариства (як добуток відсоткової ставки та суми нарахованої заробітної плати), яка включається до складу витрат в періоді, в якому працівниками була нарахована відповідна заробітна плата. Зобов'язання Товариства, класифікуються на довгострокові (термін погашення понад 12 місяців) і поточні (термін погашення до 12 місяців). Довгострокові зобов'язання (крім відкладених податків на прибуток) відображаються залежно від вигляду або по вартості, що амортизується або за дисконтованою вартістю. Поточні зобов'язання враховується і відображається по амортизованій вартості отриманих активів або послуг. Товариство здійснює переведення частини довгострокової кредиторської заборгованості до складу короткострокової, коли за станом на звітну дату за умовами договору до повернення частини суми боргу залишається менше 365 днів.

20. Облікові політики щодо визнання доходів та витрат Доходи та витрати визнаються за методом нарахування. Дохід - це збільшення економічних вигод протягом облікового періоду у вигляді надходження чи збільшення корисності активів або у вигляді зменшення зобов'язань, результатом чого є збільшення чистих активів, за винятком збільшення, пов'язаного із внесками учасників. Дохід визнається, якщо його суму можна визначити з достатнім рівнем точності, існує ймовірність отримання майбутніх економічних вигод. Дохід від продажу фінансових інструментів або інших активів визнається у прибутку або збитку, якщо Товариство передає покупцеві суттєві ризики і винагороди, пов'язані з власністю на актив та не залишає за собою ефективного контролю за цими активами, якщо суму доходу та витрати, які мають бути понесені у зв'язку із продажем можна достовірно оцінити та якщо існує ймовірність надходження економічних вигід, пов'язаних із цією операцією. Дохід, який виникає в результаті використання третіми сторонами активів Товариства (фінансові доходи, які включають відсотки та дивіденди), визнається у прибутку або збитку коли встановлено право на отримання коштів. Витрати - це зменшення економічних вигод протягом облікового періоду у вигляді вибуття чи амортизації активів або у вигляді виникнення зобов'язань, результатом чого є зменшення чистих активів, за винятком зменшення, пов'язаного із виплатами учасникам. Витрати Товариства визнаються водночас із збільшенням зобов'язань або зменшенням активів, а також у випадках, коли виникають зобов'язання без визнання активу. Витрати обліковуються за методом нарахування.

21. Облікові політики щодо витрат з податку на прибуток Витрати з податку на прибуток визначаються і відображаються у фінансовій звітності Товариства відповідно до МСБО 12 "Податки на прибуток". Витрати з податку на прибуток, що відображаються в звіті про фінансові результати, складаються з сум поточного і відстроченого податку на прибуток. Поточний податок на прибуток визначається виходячи з оподатковуваного прибутку за рік, розрахованого згідно норм податкового законодавства України. Відстрочений податок на прибуток розраховується в сумі, яка, як очікується, буде сплачена або відшкодована у зв'язку з наявністю різниці між балансовою вартістю активів і зобов'язань тих, що відображують в фінансовій звітності, і відповідними податковими базами активів і зобов'язань. Відстрочений податок на прибуток розраховується за тимчасовими різницями з використанням балансового методу обліку. Відстрочені податкові активи і зобов'язання розраховуються за податковими ставками, які, як очікується, будуть застосовні в періоді, коли будуть реалізовані активи або погашені зобов'язання на основі податкових ставок, що діяли на звітну дату, або про введення яких в дію в найближчому майбутньому було достовірно відомо за станом на звітну дату.

Відстрочені податкові активи відображаються тільки в тому випадку, якщо існує вірогідність того, що наявність майбутнього оподаткованого прибутку дозволить реалізувати відкладені податкові активи або якщо вони можуть бути зараховані проти існуючих відкладених податкових зобов'язань. Відстрочені податкові зобов'язання - це сума податку на прибуток, що підлягає сплаті у майбутніх періодах відповідно до тимчасових різниць, що підлягають оподаткуванню. Відстрочені податкові зобов'язання відображаються в обліку, коли є вірогідність, що в рамках звичайної діяльності тимчасові різниці призведуть до виникнення зобов'язання сплатити податок на прибуток у майбутніх періодах, коли підприємство відшкодує балансову вартість активу.

22. Розкриття інформації щодо статей фінансової звітності за 2019 рік

22.1 Розкриття інформації щодо страхових контрактів:

2019 р.	2018 р.	
Кількість укладених договорів	5 691 шт.	4 646 шт.
Загальний обсяг страхових платежів	58 002 тис.грн.	50 079 тис.грн.

Відповідно до внутрішнього положення про андеррайтинг, страхові зобов'язання (окрім ризику дожиття) за окремим предметом договору страхування не перевищують 1 700 тис. грн., що забезпечує можливість їх виконання за рахунок власних активів та відповідає вимогам чинного законодавства.

22.2 Розкриття щодо страхових виплат та викупних сум:

2019 р.	2018 р.	
Кількість страхових випадків, за якими прийнято рішення про здійснення страхових виплат	462 шт.	818 шт.
Загальна сума страхових виплат	12 077 тис.грн.	13 729 тис.грн.
Кількість достроково припинених договорів	157 шт.	210 шт.
Сплачені викупні суми	840 тис.грн.	1 600 тис.грн.

Розрахунки за страховими виплатами та сплаті викупних сум здійснюються виключно в безготівковій формі. На 31.12.2019 року поточна заборгованість за зобов'язаннями за страховими контрактами складає 500 тис.грн. Погашення відбулось 03.01.2020 року.

22.3 Розкриття щодо страхових резервів:

31.12.2019 р.	31.12.2018 р.	Страхові резерви,	168 719	162 339	в т.ч. резерв довгострокових зобов'язань
			167 215	159 899	резерв належних виплат страхових сум
			1 504	2 440	

Основними чинниками, які впливали на об'єми резервів із страхування життя протягом 2019 року були: - ріст нового бізнесу та збільшення суми сплачених чергових страхових платежів; - вплив обмінного курсу валюти; -

інвестиційний дохід, отриманий від розміщення страхових резервів. Актуарні розрахунки забезпечує актуарій Кудра Денис Юрійович, реєстраційний номер свідоцтва про відповідність кваліфікаційним вимогам до осіб, які можуть займатися актуарними розрахунками №01-010 від 24.10.2017.

22.4 Перевірка адекватності зобов'язань (LAT) станом на на 31.12.2019 р.

г. 1	Приведена вартість майбутніх доходів	230 437 432	2	Математичний резерв на 31.12.2019	167 214 960
------	--------------------------------------	-------------	---	-----------------------------------	-------------

3	Приведена вартість майбутніх витрат	367 819 608	4	Додатковий LAT-резерв	-29 832 784
---	-------------------------------------	-------------	---	-----------------------	-------------

Згідно з методикою, якщо "Додатковий LAT-резерв" від'ємний, то формувати додаткового резерву не потрібно, Отже, станом на 31.12.2019 р. результат тесту дає від'ємне значення, це означає, що резерв сформовано в достатньому розмірі. Кошти страхових резервів розміщені з урахуванням безпечності, прибутковості, ліквідності та диверсифікованості з дотриманням вимог щодо виконання нормативу ризиковості операцій згідно з Розпорядженням Нацкомфінпослуг №850 від 07.06.2018.

22.5 Розкриття інформації щодо фінансових активів. Відповідно до перехідних положень МСФЗ 9 щодо класифікації та оцінки: Облігації внутрішньої державної позики України, номіновані в гривні, що обліковуються за категорією "Існуючі в наявності для продажу", класифікуються як фінансові активи, що оцінюються за справедливою вартістю через прибуток або збиток. Різниця в оцінках відсутня. Протягом 2019 року такі облігації були погашені і на 31.12.2019 року відсутні облігації внутрішньої державної позики України, що обліковуються за категорією "Існуючі в наявності для продажу" та класифікуються як фінансові активи, що оцінюються за справедливою вартістю через прибуток або збиток. Облігації внутрішньої державної позики України, що обліковувались за категорією "Утримувані до погашення" класифікуються як фінансові активи, що оцінюються за

амортизованою собівартістю з використанням методу ефективної ставки відсотка. Акції, що обліковувались за категорією "Існуючі в наявності для продажу", класифікуються як фінансові активи, які оцінюються за справедливою вартістю через інший сукупний дохід. Фінансові активи у вигляді корпоративних прав, що обліковувались за категорією "Наявні для продажу", класифікуються як фінансові активи, які оцінюються за справедливою вартістю через інший сукупний дохід. При запровадженні в 2018 році МСФЗ 9, коригування, що виникли внаслідок різниці в підході до знецінення фінансових інструментів МСФЗ 9 "очікувані збитки" та МСФЗ 39 "понесені збитки", здійснено за рахунок нерозподіленого прибутку та відображено у звітності за 2018 рік. На кінець звітного періоду Товариство визначає наступні фінансові активи: 22.5.1

Облігації внутрішньої державної позики України, що оцінюються за справедливою вартістю через прибутки / збитки (на підставі п.4.1.5 МСФЗ 9): тис.грн. Назва Код

2019 р.	2018 р.	ОВДП	Код	Короткострокові	-	ОВДП
17 291	994	UA4000194658	00013480	Короткострокові	-	4 244
		UA4000192660	00013480	Короткострокові	-	-
		UA4000194138	00013480	Короткострокові	-	636
		UA4000180426	00013480	Короткострокові	-	1 435
		UA4000196562	00013480	Короткострокові	-	Всього

26 600 Дані фінансові активи відображались в балансі за справедливою вартістю, яка визначається методом дисконтування грошових потоків із застосуванням відсоткової ставки, що дорівнює дохідності на момент придбання цінного паперу. Оцінки справедливої вартості облігацій внутрішньої державної позики України, як низько ризиковий актив, належать до 1-го рівня, як ті, що мають котирування і спостережні. 22.5.2

Облігації внутрішньої державної позики України, оцінюються за амортизованою собівартістю за моделлю ефективної ставки відсотка: тис.грн. Назва Код 2019 р. 2018 р. ОВДП

2019 р.	2018 р.	ОВДП
3 850	-	ОВДП UA4000204002
19 724	-	ОВДП UA4000203392
10 750	-	ОВДП UA4000204853
2 493	-	ОВДП UA4000199491
4 356	5 227	ОВДП UA4000202469
607	-	ОВДП UA4000199244
12 073	-	ОВДП UA4000198469
6 843	-	ОВДП UA400020144600013480
7 277	-	Всього
47 891	31 420	22.5.3

Акції, що класифікуються як фінансові активи, які оцінюються за справедливою вартістю через інший сукупний дохід: тис.грн Назва емітенту Код ЄДРПОУВартість на 31.12.2019 р. Вартість на 31.12.2018 р.

Назва емітенту	Код ЄДРПОУ	Вартість на 31.12.2019 р.	Вартість на 31.12.2018 р.
ПАТ"ЗНКВКІФ "Успіх"	35043692	1 грн. 87	Сформований резерв знецінення

(87) Справедлива вартість 1 грн. 1 грн. 22.5.4 Фінансові активи у вигляді корпоративних прав, що класифікуються як фінансові активи, які оцінюються за справедливою вартістю через інший сукупний дохід: тис.грн. Назва Код ЄДРПОУВартість на 31.12.2019 р. Вартість на 31.12.2018 р.

Назва	Код ЄДРПОУ	Вартість на 31.12.2019 р.	Вартість на 31.12.2018 р.
ТОВ "СМАРТ СИСТЕМ СОЛЮШНС"	40998912	1 грн. 406	Сформований резерв знецінення
		(406) Справедлива вартість	

1 грн. 1 грн. Приведення фінансових інвестицій до справедливої вартості в цілому призвело до поліпшення показників якості активів. 22.5.5 Рівні ієрархії справедливої вартості, до якого належать оцінки справедливої вартості:

Класи активів та зобов'язань, оцінених за справедливою вартістю	1 рівень (ті, що мають котирування, та спостережувані)	2 рівень (ті, що не мають котирувань, але спостережувані)	3 рівень (ті, що не мають котирувань і не є спостережуваними)	Усього	Дата оцінки	31.12.19	31.12.18	31.12.19	31.12.18
Боргові цінні папери (ОВДП)	-	-	-	26 600	31.12.19	-	-	-	-
Інструменти капі-талу (акції та корпоративні права)	-	-	-	2 грн	31.12.19	2 грн	2 грн	2 грн	2 грн

ОВДП, які обліковувались за справедливою вартістю, були погашені. Оцінки справедливої вартості фінансових інструментів, розкритих в 22.5.3 та 22.5.4, належать до 3-го рівня як ті, що не мають котирування і не спостережні, але їх вартість є несуттєвою. Переведень між рівнями ієрархії в 2018 та 2019 роках не відбувалось. 22.6 Розкриття інформації щодо основних засобів. На кінець звітного періоду Товариство обліковує такі групи основних засобів:

		тис.грн. За історичною вартістю													
		Земельні ділянки			Нерухоме майно			Транспортні засоби				Машини та обладнання			
		Прилади та інвентар			Інші			Всього				Первісна вартість на 01.01.2019 р.			
		582	270	76	32	64327	Надходження	250	165	2573	47	-	39	3074	14816
		Вибуття -			32102	20	-	-	12	32134	Переоцінка		1950	3435	
		300	-	-	-	17066	Первісна вартість на 31.12.2019 р.				2617	45829	3435		
		317	76	59	52333	Накопичена амортизація на 01.01.2019 р.				5013	537				
		5	59	32	5646	Нарахована амортизація				1950	315	108	17		
		39	2429	Списано амортизації при вибутті				-	1112	3	-	-	12		
		1127	Списано амортизації при переміщенні				-	-	-	-	-	-	-		
		- Накопичена амортизація на 31.12.2019 р.				-	5851	849	113	76	59				
		6948	Залишкова вартість на 01.01.2019 р.				417	57937	45	265	17		58681		
Залишкова вартість на 31.12.2019 р.						2617	39978	2586	204	-	-	45385			
Первісна вартість на 01.01.2018 р.		67	27475	562	31	89	-	28224	Надходження						
		350	16272	20	276	37	32	16987	Вибуття		-	-	-	37	
		50	-	87	Переоцінка		-	19203	-	-	-	-	19203		
Первісна вартість на 31.12.2018 р.		417	62950	582	270	76	32	64327	Накопичена амортизація на 01.01.2018 р.		2794	421	9	44	3268
амортизація		-	2219	116	33	65	32	2465	Списано амортизації при вибутті						
		-	-	-	37	50	-	87	Списано амортизації при переміщенні		-	-	-	-	-
		-	-	-	-	-	- Накопичена амортизація на 31.12.2018 р.				-				
		5013	537	5	59	32	5646	Залишкова вартість на 01.01.2018 р.		67	24681				
		141	11	25	-	24956	Залишкова вартість на 31.12.2018 р.		417	57937					
		45	265	17	-	58681	Висновок щодо ринкової вартості об'єктів нерухомості								

здійснено незалежним оцінювачем Нагірняк Альоною Олександрівною, кваліфікаційне посвідчення МФ №0498-ПК від 27.03.2019 року, ТОВ "НОТАРІУС", сертифікат суб'єкта оціночної діяльності №384/19 від 16.05.2019 року. (Звіти від 27.12.2019 р) 22.7 Розкриття інформації щодо нематеріальних активів. На дату звіту нематеріальні активи враховуються по моделі переоцінки вартості з врахуванням можливого знецінення у відповідності з МСБО 36 "Зменшення корисності активів":

		тис.грн. За історичною вартістю															
		Програмне забезпечення			Інші			необоротні активи*									
		Всього			Первісна вартість на 01.01.2019 р.			343 139 482									
Надходження		913	-	913	Вибуття			141	-	141	Первісна вартість на 31.12.2019 р.		185	42			
		1115	139	1254	Накопичена амортизація на 01.01.2019 р.				185	42							
		227	Нарахована амортизація		293	36	329	Списано амортизації при вибутті									
		112	112	Накопичена амортизація на 31.12.2019 р.				366	78	444							
		Залишкова вартість на 01.01.2019 р.				158	97	255	Залишкова вартість на 31.12.2019 р.		749	61	810	317	30	347	
		Надходження				26	109	135	Вибуття		-	-	Первісна вартість на 31.12.2018 р.		343	139	482
		85	30	115	Нарахована амортизація				105	12	117	Списано амортизації при вибутті		5	5		
		185	42	227	Залишкова вартість на 01.01.2018 р.				232	232							
Залишкова вартість на 31.12.2018 р.		158	97	255	*- рекламний промо та ліцензія на право провадження страхової діяльності.				228	Розкриття інформації щодо інвестиційної							



нерухомості

тис.грн За історичною вартістю Інвестиційна нерухомість Всього Первісна вартість  
на 01.01.2019 р. - - Надходження 30693 30693 Вибуття - - Переоцінка  
- - Первісна вартість на 31.12.2019 р. 30693 30693 22.9 Розкриття  
інформації щодо грошових коштів та їх еквівалентів. На вимогу МСБО 7 "Звіт про рух грошових  
коштів" розкриваємо інформацію:

тис.грн. Грошові кошти та їх еквіваленти 31 грудня 2019 р. 31 грудня  
2018 р. 1) грошові кошти на поточних рахунках 1 003 424 ВАТ "Райффайзен Банк Аваль"  
рейтинг uaAA 139 87 ПАТ КБ "Приватбанк" рейтинг uaAA- 248 337 ПАТ "Альфа-  
Банк" рейтинг uaAAA 615 - 2) банківські вклади (депозити) 97 184 79 815 ПАТ КБ  
"Приватбанк" рейтинг uaAA- 4 462 2 843 ПАТ "Альфа-Банк" рейтинг uaAAA 8 072 18  
458 ПАТ "Укресімбанк" рейтинг uaAA 26 503 12 451 ПАТ "Універсалбанк рейтинг uaAA  
22 010 12 005 ПАТ "Укргазбанк" рейтинг uaAA 18 337 17 638 ПАТ "Ідея банк" рейтинг  
uaAA- 16 000 16 120 ПАТ "Банк Альянс" рейтинг uaAA 300 300 ПАТ "Банк СІЧ"  
рейтинг uaAA 500 - ПАТ ПУМБ рейтинг uaAA 1 000 - Проценти по поточних  
рахунках нараховуються за ставкою від 0,1%-2%, процентна ставка по депозитних вкладах у  
2019 році 15-18% по вкладах у гривні, та 2,9%-4,0% по вкладенням у валюті, 2018 році 14-18%  
по вкладах у гривні, та 3,0%-4,0% по вкладенням у валюті. Грошові кошти, які є в наявності і  
які недоступні для використання, відсутні. 22.10 Розкриття інформації про кредитний ризик  
щодо грошових коштів. При розміщенні депозиту в банку з високою надійністю (інвестиційний  
рейтинг не нижчий uaAA та прогноз "стабільний", що присвоюється рейтинговими агентствами,  
які внесені до Державного реєстру уповноважених рейтингових агентств НКЦПФР) на дату  
розміщення кредитний ризик визначається в залежності від строку та умов розміщення: - 0% -  
при розміщенні в державних банках та банках з іноземними інвестиціями на термін від 1 місяця  
до 6 місяців, та в інших банках на термін від 1 місяця до 3 місяців. - 1% при розміщенні в  
інших банках на термін від 3 місяців до 6 місяців. - 2% при розміщенні в інших банках на  
термін від 6 місяців до 12 місяців. тис грн. 2019 2018 до 3 м з 3 до 6 м понад 6 м  
до 3 м з 3 до 6 м понад 6 м Державні банки uaAA 49 403 32 932 -  
- банки з іноземними інвестиціями uaAA 46 081 34 578 12 005 - Інші банки  
uaAA 1 700 300 - - Всього 97 184 67 810 12 005

Резерв кредитних ризиків для банківських вкладень у 2019 та 2018 роках не формувався. 22.11  
Розкриття інформації щодо руху грошових коштів. На вимогу МСБО 7 "Звіт про рух грошових  
коштів" розкриваємо інформацію:

2019 2018 Сума грошових коштів на початок  
звітнього періоду 80 239 47 545 Надходження грошових коштів в т.ч.: 118  
599 149 589 Повернення авансів за розрахунками за товари і послуги 3020 12  
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках 3025 58  
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені) 3035 1 Надходження від  
операційної оренди 3040 211 75 Надходження від страхових премій 3050 57 716 50  
292 Надходження від повернення помилково перерахованих коштів 3095 148 6 Кошти  
страхових резервів від приймання страхового портфелю 3095 51 400  
Надходження від реалізації та погашення ОВДП 3200 41 098 35 036 Надходження від  
реалізації необоротних активів 3205 467 Надходження від отриманих відсотків за  
депозитними рахунками 3215 11 083 7 535 Надходження від отриманого купонного доходу  
за ОВДП 3215 6 140 5 245 Надходження за амортизацію премії за ОВДП, Інші  
надходження 3250 1 665 Витрачання грошових коштів, в т.ч. -96 390 -116  
815 Витрачання на оплату послуг страхових посередників 3100 -35 854 -27 078  
Витрачання на оплату товарів (робіт, послуг) 3100 -2 146 -2 385 Витрачання на оплату  
праці 3105 -2315 -1 207 Витрачання на оплату відрахувань на соціальні заходи 3110 -757  
-388 Витрачання на оплату зобов'язань з податків і зборів 3115 -840 -403  
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток 3116 -449 -253 Витрачання на

оплату повернення авансів 3140 -444 -111 Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами 3150 -11 489 -13 283 Витрачання на оплату викупних сум за страховими контрактами 3150 -793 -1 601 Інші витрачання, в т.ч.: 3190 -605 -564 Витрачання на відрядження 3190 -135 -108 Витрачання на оплату банківських послуг 3190 -290 -330 Оплата послуг зв'язку 3190 -40 -35 Перерахування в НПФ 3190 -34 -26 Витрачання за виконавчими листами 3190 -15 -2

Витрачання на придбання фінансових інвестицій 3255 -37377-50 951 Витрачання на придбання необоротних активів 3260 -3321 -18 338 Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів 3410 -4261 -333 Сума грошових коштів на кінець звітного періоду 3415 98187 80

239 22.12 Розкриття інформації щодо власного капіталу. На 31.12.2019 р власний капітал становить 52 153 тис.грн. Статутний капітал становить 17 000 тис.грн. та представлений 17 000 штук звичайних акцій. Статутний капітал включає внески акціонерів. Учасниками страховика є: - ТОВ "Аструм Україна", ЄДРПОУ 36439160, КВЕД 70.22, частка в статутному капіталі Україна, 99,8 %; - Кулешин Олександр Анатолійович, Україна, частка в статутному капіталі 0,1 %; - Сутирін Валентин Валерійович, Україна, частка в статутному капіталі 0,1 %. Додатковий капітал - 30 058 тис.грн Резервний капітал - 520 тис.грн. Нерозподілений прибуток - 4 575 тис.грн. В звітному періоді Товариство дивіденди не нараховувались та не виплачувались. Зміни у власному капіталі у 2019 році відображені у Звіті про власний капітал.

22.13 Розкриття інформації щодо дебіторської заборгованості. тис.грн. 31.12.2019 р. 31.12.2018 р.  
Поточна дебіторська заборгованість 2 928 3 703 в т.ч. за нарахованими доходами 2 668 3 639 з бюджетом 3 7 Поточна дебіторська заборгованість за розрахунками з постачальниками 257 64 22.14 Розкриття інформації щодо поточних зобов'язань

тис.грн. 31.12.2019 р. 31.12.2018 р. Поточні зобов'язання, в т.ч. 5 064 4 647 зобов'язання перед бюджетом 138 54 зобов'язання перед постачальниками 35 75 зобов'язання по аквізиційних витратах 3 550 3 236 Зобов'язання за страховими виплатами 500 - Поточні забезпечення 345 165 Інші поточні зобов'язання 496 1 117

22.15 Розкриття інформації щодо поточних забезпечень тис.грн. 31.12.2019 р. 31.12.2018 р.  
Поточні забезпечення, у т.ч. 345 165 Резерв відпусток 147 105 Резерв витрат на обов'язковий аудит 105 60 Резерв витрат за судовими справами 93 - 22.16

Розкриття інформації щодо визнання доходів та витрат 22.16.1 В звітному періоді структура доходів Товариства наступна:

тис.грн. 2019 р. 2018 р. Дохід від операційної діяльності (дохід від реалізації страхових послуг) 58 002 50 079 Інший операційний дохід 697 90 в т.ч. дохід від: операційної оренди 215 55 від реалізації активів 467 - списання кредиторської заборгованості 12 2 інші операційні доходи 3 33 Інший дохід 265 1 012 в т.ч. від: реалізації фінансових інвестицій - - дооцінка фінансових інвестицій 265 266 курсова різниця за валютними ОВДП - 746 Фінансовий дохід 16 468 14 080 в т.ч. нарахований дохід по депозитах 11 064 8 362 нарахований дохід по ОВДП 5 404 5 718 22.16.2 В звітному періоді витрати Товариства обліковуються за наступною аналітикою:

тис.грн. 2019 р. 2018 р. За собівартістю страхових послуг 12 917 15 329 Адміністративні витрати 9 019 6 415 в т.ч. матеріальні витрати 739 701 витрати на оплату праці 2 773 1 526 відрахування на соціальні заходи 618 352 амортизація 2 534 1 470 банківські послуги 286 325 витрати на відрядження 134 141 податки 116 49 інші адміністративні витрати 1 819 1 851 Витрати на збут (аквізиційні витрати) 36 013 28 526 Інші операційні витрати 9 584 387 в т.ч. втрати від курсових різниць 8 988

341	собівартість реалізованих активів	592	-	збитки від безнадійної заборгованості	-	42	інші операційні витрати	4	4	Інші витрати	489
1 241	т.ч. збитки від реалізації фінансових інвестицій	460	1 148	списання необоротних активів	-	93	уцінки	29	22.17		

Розкриття інформації щодо витрат з податку на прибуток		тис.грн.		Відстрочене		податкове	
зобов'язання/відстрочений податковий актив у зв'язку із наявністю тимчасових податкових різниць щодо забезпечення майбутніх витрат		2019 р.		2018 р.		Поточний податок на прибуток	
534	157	Витрати на відстрочені податкові зобов'язання	0	-26			
Відстрочені податкові активи	34	2	Витрати з податку на прибуток	500	128	23.	

Інші розкриття та пояснення. 23.1 Розкриття інформації щодо операцій з пов'язаними сторонами. Операцій з пов'язаними сторонами, що виходили б за межі звичайної діяльності, протягом звітного періоду, не відбувалось. Станом на 31.12.2019р. пов'язаними особами товариства є: Провідний управлінський персонал: Генеральний директор Кулешин Олександр Анатолійович Головний бухгалтер Майборода Тетяна Григорівна Провідному управлінському персоналу у 2019 році було нараховано та виплачено заробітної плати на суму 293 тис.грн Власники фізичні особи: - Кулешин Олександр Анатолійович, Україна, частка в статутному капіталі 0,1 % - Сутирін Валентин Валерійович, Україна, частка в статутному капіталі 0,1 %. Кінцевий бенефіціар - Кулешина Оксана Олексіївна, Україна, участь у статутному капіталі ТОВ "Аструм Україна" 99,9 %, Голова Наглядової Ради. Голові Наглядової Ради у 2019 році нараховано та виплачено заробітної плати 70 тис.грн На 31.12.2019 року та на 31.12.2018 року залишки кредиторської та дебіторської заборгованості за розрахунками з пов'язаними особами відсутні. 23.2 Розкриття інформації щодо забезпечення безперервності діяльності. Приватне акціонерне товариство "Страхова компанія "ФОРТЕ ЛАЙФ" здійснює діяльність зі страхування життя у відповідності до безстрокової ліцензії Серія АЕ №284268 від 09.01.2014 року та дотримується положень та вимог Закону про фінансові послуги та ліцензійних умов провадження діяльності, зокрема: - ПрАТ "СК "ФОРТЕ ЛАЙФ" повідомляє Нацкомфінпослуг про всі зміни даних, зазначених у документах, що надаються до заяви про отримання ліцензії, протягом 30 календарних днів з дня настання таких змін; - на вимогу клієнта надає інформацію визначену ст. 12 ЗУ "Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг". Зокрема, Товариство розміщує інформацію визначену ч. 1 ст. 12 Закону на власному веб-сайті [www.forte-life.com.ua](http://www.forte-life.com.ua); - розкриває інформацію відповідно до ч. 4,5 ст. 12-1 Закону, зокрема, шляхом розміщення її на власному веб-сайті. - дотримується вимог ст. 10 Закону щодо прийняття рішень при конфлікті інтересів. - дотримується обмежень щодо суміщення провадження видів господарської діяльності, установлених пунктом 37 ліцензійних умов №913, розділом 2 Положення №1515. Приватне акціонерне товариство "Страхова компанія "ФОРТЕ ЛАЙФ" працює над покращенням своєї позиції на страховому ринку, демонструючи високу культуру обслуговування клієнтів, за умови забезпечення безперервності діяльності. Операційна діяльність проводиться в офісних приміщеннях, розташованих за адресою м. Київ, вул. Дмитрівська, будинок 46, літера А, що належать Товариству на правах власності. За даною адресою здійснюється обслуговування клієнтів, забезпечено доступність для осіб з інвалідністю та інших мало мобільних груп населення відповідно до державних будівельних норм, правил і стандартів, що документально підтверджено Висновком щодо доступності для осіб з інвалідністю та інших мало мобільних груп населення до будівлі ПрАТ "СК "ФОРТЕ ЛАЙФ" фахівця з питань технічного обстеження будівель та споруд Ананьєва Є.О., який має кваліфікаційний сертифікат (серія АЕ №003741 від 03.07.2015р.) Інформація про умови доступності для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення розміщені у місці, доступному для візуального сприйняття клієнтом. Товариство веде персоналізований (індивідуальний) облік договорів страхування життя в межах договору страхування життя за кожною застрахованою особою згідно Закону України "Про страхування" та Положення "Про

порядок та умови ведення страховиками персоніфікованого (індивідуального) обліку договорів страхування життя". Персоніфікований (індивідуальний) облік договорів страхування життя здійснюється шляхом ведення електронного реєстру. Усі записи в реєстрі ведуться українською мовою у хронологічному порядку по мірі виникнення подій, які в них реєструються. Програмне та технічне забезпечення Товариства відповідають вимогам, установленим регулятором. Оскільки можливість здійснення своєї діяльності страховою компанією передусім залежить від можливості забезпечити виконання зобов'язань перед клієнтами і контрагентами, тобто від наявності достатніх коштів для виконання цих зобов'язань, то наявність належного рівня платоспроможності є ключовим в забезпеченні безперервної діяльності як спроможність своєчасно розраховуватися за своїми зобов'язаннями. Для забезпечення стабільної діяльності Товариства розроблено План забезпечення безперервної діяльності Товариства і дії на випадок кризових ситуацій, та Положення про забезпечення безперервного функціонування інформаційних систем Товариства. План визначає порядок, способи і терміни здійснення Товариством комплексу заходів щодо запобігання або своєчасної ліквідації наслідків можливого порушення режиму повсякденного функціонування Товариства, викликаного непередбаченими обставинами (виникненням надзвичайної ситуації або іншою подією, настання якого несе в собі загрозу значних матеріальних втрат чи інших наслідків, що перешкоджають виконанню страховою компанією прийнятих на себе зобов'язань). Основними завданнями Товариства при настанні зазначених обставин є: - запобігання порушенню режиму роботи (безперебійна діяльність Товариства); - збереження рівня управління; - збереження здатності здійснювати розрахунки і виконувати інші зобов'язання Страховика; - мінімізація рівня несприятливих наслідків порушення режиму функціонування; - збереження інформаційної безпеки. Зокрема, під час виникнення надзвичайної ситуації Товариство здатне забезпечити працівників належними технічними умовами для виконання роботи (гнучкий або дистанційний режим, забезпечення службовим автомобілем, доступ до комп'ютерної техніки, баз даних, мережі Інтернет, збереження інформації, тощо), доступ клієнтів до страхових послуг (комунікація через електронний кабінет клієнта, телефонний або поштовий зв'язок), проведення з партнерами тренінгів і семінарів в онлайн-режимі (вебінари), а також можливість доступу до офісних приміщень з дотриманням умов санітарно-профілактичних норм (дезінфекція, забезпечення засобами індивідуального захисту працівників та клієнтів, тощо). За техногенними ризиками запроваджені наступні правила забезпечення безперервного функціонування/подолання кризових ситуацій: - для забезпечення безперервного функціонування інформаційних систем в Товаристві впроваджені заходи щодо резервного дублювання ключових компонентів інформаційної системи Товариства (канали зв'язку, телефонія, поштовий сервер, файловий сервер) та впроваджено систему резервного копіювання. Носії з резервними копіями зберігаються у віддаленому сховищі. - для забезпечення безперервної діяльності Товариства - на випадок короткочасних перебоїв постачання електроенергії встановлено джерела безперервного живлення; - розроблені порядки дій на випадок пожежі, нападу на установу. - розроблена система заміщення персоналу на випадок непередбачуваної відсутності відповідальних осіб. Товариство виконує всі основні вимоги до організаційних та технічних засобів охорони. В офісі Товариства встановлено пожежну сигналізацію, укладено договір з охоронною компанією про організацію охорони за допомогою пульта централізованого спостереження.

23.3 Розкриття інформації щодо системи управління ризиками. З метою уникнення і мінімізації ризиків, пом'якшення їх наслідків на виконання Розпорядження Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг №295 від 04.02.2014 р. в Товаристві проведено заходи щодо організації і функціонування системи управління ризиками, зокрема Рішенням Наглядової Ради від 28.05.2014 року затверджено Стратегію управління ризиками та призначено відповідального за оцінку ризиків, забезпечення дотримання вимог платоспроможності з урахуванням прийнятих ризиків. Відповідальність за практичну реалізацію системи управління ризиками покладено на

Генерального директора. Відповідальний працівник, на якого покладено функції оцінки ризиків, підпорядкований та підзвітний безпосередньо Генеральному директору. При здійсненні управління ризиками Товариство систематизує ризики за класифікацією згідно з Розпорядження Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг №295 від 04.02.2014 р.: 1) андеррайтинговий ризик. - ризик збільшення рівня смертності - ризик, викликаний коливанням показників смертності, у разі, якщо зростання показників смертності призводить до зростання вартості зобов'язань страховика; - ризик збільшення тривалості життя - ризик, викликаний коливанням показників смертності, у разі, якщо спадання показників смертності призводить до зростання вартості зобов'язань страховика; - ризик непрацездатності та шкоди здоров'ю - ризик, викликаний коливанням показників тимчасової втрати працездатності, встановлення інвалідності або отримання травматичних ушкоджень та/або функціональних розладів здоров'я; - ризик збільшення витрат на ведення справи - ризик, викликаний зростанням видатків, пов'язаних з обслуговуванням договорів страхування та перестраховування; - ризик зміни розміру анuitетів - ризик, викликаний коливаннями розміру анuitетів у зв'язку зі змінами законодавства або змінами станів здоров'я застрахованих осіб; - ризик передчасного припинення дії договорів - ризик, викликаний коливаннями співвідношення кількості достроково припинених договорів страхування до загальної кількості укладених договорів; - катастрофічний ризик - ризик, викликаний неточністю прогнозів настання надзвичайних подій та оцінок їх наслідків. 2) ринковий ризик, що включає: - ризик інвестицій в акції - ризик, пов'язаний із чутливістю вартості активів, зобов'язань та фінансових інструментів страховика до коливання ринкової вартості акцій; - ризик процентної ставки - ризик, пов'язаний із чутливістю вартості активів та зобов'язань страховика до коливання вартості позикових коштів; - валютний ризик - ризик, пов'язаний із чутливістю вартості активів та зобов'язань страховика до коливання курсів обміну валют; - ризик спреда - ризик, пов'язаний із чутливістю активів та зобов'язань страховика до коливання різниці в доходності між облігаціями підприємств та державних облігацій України з тим самим (або близьким) терміном до погашення; - майновий ризик - ризик, пов'язаний із чутливістю вартості активів та зобов'язань страховика до коливання ринкових цін на нерухомість; - ризик ринкової концентрації - ризик, пов'язаний із недостатньою диверсифікованоїстю портфеля активів або у зв'язку зі значним впливом одного або кількох емітентів цінних паперів на стан активів; 3) ризик дефолту контрагента - ризик неспроможності контрагента (перестраховика, боржника та будь-якого дебітора) виконати взяті на себе будь-які договірні зобов'язання перед страховиком; 4) операційний ризик - ризик фінансових втрат страховика, що виникає через недоліки управління, процесів оброблення інформації, контролюваності, безперервності роботи, надійності технологій, а також помилки та несанкціоновані дії персоналу; В результаті проведеного стрес-тестування річної звітності за 2019 рік відповідно до Розпорядження Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг №484 від 13.02.2014р було виявлено наступне: тис.грн.

Стрессова подія	Вплив на нетто-активи 2019	2018	сума	%	сума	%
Ринкові ризики 1 Підвищення обмінного курсу іноземних валют відносно гривні на 25%	+2 870	+5,6%	-3 644	-10,6%		
2 Зниження обмінного курсу іноземних валют відносно гривні на 25%	-2 870	-5,6%	+3 644	10,6%		
3 Зниження ринкових цін на нерухомість на 25%	-18 238	-35,7%	-14 588	-42,4%		
Андеррайтингові ризики 1 Збільшення рівня смертності для кожної вікової групи на 15% (для страховиків, що здійснюють страхування життя)	-2 662	-5,2%				
-3 220	-9,4%	2 Зменшення рівня смертності для кожної вікової групи на 20% (для страховиків, що здійснюють страхування життя)	3 375	6,6%	3 145	9,2%
		3 Збільшення рівня тимчасової втрати працездатності, інвалідності, отримання травматичних ушкоджень, функціональних розладів здоров'я на 35% у перший рік дії договорів страхування та збільшення рівня тимчасової втрати працездатності, інвалідності, отримання травматичних ушкоджень, функціональних розладів здоров'я на 25% протягом наступних років дії договорів страхування				

(для страховиків, що здійснюють страхування життя) -8 248 -16,1%-8 740 -25,4% 1.

Підвищення/зниження обмінного курсу іноземних валют відносно гривні на 25% могло б призвести до підвищення/зниження величини нетто-активів на 5,6 відсотків, так як певна частина страхових зобов'язань розраховано в іноземній валюті. Однак таке зменшення не призвело б до невиконання нормативів щодо достатності капіталу та платоспроможності, ліквідності, прибутковості, якості активів та ризиковості операцій страховика. Задля зменшення впливу коливань обмінного курсу іноземних валют відносно гривні доцільно дотримуватись відповідності величини активів та зобов'язань, виражених в іноземній валюті. 2. Зниження ринкових цін на нерухомість на 25% призвело б до суттєвих змін величини нетто-активів, тому що питома вага нерухомості в активах балансу на звітну дату є суттєвою, однак таке зменшення не призвело б до невиконання нормативів щодо достатності капіталу та платоспроможності, ліквідності, прибутковості, якості активів та ризиковості операцій страховика. Товариство постійно моніторить рівень ринкових цін на нерухомість, зокрема, на кінець 2018 року на підставі звітів професійного оцінювача було приведено балансову вартість нерухомості у відповідність до ринкових. 3. Зростання очікуваної смертності на 15% досить суттєво збільшує розмір необхідного резерву, а спадання рівня смертності на 20% так само суттєво зменшує зобов'язання за рахунок переваги ризику смерті над ризиком дожиття в портфелі Товариства. Вплив стресів суттєво зріс і в черговий раз змінив напрямок в порівнянні з попереднім роком у зв'язку з передачею нового страхового портфелю. Зростання захворюваності має найбільший вплив на страхові резерви, хоча слід зазначити, що враховуючи особливості формування резервів за ризиками на випадок захворювань, інвалідності та тимчасової непрацездатності, зростання рівня захворюваності не чинить впливу на загальний розмір резерву. Задля зменшення впливу показника зростання чи спадання рівня смертності або захворюваності Товариство дотримується наступних підходів: - контролює збалансованість портфеля (баланс між ризиками смерті та дожиття). - контролює зміни показників смертності (захворюваності) у портфелі Товариства та у країні загалом, а також для нових договорів використовувати актуальну статистичну інформацію. - для власних таблиць смертності закладає маржу коливання смертності (захворюваності). - якщо договором передбачена можливість Страховика переглядати тарифи - вчасно актуалізуються тарифи. Результати проведеного страховиком стрес-тестування показників річної звітності за 2019 рік з розкриттям інформації щодо ключових ризиків та результатів проведених стрес-тестів надається разом з річною звітністю Регулятору. 23.4. Розкриття інформації щодо управління капіталом. Управління капіталом - це система принципів і методів розробки і реалізації управлінських рішень, пов'язаних з формуванням та забезпеченням ефективного використання капіталу в процесі господарської діяльності. Управління капіталом направлене на вирішення таких основних завдань: 1. Формування достатнього обсягу капіталу, що забезпечить дотримання вимог Регулятора. На 31.12.2019 р. згідно з Розпорядженням Нацкомфінпослуг №850 від 07.06.2018 Товариство виконує: Норматив платоспроможності та достатності капіталу, а саме : сума прийнятних активів становить 221 992 тис.грн., а саме: - 1 003 тис. грн. - грошові кошти на поточних рахунках; - 97 184 тис. грн. - банківські вклади(депозити); - 73 246 тис. грн. - нерухоме майно; - 47 891 тис. грн. - цінні папери, що емітуються державою; - 2 668 тис. грн. - дебіторська заборгованість за нарахованими відсотками (процентами) за банківськими вкладками (депозитами), цінними паперами, емітентом яких є держава. сумарна величина довгострокових та поточних зобов'язань і забезпечень, включаючи величину страхових резервів, що розраховується відповідно до чинного законодавства - 173 783 тис.грн Сума перевищення становить 48 209 тис.грн. 2. Забезпечення виконання вимог до платоспроможності. На 31.12.2019 р. Товариство дотримується умов забезпечення платоспроможності, встановлених Законом України "Про страхування": - сплачений статутний фонд в розмірі 17 000 тис. грн., що на дату сплати відповідало вимогам чинного законодавства - створені страхові резерви, достатні для майбутніх виплат страхових сум: - резерв

довгострокових зобов'язань 167 215 тис. грн. - резерв належних виплат - 1 504 тис. грн. - перевищення фактичного запасу платоспроможності над розрахунковим нормативним: Фактичний запас -51 343 тис.грн. Нормативний - 8 361 тис.грн.

Сума перевищення - 42 982 тис.грн. 3. Забезпечення дотримання вимог до якості активів. Норматив якості активів: - цінні папери, емітентом яких є держава - 47 891 тис.грн. - кошти, розміщені в банках, які мають кредитний рейтинг не нижчий, ніж "AA" за національною рейтинговою шкалою - 97 184 тис грн. Всього сума низькоризикових активів становить 145 075 тис грн 4. Забезпечення умов досягнення максимальної доходності капіталу. Банківські вклади розміщені у банках, кредитний рейтинг яких за національною рейтинговою шкалою не нижчий, ніж "AA". Цінні папери - виключно облігації внутрішньої державної позики. Справедлива вартість нерухомості на кінець 2019 року посвідчена звітами незалежного оцінювача. Дотримання принципу розміщення коштів резервів у надійні та прибуткові активи забезпечило отримання інвестиційного доходу в розмірі 16 468 тис грн. 5. Забезпечення мінімізації фінансового ризику використання коштів капіталу. Кошти капіталу розміщуються виключно в прийнятні активи згідно з Розпорядженням Нацкомфінпослуг №850 від 07.06.2018. 6. Забезпечення достатнього рівня контролю з боку акціонерів. 7. Оптимізація обороту капіталу. Товариство, як акціонерне товариство, розглядає план залучення інвестицій шляхом випуску акцій та планує розпочати переговори щодо залучення нових інвесторів. 23.5 Інформація щодо внутрішнього аудиту. Функції внутрішнього аудиту в Товаристві покладено на окрему посадову особу, що проводить внутрішній аудит. Внутрішній аудитор у своїй роботі підпорядкований Наглядовій Раді та організаційно не залежить від інших підрозділів Товариства. Порядок діяльності, статус та повноваження внутрішнього аудитора визначені Положенням про службу внутрішнього аудиту, затвердженим рішенням Наглядової Ради 26 грудня 2012 р. За результатами внутрішнього аудиту поточної діяльності Товариства внутрішній аудитор щоквартально складає звіт та надає його Наглядовій раді. 23.6 Інша звітність. Як суб'єкт господарської діяльності Товариство формує та надає статистичну, податкову та іншу звітність, передбачену чинним законодавством для суб'єктів господарювання. 23.7 Події після звітної дати. При складанні фінансової звітності Товариство враховує події, що відбулися після звітної дати і до дати затвердження звітності відображує їх у фінансовій звітності відповідно до МСБО 10 "Події після звітного періоду". Такі операції, які могли б суттєво вплинути на платоспроможність, на повноту представлення коштів активів та зобов'язань і потребують коригування фінансової звітності, не відбувались.

Генеральний директор

Кулешин О.А.

Головний бухгалтер

Майборода Т.Г.

### XV. Відомості про аудиторський звіт

1	Найменування аудиторської фірми (П.І.Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	Товариство з обмеженою відповідальністю "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "АРАМА"
2	Ідентифікаційний код юридичної особи (реєстраційний номер облікової картки платника податків - фізичної особи)	25409247
3	Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	04070, м. Київ, вул. Турівська, 32, офіс 4
4	Номер реєстрації аудиторської фірми (аудитора) в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності	1921
5	Дата і номер рішення про проходження перевірки системи контролю якості аудиторських послуг (за наявності)	номер: 0266, дата: 27.09.2012
6	Звітний період, за який проведено аудит фінансової звітності	з 01.01.2018 по 31.12.2018
7	Думка аудитора (01 - немодифікована; 02 - із застереженням; 03 - негативна; 04 - відмова від висловлення думки)	01 - немодифікована
8	Пояснювальний параграф (за наявності)	д/н
9	Номер та дата договору на проведення аудиту	номер: 14/09/18-ГА, дата: 14.09.2018
10	Дата початку та дата закінчення аудиту	дата початку: 20.11.2019, дата закінчення: 20.03.2020
11	Дата аудиторського звіту	26.03.2020
12	Розмір винагороди за проведення річного аудиту, грн	95 000,00
13	Текст аудиторського звіту	

Україна ТОВ "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "АРАМА" вул. Турівська, 32, оф.4 м. Київ Тел./факс 428-71-29 e-mail info@arama.com.ua Ukraine AUDIT FIRM "ARAMA" LLC Tyrivska Str., 32, of. 4 Kyiv Tel./fax428-71-30 e-mail info@arama.com.ua Включена до "Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності" до розділу "Суб'єкти аудиторської діяльності" № 1921 ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА щодо річної фінансової звітності ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ФОРТЕ ЛАЙФ" станом на 31 грудня 2019 року ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА Акціонерам та Управлінському персоналу ПрАТ "СК "ФОРТЕ ЛАЙФ" Національній Комісії, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг Національній Комісії з цінних паперів та фондового ринку Розділ "Звіт щодо аудиту фінансової звітності" Думка Ми провели аудит фінансової звітності ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ФОРТЕ ЛАЙФ", код за ЄДРПОУ 33940722, місцезнаходження : 01054, м. Київ, вулиця Дмитрівська буд. 46, корпус А (далі Товариство), що складається з балансу ( звіту про фінансовий стан) на 31 грудня 2019 р., звіту про фінансові результати ( звіту про сукупний дохід), звіту про рух грошових коштів та звіту про власний капітал за рік, що закінчився зазначеною датою, та приміток до річної фінансової звітності, включаючи стислий виклад значущих облікових політик. На нашу думку, фінансова звітність, що додається, відображає достовірно, в усіх суттєвих аспектах фінансовий стан Товариства на 31 грудня 2019 р., та його фінансові результати, власний капітал та рух грошових коштів за рік, що закінчився зазначеною датою, відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності (далі - МСФЗ) та відповідає вимогам Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову



звітність в Україні" від 16.07.1999 № 996-XIV щодо складання фінансової звітності . Основа для думки Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів аудиту ("МСА"). Нашу відповідальність згідно з цими стандартами викладено в розділі "Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності" нашого звіту. Ми є незалежними по відношенню до Товариства згідно з Кодексом етики професійних бухгалтерів Ради з міжнародних стандартів етики для бухгалтерів (Кодекс РМСЕБ) та етичними вимогами, застосовними в Україні до нашого аудиту фінансової звітності, а також виконали інші обов'язки з етики відповідно до цих вимог та Кодексу РМСЕБ. Ми вважаємо, що отримані нами аудиторські докази є достатніми і прийнятними для використання їх як основи для нашої думки. Пояснювальний параграф

Протягом нашого аудиту Україна та більшість країн світу опинилися перед світовою загрозою некерованого поширення коронавірусної інфекції COVID 19. Запровадження Кабінетом Міністрів України карантинних та обмежувальних заходів, спрямованих на протидію подальшому поширенню інфекції зумовили виникнення додаткових ризиків діяльності суб'єктів господарювання. Товариство, як страховик життя, на регулярній основі здійснює стрес-тестування на підставі вимог Розпорядження Нацкофінпослуг № 295 від 04.02.2014 р. "Про затвердження вимог регуляторного проведення стрес-тестування страховиками та розкриття інформації щодо ключових ризиків та результатів стрес-тестів" (див. Примітку 23.3 до фінансової звітності). В розділі 23.2 Приміток розкрито здатність Товариства здійснювати комплекс заходів щодо запобігання або своєчасної ліквідації наслідків можливого порушення режиму повсякденного функціонування Товариства, викликаного непередбаченими обставинами (виникненням надзвичайної ситуації або іншою подією, настання якого несе в собі загрозу значних матеріальних втрат чи інших наслідків, що перешкоджають виконанню страховою компанією прийнятих на себе зобов'язань). У зв'язку з такими обставинами, нами були проведені додаткові аудиторські процедури щодо виявлення ступеню впливу додаткових ризиків, пов'язаних з поширенням коронавірусної хвороби та зроблені додаткові запити управлінському персоналу. На підставі аналізу отриманих відповідей управлінського персоналу та аналізу тенденцій у діяльності страховиків та перестраховиків у світі, що здійснюються провідними міжнародними рейтинговими агентствами А.М. Best та Moody's Investors Service, ми вважаємо, що вплив додаткових ризиків не буде раптовим, а розтягнутим на період, що становить більше року. Ми не модифікуємо нашу думку з цього приводу. Ключові питання аудиту

Ключові питання аудиту - це питання, які на наше професійне судження, були значущими під час нашого аудиту фінансової звітності за поточний період. Ці питання розглядалися в контексті нашого аудиту фінансової звітності в цілому та враховувались при формуванні думки щодо неї, при цьому ми не висловлюємо окремої думки щодо цих питань. Ми визначили, що описані нижче питання є ключовими питаннями аудиту, які слід відобразити в нашому звіті. Чому ми вважаємо це питання ключовим для аудиту? Що було зроблено в ході аудиту?

**СТРАХОВІ РЕЗЕРВИ ЗІ СТРАХУВАННЯ ЖИТТЯ** (Резерв довгострокових зобов'язань (математичні резерви) та Резерв належних виплат страхових сум.) (код рядка 1530, 1531, 1532), 168 719 тис. грн., в т.ч. 167 215 тис. грн., 1 504 тис. грн. Дивіться Примітку 10 щодо відповідних облікових політик, а також Примітки 6,7,8 та Примітки 22.1 "Розкриття інформації щодо страхових контрактів", 22.2 "Розкриття щодо страхових виплат та викупних сум", 22.3 "Розкриття щодо страхових резервів", 22.4 "Перевірка адекватності зобов'язань (LAT) станом на 31.12.2019р." 22.14 "Розкриття інформації щодо поточних зобов'язань", 23.3 "Розкриття інформації щодо системи управління ризиками", 23.4 "Розкриття інформації щодо управління капіталом"

Резерв довгострокових зобов'язань (математичні резерви) Оцінка зобов'язань за договорами страхування життя потребує застосування професійного судження та є суттєвою обліковою оцінкою у фінансовій звітності Товариства. Зобов'язання за договорами страхування життя базуються або на поточних припущеннях, або на припущеннях, встановлених на початку терміну договору, що відображають найкращу оцінку на цей час і збільшуються з запасом на

ризик і несприятливі відхилення. Всі договори страхування підлягають тестуванню зобов'язань на адекватність, що відображає кращу поточну оцінку керівництвом майбутніх грошових потоків. Припущення, що використовуються при оцінці страхових активів та страхових зобов'язань, повинні забезпечувати створення резервів, достатніх для покриття будь-яких зобов'язань, що виникають у зв'язку із страховими контрактами, наскільки це можна передбачити. Дані, що використовуються для формування припущень, отримані із внутрішніх джерел Товариства, зокрема, це можуть бути результати детальних досліджень, що проводяться щонайменше раз на рік, та з зовнішніх джерел, як, наприклад, дослідження перестраховиків, Державної служби статистики України тощо. Припущення перевіряються на предмет їх відповідності наявній ринковій інформації чи будь-якій іншій інформації із загальних джерел. Розрахунок математичних резервів здійснюється з використанням актуарних методів. Метод розрахунку резервів та базис розрахунку обираються Товариством так, щоб виконання Товариством зобов'язань за довгостроковими договорами страхування життя було можливе за рахунок сформованих страхових резервів, передбачених договорами наступних страхових внесків та доходів від розміщення страхових резервів. Базис розрахунку математичних резервів визначається Товариством і включає: демографічні показники тривалості життя; ймовірності настання ризиків певної хвороби та (або) нещасного випадку чи їх наслідків; річну ставку інвестиційного доходу. Гарантована річна ставка інвестиційного доходу не може бути вищою 4 відсотків для всіх договорів страхування життя. Базиси розрахунку математичних резервів за групами договорів можуть відрізнятися. Якщо Товариством не було прийняте інше рішення, базис розрахунку резерву дорівнює базису, за яким була розрахована премія за відповідним договором. Резерв бонусів розраховується як сучасна актуарна вартість додаткових зобов'язань, прийнятих Товариством у відповідності до законодавства за результатами нарахованого та розподіленого додаткового інвестиційного доходу за всіма чинними договорами страхування. Резерви належних виплат страхових сум Резерв належних виплат страхових сум складається з резерву заявлених, але не врегульованих збитків (РЗНЗ) та резерву збитків, що виникли, але не заявлені. Розрахунок резерву заявлених, але не врегульованих збитків (РЗНЗ) здійснюється за кожною застрахованою особою окремо. РЗНЗ є оцінкою грошових зобов'язань Товариства щодо страхових випадків, що мали місце у звітному або звітних періодах, що передують йому, але не були виконані або виконані не повністю на звітну дату. Величина РЗНЗ визначається у сумарному розмірі несплачених на звітну дату грошових сум, що мають бути виплачені у зв'язку із страховими випадками, про факт настання яких заявлено в установленому законодавством та договором порядку. Резерв збитків, що виникли, але не заявлені, не формується, і його величина вважається рівною нулю. Резерви зі страхування життя є результатом основних зобов'язань Товариства при здійсненні діяльності зі страхування життя. Загальна оцінка страхових зобов'язань Товариства станом на 31.12.2019 року склала 168 719 тис. грн. Їх адекватна оцінка є суттєвою для відображення у фінансовій звітності страхових зобов'язань та безпосередньо впливає на платоспроможність Товариства. В результаті усіх вищенаведених факторів ми вважаємо, що оцінка резервів зі страхування життя є ключовим питанням з аудиту фінансової звітності Товариства.

Наші аудиторські процедури щодо цього питання включали наступне: - оцінку та тестування ключових засобів внутрішнього контролю Товариства щодо процесів формування договорів страхування життя та оцінок, прийнятих резервів зі страхування життя за договорами страхування життя; - ознайомлення з історією формування Товариством інвестиційного доходу та адекватності збільшення страхових зобов'язань з його врахуванням; - ознайомилися зі Звітом актуарія та його висновками щодо розрахункових сум сформованих на 31.12.2019р. резервів зі страхування життя та співставлення їх з представленими у річній фінансовій звітності. За результатами проведених аудиторами процедур необхідності внесення виправлень до фінансової звітності не виникло. Інша інформація Управлінський персонал Товариства несе відповідальність за іншу інформацію. Інша інформація -

фінансова та/або нефінансова інформація (крім фінансової звітності та звіту аудитора щодо неї), яка входить до складу річного звіту Товариства станом на 31.12.2019 року, складеного відповідно до вимог Закону України Про цінні папери та фондовий ринок № 3480-IV від 23.02.2006 (далі Закон № 3480-IV ) та Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку (НКЦПФР) №2826 від 03.12.2013р. зі змінами від 04.12.2018р. №854 (Положення № 2826). До складу цієї інформації включено Звіт про корпоративне управління. У зв'язку з нашим аудитом фінансової звітності нашою відповідальністю є ознайомитися з іншою інформацією, ідентифікованою вище, та при цьому розглянути, чи існує суттєва невідповідність між іншою інформацією і фінансовою звітністю або нашими знаннями, отриманими під час аудиту, або чи ця інша інформація виглядає такою, що містить суттєве викривлення. Якщо на основі проведеної нами роботи стосовно іншої інформації, отриманої до дати звіту аудитора, ми доходимо висновку, що існує суттєве викривлення цієї іншої інформації, ми зобов'язані повідомити про цей факт. Ми не виявили таких фактів, які необхідно було б включити до звіту. Наша думка щодо фінансової звітності не поширюється на іншу інформацію та ми не висловлюємо свою думку щодо цієї іншої інформації, за виключенням виконання вимог, які накладаються Законом України "Про цінні папери та фондовий ринок" № 3480-IV, пункти 5-9 частини 3 пункту 3 статті 401. Наше дослідження Звіту про корпоративне управління проводиться у відповідності до МСА 720 "Відповідальність аудитора щодо іншої інформації". Це означає, що наше дослідження Звіту про корпоративне управління є відмінним та суттєво меншим за обсягом порівняно з аудитом, який проводиться у відповідності до Міжнародних стандартів аудиту. Ми вважаємо, що наше дослідження надало нам достатню основу для формування нашої думки. На нашу думку, інформація, яка була включена до Звіту про корпоративне управління у відповідності до вимог пунктів 5- 9 частини 3 пункту 3 статті 401 Закону № 3480-IV та яка була включена до складу річного звіту Товариства станом на 31.12.2019 року, була підготовлена у відповідності до вимог Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" пункти 5-9 частини 3 пункту 3 статті 401, і надана інформація узгоджена з фінансовою звітністю Товариства. На нашу думку Звіт про корпоративне управління включає всю інформацію, про яку йде мова у пунктах 5-9 та 1-4 частини 3 пункту 3 статті 401 Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок". Звіт про надання впевненості щодо річних звітних даних страховика Інша інформація складається з річних звітних даних страховика за 2019 рік, складена відповідно до вимог, затверджених Розпорядженням Державної комісії з регулювання ринків фінансових послуг України від 03.02.2004 р. №39 (Порядок №39) зі змінами, затвердженими Розпорядженням Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг від 04.09.2018 року №1521, які визначають наступне: Річна звітність складається страховиком станом за 2019 рік в такому складі: 1) загальні відомості про страховика (додаток 1); 2) звіт про доходи та витрати страховика (додаток 2); 3) звіт про страхові платежі та виплати за структурними підрозділами страховика (додаток 3); 4) пояснювальна записка до звітних даних страховика (додаток 4); 5) річна фінансова звітність. Разом із річною звітністю до Нацкомфінпослуг страховики подають: 1) інформацію щодо ключових ризиків та результатів проведеного стрес-тестування за формою, встановленою Вимогами щодо регулярного проведення стрес-тестування страховиками та розкриття інформації щодо ключових ризиків та результатів проведених стрес-тестів, затвердженими розпорядженням Нацкомфінпослуг від 13 лютого 2014 року № 484, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 12 березня 2014 року за № 352/25129, у паперовій або електронній формі; 2) звіт про корпоративне управління з урахуванням вимог статей 12-1, 12-2 Закону України "Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг" (подається страховиками, які створені у формі акціонерних товариств) у паперовій або електронній формі; 3) актуарний звіт (додаток 5) у паперовій формі. Управлінський персонал Товариства

несе відповідальність за річні звітні дані страховика. Наша думка щодо фінансової звітності не поширюється на інформацію щодо річних звітних даних страховика та ми не робимо висновок з будь-яким рівнем впевненості щодо цієї іншої інформації. У зв'язку з нашим аудитом фінансової звітності нашою відповідальністю є ознайомитися з річними звітними даними та при цьому розглянути, чи існує суттєва невідповідність між іншою інформацією і фінансовою звітністю або нашими знаннями, отриманими під час аудиту, або чи ця інша інформація виглядає такою, що містить суттєве викривлення. Якщо на основі проведеної нами роботи ми доходимо висновку, що існує суттєве викривлення річних звітних даних страховика, ми зобов'язані повідомити про цей факт. Ми не виявили таких фактів, які потрібно було б включити до звіту. Інформація про узгодженість звіту про управління, який складається відповідно до законодавства, з фінансовою звітністю за звітний період; про наявність суттєвих викривлень у звіті про управління та їх характер. Наша думка про фінансову звітність не розповсюджується на звіт про управління. Товариство підготувало Звіт керівництва (Звіт про управління) за 2019 рік. У Звіті керівництва (Звіті про управління) за 2019 рік ми не виявили суттєвої невідповідності між іншою інформацією та фінансовою звітністю або нашими знаннями, отриманими під час аудиту, або того, чи ця інформація має вигляд такої, що містить суттєве викривлення, та ми не виявили таких фактів, які необхідно було б включити до нашого звіту незалежного аудитора. Відповідальність управлінського персоналу та тих, кого наділено найвищими повноваженнями, за фінансову звітність. Управлінський персонал Товариства несе відповідальність за складання і достовірне подання фінансової звітності відповідно до МСФЗ та за таку систему внутрішнього контролю, яку управлінський персонал визначає потрібною для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки. При складанні фінансової звітності управлінський персонал несе відповідальність за оцінку здатності Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі, розкриваючи, де це застосовно, питання, що стосуються безперервності діяльності, та використовуючи припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку, крім випадків, якщо управлінський персонал або планує ліквідувати Товариство чи припинити діяльність, або не має інших реальних альтернатив цьому. Ті, кого наділено найвищими повноваженнями, несуть відповідальність за нагляд за процесом фінансового звітування Товариства. Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності. Нашими цілями є отримання обгрунтованої впевненості, що фінансова звітність у цілому не містить суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки, та випуск звіту аудитора, що містить нашу думку. Обгрунтована впевненість є високим рівнем впевненості, проте не гарантує, що аудит, проведений відповідно до МСА, завжди виявить суттєве викривлення, якщо воно існує. Викривлення можуть бути результатом шахрайства або помилки; вони вважаються суттєвими, якщо окремо або в сукупності, як обгрунтовано очікується, вони можуть впливати на економічні рішення користувачів, що приймаються на основі цієї фінансової звітності. Виконуючи аудит відповідно до вимог МСА, ми використовуємо професійне судження та професійний скептицизм протягом усього завдання з аудиту. Крім того, ми: \_ Ідентифікуємо та оцінюємо ризики суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства чи помилки, розробляємо й виконуємо аудиторські процедури у відповідь на ці ризики, а також отримуємо аудиторські докази, що є достатніми та прийнятними для використання їх як основи для нашої думки. Ризик невиявлення суттєвого викривлення внаслідок шахрайства є вищим, ніж для викривлення внаслідок помилки, оскільки шахрайство може включати змову, підробку, навмисні пропуски, неправильні твердження або нехтування заходами внутрішнього контролю; \_ Отримуємо розуміння заходів внутрішнього контролю, що стосуються аудиту, для розробки аудиторських процедур, які б відповідали обставинам, а не для висловлення думки щодо ефективності системи внутрішнього контролю; \_ Оцінюємо прийнятність застосованих облікових політик та обгрунтованість облікових оцінок і відповідних розкриттів

інформації, зроблених управлінським персоналом; \_ Доходимо висновку щодо прийнятності використання управлінським персоналом припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку та, на основі отриманих аудиторських доказів, робимо висновок, чи існує суттєва невизначеність щодо подій або умов, які поставили б під значний сумнів можливість Товариства продовжити безперервну діяльність. Якщо ми доходимо висновку щодо існування такої суттєвої невизначеності, ми повинні привернути увагу в своєму звіті аудитора до відповідних розкриттів інформації у фінансовій звітності або, якщо такі розкриття інформації є неналежними, модифікувати свою думку. Наші висновки ґрунтуються на аудиторських доказах, отриманих до дати нашого звіту аудитора. Втім майбутні події або умови можуть примусити Товариство припинити свою діяльність на безперервній основі. \_ Оцінюємо загальне подання, структуру та зміст фінансової звітності включно з розкриттями інформації, а також те, чи показує фінансова звітність операції та події, що покладені в основу її складання, так, щоб досягти достовірного відображення. Ми повідомляємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, інформацію про запланований обсяг і час проведення аудиту та суттєві аудиторські результати, включаючи будь-які значні недоліки заходів внутрішнього контролю, виявлені нами під час аудиту. Ми також надаємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, твердження, що ми виконали відповідні етичні вимоги щодо незалежності, та повідомляємо їм про всі стосунки й інші питання, які могли б обґрунтовано вважатись такими, що впливають на нашу незалежність, а також, де це застосовно, щодо відповідних застережних заходів. З переліку всіх питань, інформація щодо яких надавалась тим, кого наділено найвищими повноваженнями, ми визначили ті, що мали найбільше значення під час аудиту фінансової звітності поточного періоду, тобто ті, які є ключовими питаннями аудиту. Ми описуємо ці питання в своєму звіті аудитора окрім випадків, коли законодавчим чи регуляторним актом заборонено публічне розкриття такого питання, або якщо за вкрай виняткових обставин ми визначаємо, що таке питання не слід висвітлювати в нашому звіті, оскільки негативні наслідки такого висвітлення можуть очікувано переважити його корисність для інтересів громадськості. Розділ "Звіт щодо вимог інших законодавчих і нормативних актів" Відповідно до вимог, встановлених статтею 14 Закону України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність" від 21 грудня 2017 року № 2258-VIII (Закон 2258) до аудиторського звіту, наводимо наступну інформацію, яка вимагається на додаток до вимог Міжнародних стандартів аудиту. Найменування органу, який призначив суб'єкта аудиторської діяльності на проведення обов'язкового аудиту, дата призначення та загальна тривалість виконання аудиторського завдання без перерв з урахуванням продовження повноважень, яким мали місце, та повторних призначень Нас було призначено аудиторами 04 вересня 2018 року рішенням Наглядової ради Товариства для виконання обов'язкового аудиту фінансової звітності ПрАТ "СК "ФОРТЕ ЛАЙФ" строком на п'ять років. Загальна тривалість виконання нами аудиторського завдання з обов'язкового аудиту фінансової звітності Товариства без перерв з урахуванням продовження повноважень, які мали місце, та повторних призначень складає 2 роки. Інформація щодо аудиторських оцінок Під час проведення цього завдання з обов'язкового аудиту, ми не виявили інших питань стосовно аудиторських оцінок, окрім тих, що зазначені у розділі "Ключові питання аудиту" цього звіту, інформацію щодо яких ми вважаємо за доцільне розкрити відповідно до вимог статті 14 Закону 2258. Пояснення щодо результативності аудиту в частині виявлення порушень, зокрема, пов'язаних із шахрайством В результаті перевірки системи внутрішнього контролю, проведеної для цілей аудиту фінансової звітності Товариства, нами не виявлено суттєвих недоліків у системі внутрішнього контролю Товариства, які могли б негативно вплинути на можливість Товариства обліковувати, обробляти, узагальнювати та відображати у звітності бухгалтерські та інші фінансові дані, складати фінансову звітність, яка не містить суттєвих викривлень унаслідок шахрайства або помилки, невідповідностей законодавчим, нормативним вимогам. Під час проведення аудиту ми перевірили наявність факторів ризику

шахрайства, зокрема шляхом тестування. Аудитори не отримали доказів обставин, які можуть свідчити про можливість того, що фінансова звітність Товариства містить суттєве викривлення внаслідок шахрайства Підтвердження того, що аудиторський звіт узгоджений з додатковим звітом для аудиторського комітету На основі проведеного аудиту ми склали цей звіт незалежного аудитора та додатковий звіт для Наглядової ради Товариства, яка виконує функції аудиторського комітету в Товаристві. Будь-які неузгодженості вказаних звітів відсутні. Твердження про ненадання послуг, заборонених законодавством, і про незалежність ключового партнера з аудиту та суб'єкта аудиторської діяльності від юридичної особи при проведенні аудиту Ми підтверджуємо, що наскільки ми знаємо і переконані, ми не надавали Товариству або контролюваному ним суб'єктам господарювання заборонені законодавством неаудиторські послуги, зазначені у четвертій частині статті 6 Закону 2258. Нами не було ідентифіковано жодних загроз нашої незалежності як на рівні аудиторської фірми, так і на рівні ключового партнера з аудиту та персоналу, задіяному у виконанні завдання з аудиту. Інформація про інші надані суб'єктом аудиторської діяльності юридичній особі або контролюваним нею суб'єктам господарювання послуги, крім послуг з обов'язкового аудиту, що не розкриті у звіті про управління або у фінансовій звітності Ми не надавали Товариству або контролюваному Товариством суб'єктам господарювання, жодних інших послуг, включаючи неаудиторські послуги, окрім послуг аудиту фінансової звітності. Пояснення щодо обсягу аудиту та властивих для аудиту обмежень Ми виконали аудит в обсязі, передбаченому вимогами МСА, Законом України "Про аудит фінансової звітності та аудиторську діяльність" та інших законодавчих та нормативних актів. Інша інформація, яка щонайменше має наводитись в аудиторському звіті за результатами обов'язкового аудиту згідно Закону 2258, наведена в інших параграфах цього звіту незалежного аудитора. Звіт відповідно з іншими законодавчими та нормативними вимогами Відповідно до методичних рекомендацій щодо інформації, яка стосується аудиту фінансової звітності за 2019 рік суб'єктами господарювання, нагляд за якими здійснює Нацкомфінпослуг, затверджених Розпорядженням Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг від 25 лютого 2020 року №362, наводимо наступну інформацію. Інформація щодо формування (зміни) статутного капіталу ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ФОРТЕ ЛАЙФ": Формування Статутного капіталу проведено з дотриманням вимог Закону України "Про страхування" та Закону України "Про акціонерні товариства". Сформований статутний капітал ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ФОРТЕ ЛАЙФ" на дату перевірки відповідає вимогам статей 2, 30 Закону України "Про страхування" та перевищує мінімальний розмір, встановлений Законом України "Про страхування" на час реєстрації Товариства. Статутний капітал розміром 17 000 тис. грн. станом на 31.12.2019 року сформований у повному обсязі та сплачений виключно грошовими коштами у встановлені законодавством терміни, відповідає Статуту, який зареєстрований належним чином. У 2018 році Загальними зборами акціонерів було затверджено нову редакцію Статуту Товариства. Нова редакція Статуту Товариства від 13.06.2018 р. зареєстрована за № 107403703472. У 2019 році змін в розмірі та структурі Статутного капіталу за період, що перевіряється, не відбувалося. Для створення зареєстрованого статутного капіталу акціонерами не використовувались векселі, кошти, одержані в кредит, позику та під заставу, бюджетні кошти та нематеріальні активи. Несплаченого або вилученого капіталу станом на 31.12.2019 року Товариство не має. Формування статутного та власного капіталу здійснено відповідно до вимог чинного законодавства України. Щодо обов'язкових критеріїв і нормативів достатності капіталу та платоспроможності, ліквідності, прибутковості, якості активів та ризиковості операцій, додержання інших показників і вимог, що обмежують ризики за операціями з фінансовими активами: Розрахунок обов'язкових критеріїв і нормативів був проведений Товариством у відповідності з вимогами Положення "Про обов'язкові критерії і нормативи

достатності капіталу та платоспроможності, ліквідності, прибутковості, якості активів та ризиковості операцій страховика" (надалі Положення), затвердженого Розпорядженням Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг 07 червня 2018 року № 850, із змінами, внесеними згідно з Розпорядженнями Нацкомфінпослуг № 1 від 03.01.2019р. та № 1511 від 08.08.2019р. На 31.12.2019р. Товариством дотримано: Норматив платоспроможності та достатності капіталу : Нормативний обсяг активів для дотримання нормативу платоспроможності та достатності капіталу складає 200 783 тис. грн. Сума прийнятних активів становить 221 992,1 тис. грн. у тому числі: - 1 002,6 тис. грн. - грошові кошти на поточних рахунках; - 97 184,6 тис. грн. - банківські вклади (депозити); - 73 246,0 тис. грн. - нерухоме майно; - 47 890,7 тис. грн. - цінні папери, що емітуються державою; - 2 668,2 тис. грн. - дебіторська заборгованість за нарахованими відсотками (процентами) за банківськими вкладками (депозитами), цінними паперами, емітентом яких є держава. Сума перевищення прийнятних активів над нормативним обсягом активів для розрахунку нормативу платоспроможності та достатності капіталу становить 21 209 тис. грн. Норматив ризиковості активів: Нормативний обсяг активів для дотримання нормативу ризиковості дорівнює розміру страхових резервів, що розраховуються відповідно до законодавства і становить на 31.12.2019 р. 168 718,5 тис. грн. Сума прийнятних активів, що відповідає вимогам диверсифікації становить 170 077,9 тис. грн., у тому числі: - 1 002,6 тис. грн. - грошові кошти на поточних рахунках; - 97 184,6 тис. грн. - банківські вклади(депозити); - 24 000 тис. грн. - нерухоме майно; - 47 890,7 тис. грн. - цінні папери, що емітуються державою; Сума перевищення становить 1 359,4 тис. грн. Норматив якості активів: Норматив якості активів, який визначається для страховика життя, становить 40% страхових резервів (за винятком резервів належних виплат) становить на 31.12.2019 р. 66 886 тис. грн. Сума активів, що визначені як низько ризикові становить 145 075,3 тис. грн., а саме: - цінні папери, емітентом яких є держава - 47890,7 тис. грн.; - кошти, розміщені в банках, які мають кредитний рейтинг не нижчий, ніж "АА" за національною рейтинговою шкалою - 97 184,6 тис. грн. Сума перевищення складає: 78 189,3 тис. грн. Дотримання інших законодавчих вимог: Станом на 31.12.2019р. Гарантійний фонд становить 520 тис. грн. Станом на 31.12.2019р. Товариство дотримується умов забезпечення платоспроможності, встановлених Законом України "Про страхування": - сплачений статутний фонд в розмірі 17 000 тис. грн., що на дату сплати відповідало вимогам чинного законодавства - створені страхові резерви, достатні для майбутніх виплат страхових сум: - резерв довгострокових зобов'язань 167 215 тис. грн. - резерв належних виплат - 1 504 тис. грн. Перевищення фактичного запасу платоспроможності над розрахунковим нормативним: Фактичний запас -51 343 тис. грн. Нормативний - 8 360,8 тис. грн. Сума перевищення - 42 982,2 тис. грн. Щодо формування, ведення обліку, достатності та адекватності сформованих резервів відповідно до законодавства Розрахунок страхових резервів та частки перестраховика у страхових резервах здійснюється актуарними методами з урахуванням таблиць смертності та захворюваності на підставі "Положення про формування резервів із страхування життя" (далі - Положення), розробленого відповідно до вимог Закону України "Про страхування" (85/96-ВР), та "Методики формування резервів із страхування життя", затвердженої Розпорядженням Держфінпослуг 27.01.2004р. №24 . Страхові резерви зі страхування життя є оцінкою вартості грошових зобов'язань страховика за договорами страхування життя та майбутніх витрат для забезпечення їх виконання. Товариством на 31.12.2019 р. сформовані страхові резерви зі страхування життя, достатні для майбутніх виплат страхових сум у розмірі 168 719 тис. грн., у тому числі: - резерв довгострокових зобов'язань 167 215 тис. грн. - резерв належних виплат - 1 504 тис. грн. ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ФОРТЕ ЛАЙФ" не входить до жодної із фінансових груп. Щодо структури інвестиційного портфелю Інвестиційний портфель Товариства станом на 31.12.2019 р. складають боргові цінні папери -

ОВДП, емітентом яких є Міністерство фінансів України, та депозитні вклади в банківських установах, що мають рейтинг не нижче АА.==+-==Щодо наявності заборони залучення фінансових активів від фізичних осіб із зобов'язанням щодо наступного їх повернення

Протягом 2019 року ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ФОРТЕ ЛАЙФ" не залучало фінансові активи від фізичних осіб, за винятком страхових премій за договорами страхування життя. Щодо допустимості суміщення окремих господарських операцій, на провадження яких суб'єкт отримав ліцензію Товариство надає виключно фінансові послуги (крім професійної діяльності на ринку цінних паперів) у частині проведення добровільного страхування життя відповідно до отриманої ліцензії. Щодо надання фінансових послуг на підставі договору у відповідності до законодавства та внутрішніх правил надання фінансових послуг суб'єкта господарювання Товариством надаються фінансові послуги зі страхування життя на підставі договору страхування, який відповідає вимогам Закону України "Про страхування". В договорах страхування містяться посилання на правила страхування, відповідно до яких укладено договір. Товариство дотримується затверджених та зареєстрованих Національною комісією, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг, правил страхування. Щодо розміщення інформації на власному веб-сайті (веб-сторінці) та забезпечення її актуальності Товариство надає клієнтам інформацію відповідно до статті 12 Закону України "Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг", а також розміщує інформацію, визначену частиною першою статті 12 зазначеного закону, на власному веб-сайті: [www.fortelife.com.ua](http://www.fortelife.com.ua) та забезпечує її актуальність. Щодо відповідності приміщень, у яких здійснюється суб'єктом господарювання обслуговування клієнтів (споживачів), доступності для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення відповідно до державних будівельних норм, правил і стандартів, що документально підтверджується фахівцем з питань технічного обстеження будівель та споруд, який має кваліфікаційний сертифікат Аудитору надано висновок експерта з технічного обстеження будівель та споруд Ананьєва Є.О. (кваліфікаційний сертифікат серія АЕ № 003741, виданий Міністерством регіонального розвитку, будівництва та житлово - комунального господарства України 03.07.2015 року), який підтверджує можливість доступу станом на 05 лютого 2018 року для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до нежитлових приміщень за адресою: м. Київ, вул. Дмитрівська буд.46, літера А відповідно до норм та правил зазначених в ДБН В.2.2-17:2006 "Доступність будівель і споруд для маломобільних груп населення", у яких здійснюється обслуговування клієнтів (споживачів) Товариства. Щодо прийняття рішень у разі конфлікту інтересів Товариство дотримується вимог статті 10 Закону України "Про фінансові послуги та державне регулювання ринків фінансових послуг" щодо прийняття рішень у разі конфлікту інтересів. Протягом звітнього періоду не було фактів виникнення конфлікту інтересів. Про внесення суб'єктом господарювання інформації про всі свої відокремлені підрозділи до ЄДР юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань та до Державного реєстру фінансових установ відповідно до вимог, установлених законодавством Товариство не має відокремлених підрозділів Щодо внутрішнього контролю та внутрішнього аудиту Функції служби внутрішнього аудиту в Товаристві покладено на окрему посадову особу, що проводить внутрішній аудит (контроль) Товариства. Внутрішній аудитор у своїй роботі підпорядкований Наглядовій Раді та організаційно не залежить від інших підрозділів Товариства. Порядок діяльності, статус та повноваження внутрішнього аудитора визначені Положенням про службу внутрішнього аудиту, затвердженим рішенням Наглядової Ради 26 грудня 2012 року. За результатами внутрішнього аудиту поточної діяльності Товариства внутрішній аудитор щоквартально складає звіт та надає його Наглядовій раді. Реалізація функцій внутрішнього аудитора Товариства протягом 2019 року пов'язана з забезпеченням в установленому порядку реалізації політики у сфері фінансового контролю за використанням коштів та матеріальних цінностей, їх збереження, ведення і



достовірності бухгалтерського обліку та фінансової звітності; розробка пропозицій відносно усунення встановлених недоліків, порушень, попередження їх в подальшому. Щодо облікової та реєструючої системи (програмне забезпечення та спеціальне технічне обладнання), які передбачають ведення обліку операцій з надання фінансових послуг споживачам та подання звітності до Нацкомфінпослуг У Товаристві запроваджена облікова та реєструюча система (програмне забезпечення та спеціальне технічне обладнання), які передбачають ведення обліку операцій з надання фінансових послуг споживачам та подання звітності до Нацкомфінпослуг. Основні принципи організації обліку Товариства (Міжнародні стандарти бухгалтерського обліку з урахуванням вимог чинного законодавства України) визначено Положенням про облікову політику, яке затверджене Наказом №1 від 01.01.2012р. із доповненнями. Протягом звітного 2019 року Товариство дотримувалась принципу незмінності облікової політики, з урахуванням змін та доповнень, пов'язаних зі вступом в силу з 01.01.2019р. нових МСФЗ. При проведенні аудиту фінансової звітності за 2019 рік були розглянуті політики та процедури у системах бухгалтерського обліку, внутрішнього контролю, які стосуються тверджень у фінансових звітах. Аудиторами в ході аудиторської перевірки не виявлено ризиків суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства у відповідності до МСА 240 "Відповідальність аудитора, що стосується шахрайства, при аудиті фінансової звітності". За результатами перевірки аудитор дійшов висновку, що система внутрішнього контролю щодо організації ведення бухгалтерського обліку та складання фінансової звітності, а також моніторинг системи внутрішнього контролю в цілому відповідають розміру і структурі Товариства. Щодо готівкових розрахунків Товариство не застосовує готівкових розрахунків. Щодо зберігання грошових коштів і документів та наявності необхідних засобів безпеки (зокрема сейфи для зберігання грошових коштів, охоронну сигналізацію та/або відповідну охорону) Товариство забезпечує зберігання грошових коштів і документів та наявність необхідних засобів безпеки (зокрема сейфи для зберігання грошових коштів, охоронну сигналізацію), та дотримання вимог законодавства щодо готівкових розрахунків, встановлених Постановою НБУ № 148 від 29.12.2017р. "Про затвердження Положення про ведення касових операцій у національній валюті в Україні". Розкриття інформації щодо порядку формування статутного капіталу (джерела походження коштів) Товариством розкрита інформація щодо формування статутного капіталу в Примітках до річної фінансової звітності. Станом на 31.12.2019 р. Статутний капітал ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ФОРТЕ ЛАЙФ" сформований та повністю сплачений в розмірі 17 000 000 (сімнадцять мільйонів) гривень. Статутний капітал, поділений на 17 000 простих іменних акцій номінальною вартістю 1000 грн. загальною номінальною вартістю 17 000 000 грн., що підтверджено Свідомством про реєстрацію випуску акцій Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку, реєстраційний № 784/1/10 від 17.09.2010 р. Всі акції розміщені та сплачені виключно грошовими коштами у сумі 17 000 000 грн. Всі кошти зараховані на рахунок Товариства. Станом на 31 грудня 2019 року та на момент перевірки акціонерами Товариства є:

Депозитарний код рахунку в цінних паперах	Назва/ПІБ власника цінних паперів	ЄДРПОУ/ Ідентифікаційний номер	Загальна кількість ЦП, шт.	Номінал, грн.
Всього, грн. 401281-UA 10007605	Кулешин Олександр Анатолійович	2577614199	17	1 000
17 000 401281-UA 10007659	Сутирін Валентин Валерійович	3079119352	17	1 000
17 000 401281-UA 40007658	ТОВ "АСТРУМ	УКРАЇНА"	36439160	16 966 1 000
16 966 000	17 000	17 000 000		

Щодо розкриття джерел походження складових частин власного капіталу (капітал в дооцінках, внески до додаткового капіталу) Складова частина власного капіталу Сума станом на 31.12.2019р., тис. грн.

Джерело формування	Сума тис. грн.	Статутний капітал
17 000 Капітал у дооцінках	30 058	Дооцінка необоротних активів
30 058		Дооцінка фінансових інструментів
Додатковий капітал -		емісійний дохід

вартість безкоштовно отриманих необоротних активів  
сума капіталу, який вкладено засновниками понад статутний капітал  
Інші Резервний капітал  
520 Відрахування із нерозподіленого прибутку Відповідно до розділу Статуту формування Резервного капіталу. Нерозподілений прибуток (непокритий збиток) 4 575  
Результат господарської діяльності 4 575 Формування складових частин власного капіталу, а саме капітал у дооцінках 30 058 тис. грн., резервний капітал 520 тис. грн. та нерозподіленого прибутку (непокритого збитку) 4 575 тис. грн. відповідає вимогам Міжнародних стандартів фінансової звітності та облікової політики Товариства. Щодо розкриття інформації з урахуванням вимоги Міжнародних стандартів фінансової звітності відносно методів оцінки справедливої вартості активів Товариством розкрита інформація щодо методів оцінки справедливої вартості відповідно до вимог МСФЗ 13 Оцінка справедливої вартості в пунктах 1-4 Розділу Приміток "Розкриття інформації щодо статей фінансової звітності", підрозділ "Розкриття інформації щодо фінансових активів". Операцій перестрашування у 2019 році Товариство не здійснювало. Товариство здійснює персоніфікований (індивідуальний) облік договорів страхування життя в межах окремого договору страхування життя за кожною застрахованою особою згідно Закону України "Про страхування" та "Положення про порядок та умови ведення страховиками персоніфікованого (індивідуального) обліку договорів страхування життя", затвердженого Розпорядженням Державної комісії з регулювання ринків фінансових послуг України від 28.12.2004 р. № 3197 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 09.02.2005 р. за № 194/10474. Персоніфікований (індивідуальний) облік договорів страхування життя здійснюється шляхом ведення електронного реєстру. Усі записи у реєстрі здійснюються українською мовою у хронологічному порядку по мірі виникнення подій, які в них реєструються. Програмне та технічне забезпечення Товариства відповідають вимогам, установленим регуляторним органом. ОСНОВНІ ВІДОМОСТІ ПРО ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ФОРТЕ ЛАЙФ" Повне найменування суб'єкта перевірки ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ФОРТЕ ЛАЙФ" Скорочене найменування суб'єкта перевірки ПрАТ "СК "ФОРТЕ ЛАЙФ" Код ЄДРПОУ 33940722 Серія та № свідоцтва номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців про заміну свідоцтва про державну реєстрацію дата державної реєстрації дата заміни свідоцтва Свідоцтво серії А01 № 570888 1 070 102 0000 015737 08.12.2005 р. Орган, який видав свідоцтво Дніпровська районна в м. Києві державна адміністрація Дата та номер останніх реєстраційних змін Нова редакція Статуту від 13 червня 2018 р. Зареєстровано № 107403703472 Місцезнаходження: 01054 м. Київ, вул. Дмитрівська буд. 46, літера "А" Телефон 044-591-19-58 Поточний рахунок Товариства IBAN UA11380805000000000265042456 МФО 380805 Назва банку АТ РАЙФАЙЗЕНБАНК АВАЛЬ Основний вид діяльності КВЕД 2010 65.11 (страхування життя) Кількість акціонерів 3 Форма існування цінних паперів бездокументарна Інформація про Депозитарій Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України", код ЄДРПОУ 30370711 04107, м. Київ, вул. Тропініна № 7Г, Тел. (044) 591-04-04. діє на підставі Правил Центрального депозитарію цінних паперів, затверджених рішенням НКЦПФР 01.10.2013р. рішення № 2092. Інформація про Депозитарну установу \_ ТОВ "Навігатор-Інвест" Код ЄДРПОУ 25270172, код МДО 401281, місцезнаходження: м. Київ, вул. Саксаганського, буд.119, оф.5 \_ ТОВ "Ай Бі Кепітал" Код ЄДРПОУ 39650290, код МДО 405019, місцезнаходження: м. Київ, вул. Лаврська, буд.16 Кількість працюючих 28 осіб Договір оренди Діяльність Товариства здійснюється у власному приміщенні Наявність відокремлених структурних підрозділів Немає № та дата видачі свідоцтва про включення до реєстру фінансових установ Свідоцтво серії СТ №429 від 20.12.2005 р. № і дата видачі свідоцтва про реєстрацію випуску цінних паперів 784/1/10 від 17.09.2010 р. Дата

проведення останніх зборів акціонерів 24.04.2019 р. Дата та термін сплати дивідендів  
Відповідно до Господарського Кодексу, Закону України "Про акціонерні товариства"  
та Статуту товариства Склад акціонерів станом на 31.12.2019р. Акціонерами Товариства  
є: ТОВ "Аструм Україна" 99,8 % Кулешин Олександр Анатолійович, 0,1 % Сутирін Валентин  
Валерійович, 0,1 % Відповідальні особи за фінансово-господарську діяльність:

Генеральний директор Кулешин Олександр Анатолійович з 02.03.2010 р. (протокол  
засідання Наглядової ради № 2 від 01.03.2010 р.) по теперішній час; Головний бухгалтер  
Майборода Тетяна Григорівна з 01.11.2013 р. згідно з наказом від 01.11.2013р. № 24-К по  
теперішній час. № і дата видачі ліцензії Національної комісії, що здійснює державне  
регулювання у сфері ринків фінансових послуг на здійснення страхової діяльності Серія АЕ  
№284268 09.01.2014 РОЗКРИТТЯ ІНФОРМАЦІЇ У ФІНАНСОВІЙ ЗВІТНОСТІ Розкриття  
інформації за видами активів Необоротні активи Інформація щодо необоротних активів, яка  
наведена у фінансових звітах, розкрита у всіх суттєвих аспектах, у цілому відповідає  
Міжнародним стандартам бухгалтерського обліку (МСБО) та Міжнародним стандартам  
фінансової звітності (МСФЗ). Нематеріальні активи Облік нематеріальних активів  
відображається в фінансовій звітності згідно МСБО 38 "Нематеріальні активи". Залишкова  
вартість нематеріальних активів станом на 31.12.2019 р. складає 810 тис. грн., первісна  
вартість 1254 тис. грн. Нематеріальні активи обліковуються по моделі переоцінки вартості з  
врахуванням можливого знецінення у відповідності з МСБО 36 "Зменшення корисності  
активів" Основні засоби На кінець звітного періоду Товариство обліковує такі групи  
основних засобів (тис. грн.):

	31.12.2018	31.12.2019	Первісна вартість	Знос
Балансова вартість	Первісна вартість	Знос	Балансова вартість	Земельні ділянки
417	-	417	2 617	-
829	5 851	39 978	582	537
обладнання	270	5	265	317
	76	76	-	113
			32	32
			-	59
			59	59
			-	Всього
681	52 333	6 948	45 385	3

3 метою відображення у фінансовій звітності справедливої  
вартості основних засобів на підставі звітів професійного оцінювача було здійснено дооцінку  
нерухомого майна. Сума дооцінки склала 16 092 тис. грн. Облік основних засобів  
відображається в фінансовій звітності згідно МСБО 16 "Основні засоби". Згідно з обліковою  
політикою за МСФЗ при визначенні оцінки основних засобів після визнання таких активом,  
Товариство застосовує модель собівартості (за винятком нерухомого майна). Строк корисної  
експлуатації основних засобів визначається виходячи з очікуваної корисності активу.  
Нарахування амортизації по об'єктах основних засобів, проводилось прямолінійним способом,  
виходячи з терміну корисного використання кожного об'єкта. Для групи основних засобів  
"Нерухоме майно" Товариство застосовує модель переоцінки. Переоцінка нерухомого майна  
на підставі ринкової вартості об'єктів нерухомості здійснено незалежним оцінювачем  
Нагірняк А.О., кваліфікаційне посвідчення МФ №0498-ПК від 27.03.2019, ТОВ "НОТАРІУС",  
сертифікат суб'єкта оціночної діяльності № 384/19 від 16.05.2019 р. (Звіти від 27.12.2019 р.)  
Товариство не має основних засобів у фінансовій оренді. Товариство не визнає в балансовій  
вартості об'єкта основних засобів витрати на щоденне обслуговування, ремонт та технічне  
обслуговування об'єкта. Ці витрати визнаються в прибутку чи збитку, коли вони понесені.  
Станом на 30.09.2019 р. Товариством здійснено перекласифікацію об'єктів нерухомого  
майна, що не використовуються Товариством для операційної діяльності, з основних засобів  
до інвестиційної нерухомості у відповідності до МСБО 40 "Інвестиційна нерухомість". Всього  
станом на 31.12.2019 р. справедлива вартість інвестиційної нерухомості становить 30 693 тис.  
грн. Довгострокові фінансові інвестиції Станом на 31.12.2019 року на балансі Товариства  
обліковуються довгострокові фінансові інвестиції на суму 36 817 тис. грн., які представлені  
ОВДП (емітент Міністерство фінансів України) з терміном погашення, що перевищує 12  
місяців з дати звітності. Оцінка здійснюється за амортизованою собівартістю за моделлю

ефективної ставки відсотка (Примітка 25.5.2.). Оборотні активи Інформація щодо оборотних активів, яка наведена у фінансових звітах, розкрита у всіх суттєвих аспектах, у цілому відповідає Міжнародним стандартам бухгалтерського обліку (МСБО) та Міжнародним стандартам фінансової звітності (МСФЗ). Поточні фінансові інвестиції Облігації внутрішньої державної позики України, номіновані в гривні, що оцінювались за справедливою вартістю через прибутки / збитки (на підставі п.4.1.5 МСФЗ 9), були погашені протягом 2019 року.

Назва	Код	2018 р.	2019 р.	Сума, тис. грн.	Сума, тис. грн.	ОВДП
UA4000194658	00013480	17 291	-	ОВДП UA4000192660	00013480	994 -
ОВДП UA4000194138	00013480	4 244	--	ОВДП UA4000180426	00013480	2
636 - ОВДП UA4000196562	00013480	1 435	-	Всього	26 600	Ці

фінансові активи відображені у звіті про фінансовий стан за справедливою вартістю, яка визначається методом дисконтування грошових потоків із застосуванням відсоткової ставки, що дорівнює дохідності на момент придбання цінного паперу. Облігації внутрішньої державної позики України оцінюються за амортизованою собівартістю за моделлю ефективної ставки відсотка.

Назва	Код	2018 р.	2019 р.	Сума, тис. грн.	
Сума, тис. грн. ОВДП UA4000199244(USD)	00013480	12 073	-	ОВДП	
UA4000198469(USD)	00013480	6 843	-	ОВДП UA4000201446(USD)	00013480
7 277 - ОВДП UA4000201396(USD)	00013480	5227	4356	ОВДП	
UA4000202469	00013480	607	ОВДП UA4000199491	00013480	
6111 ОВДП UA4000204853	00013480	2493	ОВДП UA4000203392	00013480	
10750 ОВДП UA4000204002	00013480	19724	ОВДП		

Назва	Код	2018 р.	2019 р.	Сума, тис. грн.
UA4000200174	00013480	3850	Всього	31420 47891
(тис. грн.): Грошові кошти та їх еквіваленти				31 грудня 2018 р. 31 грудня 2019 р. 1)
грошові кошти на поточних рахунках				424 1003
ВАТ "Райффайзен Банк Аваль" рейтинг uaAA 87				139
ПАТ КБ "Приватбанк" рейтинг uaAA-				337 248
ПАТ "АЛЬФА БАНК" uaAAA				615 2)
банківські вклади (депозити)				79815 97 184
ПАТ КБ "Приватбанк" рейтинг uaAA-				2 843 4 462
ПАТ "Альфа-Банк" рейтинг uaAAA				18 458 8
072 ПАТ "Укрексімбанк" рейтинг uaAA				12 451 26 503
ПАТ "Універсалбанк рейтинг uaAA				12 005 22010
ПАТ "Укргазбанк" рейтинг uaAA				17 638 18 337
ПАТ "Ідея банк" рейтинг uaAA-				16 120 16000
АТ "Банк Альянс" рейтинг uaAA				300 300
ПАТ "БАНК СІЧ" uaAA				500
ПАТ "ПУМБ" uaAA				1000

При розміщенні депозиту в банку з високою надійністю (інвестиційний рейтинг не нижчий uaAA та прогноз "стабільний", що присвоюється рейтинговими агентствами, які внесені до Державного реєстру уповноважених рейтингових агентств НКЦПФР) на дату розміщення резерв збитків розраховується в залежності від строку та умов розміщення: - 0% при розміщенні в державних банках та банках з іноземними інвестиціями на термін від 1 місяця до 6 місяців, та в інших банках на термін від 1 місяця до 3 місяців. - 1% при розміщенні в інших банках на термін від 3 місяців до 6 місяців. Процентні за поточними рахунками та поточними депозитах нараховуються за ставкою від 0,1%-2%, процентна ставка по депозитних вкладах у 2018 році 14-16% по вкладах у гривні, та 3,0%-4,0% по вкладенням у валюті, у 2019 році 15-18% по вкладах у гривні, та 2,9%-4% по вкладенням у валюті. Товариство станом на 31.12.2019 р. не має грошових коштів, які є в наявності та є недоступними для використання. Розкриття інформації щодо страхових зобов'язань

31.12.2018 р.	31.12.2019 р.	Страхові резерви,
162 339 тис. грн.	168 719 тис. грн.	в т.ч. резерв довгострокових зобов'язань
159 899 тис. грн.	167 215 тис. грн.	резерв належних виплат страхових сум
2 440 тис. грн.	1 504 тис. грн.	

Основними причинами, які призвели до зростання розміру резервів із страхування життя протягом 2019 року були: - розвиток нових напрямів бізнесу та збільшення суми сплачених чергових страхових платежів; Актуарні розрахунки забезпечує актуарій Кудра Денис Юрійович, реєстраційний номер свідоцтва про відповідність кваліфікаційним вимогам до осіб, які можуть займатися актуарними розрахунками, № 01-010 від 24.10.2017р. Кошти страхових

резервів розміщені з урахуванням безпечності, прибутковості, ліквідності та диверсифікованості з дотриманням вимог щодо виконання нормативу ризиковості операцій згідно з Розпорядженням Нацкомфінпослуг № 850 від 07.06.2018 р. (із змінами) та представлені високоліквідними активами. Поточні зобов'язання і забезпечення Станом на 31.12.2019 р. поточна кредиторська заборгованість за: - товари, роботи, послуги 35 тис. грн.; - за розрахунками з бюджетом 138 тис. грн., в т.ч. з податку на прибуток 138 тис. грн.; - за страховою діяльністю 4 050 тис. грн.; - поточні забезпечення 345 тис. грн.; - інші поточні зобов'язання 496 тис. грн. Поточні зобов'язання Товариства, в порівнянні з даними на початок звітнього періоду, збільшились на 417 тис. грн. і складають 5 064 тис. грн. (ряд.1695 форми №1 "Баланс"). Збільшення зобов'язань і забезпечень Товариства, в основному, відбулось за рахунок збільшення поточної кредиторської заборгованості за страховою діяльністю. Розкриття інформації про доходи та витрати Нами було перевірено достовірність даних про правильність класифікацій та оцінки доходу, правильність визначення балансового прибутку відповідно до чинного законодавства. На думку аудитора, в усіх суттєвих аспектах бухгалтерський облік доходів від страхової діяльності Товариства ведеться у відповідності до норм страхових контрактів у межах сфери застосування Закону України "Про страхування" та МСФЗ 15 "Дохід від договорів з клієнтами" щодо іншої діяльності. Визнання доходів за 2019 рік Доходи - це збільшення економічних вигод у вигляді збільшення активів або зменшення зобов'язань, що призводить до зростання власного капіталу. У 2019 році загальний дохід склав 75 432 тис. грн. в т.ч. - чистий дохід від реалізації становить 58 002 тис. грн.; - інший операційний дохід - 697 тис. грн.; - інший дохід 265 тис. грн. - інші фінансові доходи становлять 16 468 тис. грн. та складаються з нарахованих відсотків по депозитах - 11 064 тис. грн. та нарахованого доходу від ОВДП - 5 404 тис. грн.; Визнання витрат за 2019 рік Витрати признаються в звіті про фінансові результати, якщо виникає зменшення в майбутніх економічних вигодах, пов'язаних із зменшенням активу або збільшенням зобов'язання, які можуть бути надійно виміряні. Витрати визнаються в звіті про фінансові результати на основі безпосереднього зіставлення між понесеними витратами і відносяться до конкретних статей доходів. Якщо виникнення економічних вигід очікується впродовж декількох облікових періодів і зв'язок з доходом можна відслідкувати лише в цілому або побічно, витрати в звіті про фінансові результати визнаються на основі методу раціонального розподілу. Витрата визнається в звіті про фінансові результати негайно, якщо витрати не створюють майбутні економічні вигоди, або коли майбутні економічні вигоди не відповідають або перестають відповідати вимогам визнання як актив в балансі. Загальні витрати Товариства в 2019 році складають 74 902 тис. грн., в т.ч.: - Відрахування в резерви 6 380 тис. грн.; - Адміністративних витрат на суму 9 019 тис. грн.; - Витрат на збут на суму 36 013 тис. грн.; - Інших операційних витрат на суму 22 501 тис. грн. (у т.ч. страхові виплати та викупні суми); - Інші витрати 489 тис. грн.; - Витрати з податку на прибуток 500 тис. грн. Фінансовим результатом звичайної діяльності у звітному періоді є прибуток у сумі 530 тис. грн. Фінансовий результат від звичайної діяльності відповідно до даних бухгалтерського обліку достовірно відображений у формі звітності "Звіт про фінансові результати". Облікова політика Товариства, в цілому, відповідає всім вимогам МСФЗ та нормам чинного законодавства України для складання фінансової звітності страховиків. Розкриття інформації в Звіті про рух грошових коштів Звіт про рух грошових коштів ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ФОРТЕ ЛАЙФ" складено згідно вимог МСФО 7 "Звіти про рух грошових коштів". Інформація про грошові потоки Товариства надає користувачам фінансових звітів змогу оцінити спроможність генерувати грошові кошти та їх еквіваленти, а також оцінити потреби суб'єкта господарювання у використанні цих грошових потоків. У звіті про рух грошових коштів - грошові кошти і їх еквіваленти включають отримані страхові платежі, відсотки за розміщення депозитів. Звіт про рух грошових коштів складається прямим

методом, який розкриває інформацію про основні класи валових надходжень грошових коштів чи валових витрат грошових коштів. Товариство не має залишків грошових коштів, які утримуються і є недоступними для використання, та невикористаних запозичених коштів, що є наявними для майбутньої операційної діяльності і для погашення зобов'язань інвестиційного характеру, до яких існують будь-які обмеження щодо використання. Залишок грошових коштів станом на 31.12.2019 року на рахунках у банках складає 98 187 тис. грн. Розкриття інформації у Звіті про власний капітал (зміни у власному капіталі) Протягом 2019 року відбулись зміни у власному капіталі, що призвели до збільшення власного капіталу на 17 463 тис. грн., а саме: Уцінка необоротних активів (5 084) тис. грн. Уцінка фінансових інструментів (52) тис. грн. Інший сукупний дохід 22 069 тис. грн. Прибуток, отриманий за 2019 рік 530 тис. грн. Власний капітал на кінець звітного періоду складає 52 153 тис. грн. та перевищує на 35 153 тис. грн. зареєстрований статутний капітал, який складає 17 000 тис. грн. Розкриття інформації про пов'язані сторони ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ФОРТЕ ЛАЙФ" надало у фінансовій звітності за 2019 рік інформацію, необхідну для привернення уваги до можливого впливу на фінансовий стан і на прибуток чи збиток Товариства, спричинений існуванням відносин зі зв'язаними сторонами, а також операціями та залишками заборгованості, в тому числі зобов'язаннями між такими сторонами. До зв'язаних сторін або операцій зі зв'язаними сторонами належать: - підприємства, які прямо або опосередковано контролюють або перебувають під контролем, або ж перебувають під спільним контролем разом з Товариством; - асоційовані компанії; - спільні підприємства, у яких Товариство є контролюючим учасником; - члени провідного управлінського персоналу Товариства; - близькі родичі особи, зазначеної вище; - компанії, що контролюють Товариство, або здійснюють суттєвий вплив, або мають суттєвий відсоток голосів у Товаристві; - програми виплат по закінченні трудової діяльності працівників Товариства або будь-якого іншого суб'єкта господарювання, який є пов'язаною стороною Товариства. Оцінка можливої наявності проведення операцій з пов'язаними сторонами проводиться Товариством в кожному фінансовому році за допомогою аналізу балансу відповідної пов'язаної сторони та стану ринку, на якому така сторона веде діяльність. Протягом звітного періоду Товариство не брало на себе зобов'язань по пенсійних виплатах, оплаті вихідної допомоги або інших довгострокових зобов'язань перед ключовим управлінським персоналом, крім сплати внесків до державного пенсійного фонду у складі соціальних внесків із заробітної плати. Протягом звітного періоду Товариство не здійснювало операції з акціонерами Товариства, іншими зв'язаними сторонами, що виходять за межі господарської діяльності. Інформація про наявність подій після дати балансу, які не знайшли відображення у фінансовій звітності, проте можуть мати суттєвий вплив на фінансовий стан Товариства Ми проаналізували інформацію щодо наявності подій після дати балансу, які не знайшли відображення у фінансовій звітності, проте могли б мати суттєвий вплив на фінансовий стан Товариства. Фактів таких подій не встановлено. Між датою складання та затвердження фінансової звітності жодних подій, які б могли вплинути на показники фінансової звітності та економічні рішення користувачів, не відбувалося. Протягом періоду, починаючи з дати надання звіту незалежних аудиторів до дати оприлюднення фінансових звітів, відповідальність за інформування аудитора про факти, які можуть вплинути на фінансові звіти, несе управлінський персонал. Судові розгляди та рішення Впродовж 2019 року Товариство є стороною 4-х судових позовів. Невизначеність щодо майбутніх результатів непередбачуваного судового процесу або дій регуляторних органів відсутня. На підставі даних фінансових звітів проведено розрахунок окремих показників фінансового стану та чистих активів ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ФОРТЕ ЛАЙФ" Показники фінансового стану Показник Формула розрахунку Значення показника Нормативні значення 31.12.2018 р. 31.12.2019 р. 1 2 3

4	5	Коефіцієнт ліквідності	$\Phi 1 (p1160+p1165) / \Phi 1 (p1695-p1665-p1660)$			
---	---	------------------------	---	--	--	--

29,68 23,15 не менше 1.0 - 2.0 Коефіцієнт абсолютної ліквідності Ф1 p1165 / Ф1 p1695 17,27 19,38 не менше 0.2 - 0.25 Коефіцієнт покриття Ф1 (p1195-p1170) / Ф1 (p1695-p1665-p1660) 30,51 23,78 не менше 0.7 - 0.8 Коефіцієнт загальної ліквідності Ф1 (p1195-p1170) / Ф1 (p1532\*-p1520-p1525 + p1695-p1665-p1660) 19,75 18,03 не менше 1.0 - 2.0 Коефіцієнт фінансової стійкості (платоспроможності, автономії) Ф1 p1495 / Ф1 p13000,17 0,23 не менше 0.15\* \*/ показники застосовуються для страховиків життя

Виходячи з вищевикладеного та узагальнюючи результати проведеного аналізу фінансового стану, можемо зробити висновок, що на 31 грудня 2019 року фінансовий стан Товариства задовільний. Товариство має звернути увагу щодо докапіталізації у зв'язку з вимогами Положення "Про обов'язкові критерії і нормативи достатності капіталу та платоспроможності, ліквідності, прибутковості, якості активів та ризиковості операцій страховика", затвердженого Розпорядженням Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сфері ринків фінансових послуг 07 червня 2018 року № 850. Інші елементи Основні відомості про аудиторську фірму. Повне найменування: ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "АРАМА"; Код за ЄДРПОУ 25409247 ТОВ "АФ "АРАМА" включена до "Реєстру аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності" за номером 1921 до розділів: "Суб'єкти аудиторської діяльності"; "Суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності"; "Суб'єкти аудиторської діяльності, які мають право проводити обов'язковий аудит фінансової звітності підприємств, що становлять суспільний інтерес"; Місцезнаходження: вул. Турівська, 32, офіс 4, м. Київ, 04070. Телефон: (044) 4287129; тел. (факс): (044) 4287130. Дата і номер договору на надання аудиторських послуг: Додаток №2 від 20.11.2019р. до Договору 14/09/18-ГА від 14.09.2018р. Дата початку проведення аудиту: 20.11.2019р. Дата закінчення проведення аудиту: 20.03.2020р. Ключовим партнером завдання з аудиту, результатом якого є цей звіт незалежного аудитора, є

Шкільняк Олена Павлівна сертифікат серії А № 003585, дата видачі 18.12.1998р. Номер реєстрації аудитора у Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності: № 100476 Адреса аудитора: вул. Турівська, 32, офіс 4, м. Київ, 04070 Директор ТОВ "АФ "АРАМА" \_\_\_\_\_ Антипенко Лідія Іванівна сертифікат серія А № 000760 дата видачі 25.01.1996р. Номер реєстрації аудитора у Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності: № 100472 Дата складання звіту: 20 березня 2020 року. Місце видачі: м. Київ.

## **XVI. Твердження щодо річної інформації**

Генеральний директор Емітента Кулешин Олександр Анатолійович, який здійснює управлінські функції та підписує річну інформацію емітента, стверджує про те, що, наскільки це йому відомо, річна фінансова звітність за 2019 рік, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента, а також про те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності і стан емітента, разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з якими вони стикаються у своїй господарській діяльності.